

ZARZĄDZENIE NR 1438/2011 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 2011-07-01

w sprawie określenia terminów zgłaszania wniosków o zmianę w uchwale budżetowej oraz w uchwale w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Krakowa oraz kierujący miejskimi jednostkami organizacyjnymi mogą składać wnioski o dokonanie zmian w uchwale budżetowej oraz w uchwale w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej, a będących w kompetencji Rady Miasta Krakowa, co najmniej 30 dni przed planowanym terminem sesji Rady Miasta Krakowa.
2. Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Krakowa oraz kierujący miejskimi jednostkami organizacyjnymi mogą składać wnioski o dokonanie zmian w uchwale budżetowej oraz w uchwale w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej, a będących w kompetencji Prezydenta Miasta Krakowa, raz w miesiącu.
3. Szczegółowe zasady zgłaszania wniosków o zmianę w uchwale budżetowej oraz w uchwale w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej wraz z instrukcjami postępowania oraz wzorami formularzy określa zarządzenie Nr 2368/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 września 2010 r. w sprawie sporządzania Wieloletniej Prognozy Finansowej i Budżetu Miasta. (z późn. zm.).
4. Szczegółowe zasady opracowywania projektów uchwał Rady Miasta Krakowa określa zarządzenie Nr 1886/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 29 września 2008 r. w sprawie określenia zasad opracowywania i przekazywania do realizacji zarządzeń i opinii Prezydenta Miasta Krakowa (z późn. zm.).

§ 2

Na wniosek Skarbnika Miasta Krakowa w szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. klęski żywiołowe, katastrofy budowlane itp.) po uzyskaniu pisemnej zgody Prezydenta Miasta Krakowa możliwe jest odstępstwo od terminu wskazanego w § 1 ust. 1.

§ 3

Złożone wnioski po spełnieniu wymogów opisanych w zarządzeniu Prezydenta Miasta Krakowa wymienionym w § 1 ust 3 będą przedmiotem projektów uchwał Rady Miasta Krakowa procedowanych zgodnie z zasadami opisanymi w zarządzeniu Prezydenta Miasta Krakowa wymienionym w § 1 ust 3 z tym, że:

- a) projekty uchwał Rady Miasta Krakowa w sprawie zmian w uchwale budżetowej i zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej muszą zawierać pisemne, merytoryczne uzasadnienie proponowanej zmiany wraz ze wskazaniem konsekwencji zarówno finansowych, jak i niefinansowych,

- b) w przypadku zgłoszenia poprawek do projektów uchwał w sprawie zmian w uchwale budżetowej i zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej konieczne jest przygotowanie pisemnej opinii Prezydenta Miasta Krakowa wraz z uzasadnieniem,
- c) w przypadku zmian w przedsięwzięciach wieloletnich dotyczących roku budżetowego zmiany takie powinny być zawarte w odrębnym projekcie dotyczącym zmian w uchwale budżetowej, który odpowiada stosownemu projektowi zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej; jeżeli zmiany zbilansowane w danym roku budżetowym dotyczyć będą przesunięć pomiędzy zadaniami rocznymi a przedsięwzięciami wieloletnimi, zasada powyższa nie będzie obowiązywać,
- d) w przypadku zmian w przedsięwzięciach wieloletnich, dotyczących roku budżetowego (będących również elementem Wieloletniej Prognozy Finansowej) projekt zmian w uchwale budżetowej winien być procedowany na tej samej sesji Rady Miasta Krakowa co odpowiedni projekt zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej,
- e) w przypadku zmian w uchwale budżetowej w zakresie określonym w art. 229 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. Nr 157 poz.1240 z późn. zm.) projekt takiej uchwały winien być procedowany na tej samej sesji Rady Miasta Krakowa co odpowiedni projekt zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

§ 4

1. Wydział Budżetu Miasta opracowuje ewidencję „Plan wydatków po zmianach w zadaniach inwestycyjnych”, a Wydział Planowania i Monitorowania Inwestycji opracowuje ewidencję „Wieloletni Plan Inwestycji – po zmianach” na koniec każdego miesiąca, w terminie do 5. dnia następnego miesiąca.
2. Wydział Budżetu Miasta opracowuje ewidencję „Wieloletni Plan Przedsięwzięć Z Zakresu Wydatków Bieżących – po zmianach” na koniec każdego kwartału kalendarzowego, w terminie do 10 dnia miesiąca, następującego po danym kwartale.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się kierującym komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa oraz kierującym miejskimi jednostkami organizacyjnymi.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.