

Polityka Bezpieczeństwa Informacji Urzędu Miasta Krakowa.

§1

Ilekróć w załączniku jest mowa o:

- 1) Informacjach (danych) – oznacza to wszystko, co posiada logiczne znaczenie jako przekaz treści i nadaje się do praktycznego wykorzystania w procesach, skutkując osiągnięciem celu. Informacja może być przetwarzana na różnych typach nośników (m.in. papierowych, magnetycznych, optycznych itp.), w szczególności w systemach informatycznych.
- 2) PBI - należy przez to rozumieć Politykę Bezpieczeństwa Informacji Urzędu Miasta Krakowa
- 3) UMK - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Krakowa,

§2

Deklaracja

Prezydent Miasta Krakowa zobowiązuje się do podejmowania niezbędnych działań mających na celu zabezpieczenie informacji, jako zasobu podlegającego ochronie prawnej i niezbędnego do prawidłowego oraz sprawnego funkcjonowania UMK.

§ 3

Definicja bezpieczeństwa informacji

Bezpieczeństwo informacji jest rozumiane, jako jej poufność, integralność i dostępność. Oznacza, iż informacje chronione w UMK muszą być zabezpieczane przed nieautoryzowanym dostępem, zmianą, utratą, uszkodzeniem, zniszczeniem lub zatajeniem.

§ 4

Własność informacji

1. Wszelkie informacje przekazywane i przetwarzane w UMK, nie oznaczone jako należące do osób trzecich, będą traktowane jako własność UMK.
2. UMK chroni zarówno informacje własne, jak i powierzone. Jest to podstawa wszelkich dalszych regulacji dotyczących bezpieczeństwa informacji.

§ 5

Podział i ochrona informacji

1. Wszelkie informacje w UMK są dzielone na chronione i nie chronione.
2. UMK zabezpiecza tylko informacje chronione.
3. Informacje w UMK nie są domyślnie chronione, jeżeli nie zostały zidentyfikowane, opisane i oznaczone jako chronione.

§ 6

Cele PBI

Celami PBI są:

1. Zapewnienie standardów bezpieczeństwa informacji w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
2. Określenie ról i zakresów odpowiedzialności związanych z bezpieczeństwem i ochroną informacji.

3. Minimalizowanie ryzyka w obszarze bezpieczeństwa fizycznego, teleinformatycznego, organizacyjno-prawnego oraz osobowego.
4. Ochrona informacji przed nieautoryzowanym dostępem, zmianą, utratą, uszkodzeniem, zniszczeniem lub zatajeniem.
5. Stałe podnoszenie umiejętności i kwalifikacji kadr UMK w dziedzinie bezpieczeństwa informacji.
6. Zaangażowanie wszystkich pracowników w ochronę informacji.
7. Wspieranie kierownictwa UMK w zakresie utrzymania odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa informacji poprzez zarządzanie ryzykiem, zarządzanie zmianami, zarządzanie ciągłością pracy UMK.

§ 7

Zakres stosowania PBI

PBI stanowi najwyższej rangi dokument dotyczący bezpieczeństwa informacji. Obowiązek stosowania zasad opisanych w PBI obejmuje wszystkie komórki organizacyjne UMK oraz strony trzecie świadczące usługi na rzecz UMK.

§ 8

Zakres rozpowszechniania

PBI jest znana i respektowana przez wszystkich pracowników UMK oraz może być rozpowszechniana bez żadnych ograniczeń poza UMK.

§ 9

Odpowiedzialność za bezpieczeństwo informacji

Za bezpieczeństwo informacji odpowiedzialny jest każdy pracownik UMK.

§ 10

Dokumentacja przetwarzania danych osobowych wskazana w paragrafie 4 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych, znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia pn. „Zasady zarządzania bezpieczeństwem informacji w Urzędzie Miasta Krakowa”.