

**Załącznik do
Zarządzenia Nr 255/2010
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia 5 lutego 2010 r.**

Załącznik nr 3

do wniosku o nadanie tytułu profesjonalnego
organizatora kongresów (PCO) w Krakowie
rekomendowanego przez Urząd Miasta Krakowa

**Zasady współpracy pomiędzy Profesjonalnymi
Organizatorami Kongresów (PCO) w Krakowie rekomendowanymi przez Urząd
Miasta Krakowa a Biurem ds. Marketingu Turystycznego Miasta Urzędu
Miasta Krakowa**

Definicje:

Kongres: spotkanie min 250 osób, które w jednym miejscu i czasie obraduje na wspólny temat.

PCO (Professional Congress Organizer): profesjonalny organizator kongresu to firma, która posiada rzetelne doświadczenie oraz niezbędne narzędzia i środki, aby na zlecenie klienta z kraju lub z zagranicy lub z własnej inicjatywy przygotować i przeprowadzić w pełnym zakresie kongres dla min 250 os na wysokim poziomie organizacyjnym.

Pełna organizacja kongresów – zarządzanie projektem z wykorzystaniem procedur, usług i środków, niezbędnych do zorganizowania kongresu;

Są to: budżetowanie projektu, finansowanie projektu, marketing projektu, sekretariat konferencji lub kongresu, rejestracja uczestników, rejestracja i kwalifikacja referatów, rejestracja i obsługa wystawców i sponsorów, logistyka i realizacja kongresu, rezerwacje noclegów, program towarzyszący dla uczestników, obsługa księgową, ankietowe badanie zadowolenia klienta.

Lista rekomendowanych profesjonalnych organizatorów kongresów (PCO) w Krakowie- wspólna inicjatywa firm organizujących kongresy w Krakowie (PCO) oraz Biura ds. Marketingu Turystycznego Miasta Urzędu Miasta Krakowa, mająca za zadanie kreowanie kongresowego produktu turystycznego; inicjatywa ta służy podniesieniu poziomu oferowanych usług w Krakowie.

Zasady współpracy profesjonalnych organizatorów kongresów (PCO) – Biuro ds. Marketingu Turystycznego Miasta Urzędu Miasta Krakowa

Zadania Biura ds. Marketingu Turystycznego Miasta Urzędu Miasta Krakowa :

- kreowanie kongresowego produktu turystycznego
- przygotowywanie podróży studyjnych dla dziennikarzy i zagranicznych organizatorów spotkań
- organizacja lub pomoc w organizacji pobytów inspekcyjnych organizatorów spotkań z poza Krakowa
- występowanie do międzynarodowych organizatorów z ofertą organizacji spotkań w Krakowie

- gromadzenie informacji nt. firm wpisanych na listę rekomendowanych PCO w Krakowie
- promowanie firm z listy rekomendowanych PCO w Krakowie
- dystrybucja wpływających zapytań oferowanych do wszystkich firm z listy rekomendowanych PCO, zgodnie z procedurą obowiązującą w Biurze ds. Marketingu Turystycznego Miasta Urzędu Miasta Krakowa.
- rejestracja, udostępnianie i przechowywanie danych statystycznych o zrealizowanych kongresach oraz o rekomendacjach otrzymanych od PCO zgodnie z procedurą obowiązującą w Biurze ds. Marketingu Turystycznego Miasta Urzędu Miasta Krakowa

Zadania profesjonalnych organizatorów kongresów (PCO) w Krakowie:

- rozwój profesjonalnej oferty organizacji kongresów w Krakowie
- aktywna promocja Krakowa jako miejsca organizacji kongresów
- wspieranie Biura ds. Marketingu Turystycznego Miasta Urzędu Miasta Krakowa w organizacji pobytów studyjnych w Krakowie
- dostarczanie do Biura ds. Marketingu Turystycznego Miasta Urzędu Miasta Krakowa niezbędnych informacji na swój temat, zgodnie z ustalonymi wytycznymi do listy rekomendowanych PCO i statystyk
- przygotowywanie w ciągu 7 dni ofert na zapytania otrzymane od Biura ds. Marketingu Turystycznego Miasta UMK
- w przypadku realizacji kongresu wynikającego ze współpracy z Biurem ds. Marketingu Turystycznego Miasta Urzędu Miasta Krakowa dostarczanie statystyk z tym związanych do Biura Kongresów Krakowa
- współpraca z Biurem ds. Marketingu Turystycznego Miasta Urzędu Miasta Krakowa przy realizacji przedsięwzięć mających na celu kreowanie krakowskiego produktu biznesowego na podstawie umów o współpracy
- partnerska pomoc i współpraca względem innych rekomendowanych profesjonalnych organizatorów kongresów (PCO) w Krakowie.