

## PROGRAM INFORMATYZACJI UMK NA LATA 2011-2015

### Spis treści

<u>I.</u>	<u>Wstęp</u> .....	3
<u>II.</u>	<u>Projekty</u> .....	4
<u>A.</u>	<u>Projekty wiodące (PW)</u> .....	4
1.	<u>Wdrożenie Systemu Elektronicznych Usług Publicznych w UMK i MJO Gminy Miejskiej Kraków (SEUP)</u> .....	4
2.	<u>Biuletyn Informacji Publicznej Miasta Krakowa (BIP MK)</u> .....	4
3.	<u>Miejska Platforma Internetowa Magiczny Kraków (MPI)</u> .....	5
4.	<u>Budowa i wdrożenie dedykowanego systemu informatycznego dla świadczenia nowoczesnych usług administracji samorządowej w Krakowie</u> .....	5
5.	<u>System Poboru Podatków i Opłat</u> .....	7
6.	<u>Rozbudowa systemu PLBUD</u> .....	8
7.	<u>Porządkowanie Kartotek Systemu Otago</u> .....	8
8.	<u>System ewidencji wniosków i zezwoleń na koncesje i licencje udzielane przez UMK w obszarze spraw administracyjnych</u> .....	9
9.	<u>System zarządzania majątkiem Gminy i Skarbu Państwa SKARB</u> .....	9
10.	<u>Zdrowy Kraków 2010-2012</u> .....	10
<u>B.</u>	<u>Projekty infrastrukturalne (PI)</u> .....	11
1.	<u>Rozwój Centrum Przetwarzania Danych</u> .....	11
2.	<u>Centralny System Backup i Archiwizacji</u> .....	11
3.	<u>Modernizacja sieci komputerowej SI UMK</u> .....	12
4.	<u>Miejski System Informacji Przestrzennej (MSIP)</u> .....	12
5.	<u>Budowa Hurtowni Danych</u> .....	13
6.	<u>Centralny System Logów</u> .....	13
7.	<u>Budowa sieci SAN</u> .....	14
8.	<u>Budowa terminalowego środowiska pracy użytkowników SI UMK</u> .....	14
9.	<u>System zarządzania wydrukami</u> .....	15
10.	<u>Budowa stosu serwisowego dla SI UMK</u> .....	15
11.	<u>Zapasowe Centrum Przetwarzania Danych</u> .....	16
<u>C.</u>	<u>Projekty zarządcze (PZ)</u> .....	16
1.	<u>Standaryzacja elementów SI UMK</u> .....	16
2.	<u>Opracowanie i wdrożenie planów ciągłości działania i planów odtworzeniowych</u> .....	17
3.	<u>Wdrożenie procedur zarządzania zgodnie z najlepszymi praktykami ITIL</u> .....	17
4.	<u>System zarządzania tożsamością w obszarze bezpieczeństwa fizycznego</u> .....	18
5.	<u>System inwentaryzacji elementów SI UMK</u> .....	18
6.	<u>Program szkoleń dla użytkowników i gospodarzy aplikacji</u> .....	18
7.	<u>System szkoleń doskonalących dla pracowników Wydziału IT UMK</u> .....	19
8.	<u>Porządkowanie dokumentacji technicznej i praw do Aplikacji funkcjonujących w SI</u> .....	19
<u>III.</u>	<u>Mapa realizacji priorytetów i celów</u> .....	20
<u>IV.</u>	<u>Harmonogram ramowy realizacji Projektów</u> .....	21

<u>V.</u>	<u>Tabela kosztów realizacji Programu</u> .....	22
<u>VI.</u>	<u>Ewaluacja</u> .....	23
<u>VII.</u>	<u>Projekty do realizacji w przypadku pozyskania finansowania</u> .....	23
<u>A.</u>	<u>Projekty wiodące (PW)</u> .....	23
1.	<u>Rozbudowa Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa (BIP MK)</u> .....	23
2.	<u>System Monitorowania Jakości Usług Publicznych</u> .....	24
3.	<u>System obsługi spraw architektoniczno - urbanistycznych</u> .....	24
4.	<u>Rozbudowa Zintegrowanego Systemu Zarządzania Nieruchomościami</u> .....	25
5.	<u>Zbiorcza Baza Podatników i Kontrahentów Gminy</u> .....	25
6.	<u>Przewodnik Mieszkańca</u> .....	26
7.	<u>System Legislacja</u> .....	26
8.	<u>Rozwój Systemu Obsługi Warstwy Organizacyjnej - Integrator</u> .....	27
9.	<u>System Zarządzania Treścią Serwisu Informacyjnego UMK</u> .....	27
10.	<u>System Wspomagania Zarządzaniem Środowiskiem</u> .....	27
11.	<u>System ewidencji wniosków i zezwoleń na koncesje i licencje udzielane przez UMK w obszarze komunikacji i ochrony środowiska</u> .....	28
<u>B.</u>	<u>Projekty infrastrukturalne (PI)</u> .....	29
1.	<u>Inteligentne okablowanie strukturalne w CPD</u> .....	29
<u>C.</u>	<u>Projekty zarządcze (PZ)</u> .....	29
1.	<u>Model finansowania obszaru IT</u> .....	29
2.	<u>Opracowanie Strategii Informatyzacji Gminy Miejskiej Kraków</u> .....	29
3.	<u>System zarządzania tożsamością w obszarze teleinformatycznym</u> .....	30
<u>D.</u>	<u>Tabela kosztów realizacji Projektów</u> .....	30

## I. Wstęp

Na realizację Strategii Rozwoju Systemu Informatycznego Urzędu Miasta Krakowa składają się projekty informatyczne opisane w niniejszym Programie. Projekty zostały podzielone na:

1. projekty wiodące (PW) – projekty wspomagające realizację zadań publicznych poprzez informatyzację procesów pracy,
2. projekty infrastrukturalne (PI) – projekty służące eliminacji zaległości infrastrukturalnych oraz związane z budową nowoczesnej infrastruktury teleinformatycznej, niezbędnej dla realizacji projektów wiodących,
3. projekty zarządcze (PZ) – projekty związane z opracowywaniem procedur utrzymania, modernizacji, wdrażania i zarządzania obszarem IT oraz PBI.

W tej części Programu wskazane są wyłącznie te projekty do realizacji, które mają zabezpieczone finansowanie w budżecie miasta lub ze środków zewnętrznych lub też zostały ujęte w Wieloletnim Planie Finansowym lub Wieloletnim Programie Inwestycyjnym. Realizacja każdego z nich jest zgodna z kierunkami rozwoju i rekomendowanymi rozwiązaniami zawartymi w Strategii, w oparciu o wyznaczone priorytety i cele.

Dodatkowo w Programie wskazano projekty, które są przewidziane do realizacji w sytuacji pozyskania środków na ich finansowanie.

Dla realizacji projektów przyjęto następującą klasyfikację:

**PRIORYTET I - Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom**

Cel 1: Otwarcie w dziedzinie informacji (działania na rzecz rozwoju społeczeństwa informacyjnego)

Cel 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego (ograniczenie ilości wizyt w Urzędzie)

**PRIORYTET II – Racjonalna informatyzacja UMK**

Cel 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie (zapobieganie powielaniu działań urzędników)

Cel 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane

Projekty zostały opisane w postaci tabelarycznej, wg poniższego szablonu:

Projekt	<b>NAZWA</b>
Priorytet	wskazanie właściwego priorytetu, w niektórych przypadkach obydwu (I, II)
Cel	wskazanie celu (1-4)
Zakres	skrócony opis podstawowych funkcjonalności
Beneficjenci	wskazanie grup docelowych (bezpośrednio, pośrednio)
Szacowany koszt	szacunek związany z wydatkowaniem środków finansowych, bez nakładu <i>sił własnych</i>
Źródło finansowania	budżet miasta, środki zewnętrzne
Okres realizacji	szacunkowy czas realizacji
Harmonogram wydatków	szacowane wydatki w poszczególnych latach realizacji projektu
Realizujący	wydziały UMK oraz MJO niezbędne dla realizacji projektu wskazane przez Prezydenta Miasta Krakowa lub Dyrektora Magistratu

Do realizacji Projektów opisanych w niniejszym Programie rekomenduje się metodykę systemu zarządzania projektami przyjętą w UMK.

## II. Projekty

### A. Projekty wiodące (PW)

#### 1. Wdrożenie Systemu Elektronicznych Usług Publicznych w UMK i MJO Gminy Miejskiej Kraków (SEUP)

Projekt	<b>PW-01: Wdrożenie Systemu Elektronicznych Usług Publicznych w UMK i MJO Gminy Miejskiej Kraków (SEUP)</b>			
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK			
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie			
Zakres	Wdrożenie systemu SEUP, składającego się z siedmiu produktów usprawniających funkcjonowanie Urzędu Miasta Krakowa i MJO oraz podnoszących efektywność realizowanych procedur wewnętrznych i zewnętrznych, w tym: 1. Elektroniczny Urząd (e-Urząd) 2. System Zarządzania Treścią (CMS) 3. System Elektronicznego Obiegu Dokumentów (SEOD) 4. Workflow 5. Systemy operacyjne i systemy baz danych (SO) 6. Wysokowydajne i odporne na awarie środowisko przetwarzania danych (HAS) 7. Ekstranet			
Beneficjenci	Bezpośrednio: właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu, klienci zewnętrzni MJO			
Szacowany koszt	6.570.450 zł			
Źródło finansowania	Środki zewnętrzne – 4.927.837,50 zł Budżet miasta – 1.642.612,50 zł			
Okres realizacji	2010 – 2013			
Harmonogram wydatków	2010	2011	2012	2013
	71.450	4.725.800	1.609.800	163.400
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, MJO, wsparcie Wydziału IT.			

#### 2. Biuletyn Informacji Publicznej Miasta Krakowa (BIP MK)

Projekt	<b>PW-02: Biuletyn Informacji Publicznej Miasta Krakowa (BIP MK)</b>			
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK			

Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie		
Zakres	Opracowanie i wdrożenie następujących produktów: 1. Wyszukiwarka w ramach BIP MK 2. Aplikacja do gromadzenia i wizualizacji danych przetwarzanych poza bazami danych 3. Aplikacja usprawniająca procedury aktualizacji opisu usług publicznych		
Beneficjenci	Bezpośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu Pośrednio: właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK, MJO		
Szacowany koszt	140.000 zł		
Źródło finansowania	Środki zewnętrzne		
Okres realizacji	2011-2012		
Harmonogram wydatków	2011	2012	
	40.000	100.000	
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, wsparcie Wydziału IT.		

### 3. Miejska Platforma Internetowa Magiczny Kraków (MPI)

Projekt	<b>PW-03: Miejska Platforma Internetowa Magiczny Kraków (MPI)</b>		
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom		
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji		
Zakres	Zintegrowany System Zarządzania Treścią stron internetowych wchodzących w skład MPI. Jednolita linia graficzna wszystkich portali MPI lub przygotowanie „belek” informacyjnych dla portali o innej linii graficznej. Przekazanie zadań związanych z prowadzeniem poszczególnych segmentów MPI do komórek UMK i MJO		
Beneficjenci	Bezpośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu Pośrednio: właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK, MJO		
Szacowany koszt	3.633.390 zł		
Źródło finansowania	Budżet miasta		
Okres realizacji	2010 - 2012		
Harmonogram wydatków	2010	2011	2012
	1.158.498	1.252.818	1.222.074
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK.		

### 4. Budowa i wdrożenie dedykowanego systemu informatycznego dla świadczenia nowoczesnych usług administracji samorządowej w Krakowie

Projekt	<b>PW-04: Budowa i wdrożenie dedykowanego systemu informatycznego dla świadczenia nowoczesnych usług administracji samorządowej w Krakowie</b>
---------	--

Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Otwarcie w dziedzinie informacji</li> <li>2. Sprawna obsługa klienta zewnętrznego</li> <li>3. Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie</li> <li>4. SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane</li> </ol>
Zakres	<p>Zakup, budowa i wdrożenie dedykowanego systemu informatycznego dla świadczenia nowoczesnych usług administracji samorządowej w Krakowie, obejmującego następujące produkty:</p> <p><u>Portal Przewodnik Inwestora</u> - system wspomagania decyzji, porządkujący proces uzyskiwania pozwoleń na budowę. Portal umożliwia przesyłanie dokumentów drogą elektroniczną kierując inwestora do odpowiednich usług opublikowanych na Platformie ePUAP z uwzględnieniem warunków specyficznych dla konkretnej inwestycji. Jednocześnie mechanizmy zarządzania przebiegiem procesu kontrolują jego kompletność, a użytkownik otrzymuje bieżące informacje dotyczące kosztów i czasu realizacji poszczególnych etapów. Portal Inwestora jest przeznaczony zarówno dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, jak i pragnących rozpocząć inwestycje związane z zabudową gruntu.</p> <p><u>Portal Turystyczny</u> - serwis internetowy skierowany bezpośrednio do firm i instytucji działających w branży turystycznej w rejonie Miasta Krakowa, umożliwiający publikację profilowanych informacji dla przedstawicieli branży oraz bezpośredni kontakt zainteresowanych podmiotów z Urzędem. Portal stanowi także doskonałą bazę multimedialną archiwalnych materiałów, związanych z historią oraz bieżącymi wydarzeniami Miasta Krakowa, szczególnie przydatnych z punktu widzenia turystyki</p> <p><u>Portal Miejski System Informacji Przestrzennej</u> – graficzny portal mapowy, służący powszechnemu udostępnieniu informacji graficznej prezentującej dane lokalizowane przestrzennie, w postaci map tematycznych. Stanowi on oficjalny portal informacji przestrzennej UMK. Portal Mapowy to rozwiązanie oparte o technologie internetowe.</p> <p><u>Hurtownia Danych Edukacyjnych</u> - integruje dane pochodzące z różnych systemów informatycznych z obszaru edukacji, wykorzystywanych w działaniach UMK, dotyczących uczniów, placówek edukacyjnych i innych zagadnień związanych z systemem edukacji. Jest to rozbudowane narzędzie, umożliwiające efektywną analizę zebranych danych i prezentację wyników w postaci wykonywanych na żądanie raportów. Mechanizm raportowania hurtowni umożliwia kategoryzację i współużytkowanie raportów przez pracowników Urzędu.</p> <p><u>Wirtualny Spacer po Krakowie</u> – aplikacja z elementami audio i tekstem w języku polskim, angielskim i norweskim prezentująca ponad 750 panoram wirtualnych Krakowa zebranych w 4 spacerach: Stare Miasto, Kazimierz, Podgórze, Planty oraz dodatkowo zbiory pojedynczych panoram: Kraków Nocą, na który składają się iluminowane obiekty Krakowa.</p>

	Założeniem projektu jest wypracowanie takiego systemu, aby usługi świadczone przez Urząd były dostępne dla klientów 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.	
Beneficjenci	Bezpośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu Pośrednio: właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK, MJO	
Szacowany koszt	2.800.000 zł	
Źródło finansowania	Budżet miasta - 420.000 zł Środki zewnętrzne - 2.380 000 zł	
Okres realizacji	2010 - 2011	
Harmonogram wydatków	2010	2011
	1.321.424	1.478.576
Realizujący	Wydział IT, wsparcie właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych UMK.	

## 5. System Poboru Podatków i Oplat

Projekt	<b>PW-05: System Poboru Podatków i Oplat</b>	
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie.	
Zakres	Modernizacja systemów obsługujących sferę podatków i opłat. Zakup dodatkowych licencji. Integracja poszczególnych aplikacji (wykonanie interfejsów) umożliwiająca przepływ danych pomiędzy współpracującymi ze sobą komórkami organizacyjnymi UMK i MJO: a) jednokrotne wprowadzanie danych do systemu - wyeliminowanie dublowania niektórych czynności - skrócenie o 10% czasu niezbędnego do wprowadzania danych do systemu i uzyskanie jednolitości bazy podatników na poziomie 90% b) ujednoczenie zasad prowadzenie ewidencji syntetycznych i analitycznych, c) transmisja danych do podsystemu „KASA” co usprawni obsługę mieszkańców i podniesie jakość usług związanych z poborem opłat, d) zautomatyzowanie przepływu danych - wyeliminowanie ewidencji papierowych, e) możliwość podglądu stanu konta klientów przez komórki organizacyjne naliczające opłaty i windykujące wierzytelności, f) przyspieszenie procesu windykacyjnego co w poprawi ściągalność wierzytelności, g) kontynuacja projektu finansowanego ze środków unijnych	
Beneficjenci	Bezpośrednio: właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu	
Szacowany koszt	500.000 zł	
Źródło finansowania	Budżet miasta - 200.000 zł Środki zewnętrzne - 300.000 zł	

Okres realizacji	2010 - 2011	
Harmonogram wydatków	2010	2011
	300.000	200.000
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, wsparcie Wydziału IT.	

## 6. Rozbudowa systemu PLBUD

Projekt	<b>PW-06: Rozbudowa systemu PLBUD</b>	
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie	
Zakres	Podsystem PLBUD służy do tworzenia planu budżetu gminy, powiatu, województwa. Pozwala na tworzenie wielu wariantów budżetu w ujęciu zadaniowym jak i budżetowym. Planowanie odbywa się wieloetapowo - od komórki merytorycznej poprzez komórkę budżetową, do uchwalenia planu przez Radę Miasta. Możliwe jest dokonywanie zmian uchwalonego budżetu.	
Beneficjenci	Bezpośrednio: właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK Pośrednio: komórki UMK, MJO	
Szacowany koszt	215.000 zł	
Źródło finansowania	Budżet miasta	
Okres realizacji	2011 - 2012	
Harmonogram wydatków	2011	2012
	129.000	86.000
Realizujący	Wydział IT, wsparcie właściwych merytorycznie komórek UMK	

## 7. Porządkowanie Kartotek Systemu Otago

Projekt	<b>PW-07: Porządkowanie kartotek Systemu Otago</b>	
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie.	
Zakres	Porządkowanie kartotek osób prawnych i fizycznych. Przygotowanie zabezpieczeń systemowych oraz organizacyjnych, które zapewnią, że po zakończeniu projektu stan jakości i integralność kartotek Systemu OTAGO będzie zapewniona. Wśród zabezpieczeń znajdować się będą ściśle wymagania jakie spełniać musi każdy system (czy aplikacja), przed jego integracją z którąkolwiek z aplikacji Systemu OTAGO oraz każdy nowy system zamawiany przez Gminę, który przewiduje się w przyszłości integrować z SI UMK. Przygotowanie rozwiązań organizacyjnych i potrzebnych narzędzi do	



	wykonywania na bieżąco prac porządkowych zapewniających, że po zakończeniu projektu, trafiające tam mimo zabezpieczeń rekordy niespełniające wymagań będą analizowane i właściwie kwalifikowane w kartotekach.	
Beneficjenci	Bezpośrednio: właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK, Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu	
Szacowany koszt	202.098 zł	
Źródło finansowania	Budżet miasta	
Okres realizacji	2010 - 2011	
Harmonogram wydatków	2010	2011
	172.098	30.000
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, wsparcie Wydziału IT.	

#### 8. System ewidencji wniosków i zezwoleń na koncesje i licencje udzielane przez UMK w obszarze spraw administracyjnych

Projekt	<b>PW-08: System ewidencji wniosków i zezwoleń na koncesje i licencje udzielane przez UMK w obszarze spraw administracyjnych</b>	
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie	
Zakres	Zastąpienie obecnych używanych aplikacji nowym systemem zapewniającym integrację z aplikacjami funkcjonującymi w SI UMK. Wyeliminowanie konieczności wielokrotnego wprowadzania tych samych danych.	
Beneficjenci	Bezpośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu Pośrednio: właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK	
Szacowany koszt	50.000 zł	
Źródło finansowania	Budżet miasta	
Okres realizacji	2011	
Harmonogram wydatków	2011	
	50.000	
Realizujący	Wydział IT, wsparcie właściwej merytorycznie komórki UMK	

#### 9. System zarządzania majątkiem Gminy i Skarbu Państwa SKARB

Projekt	<b>PW-09: System Zarządzania Majątkiem Gminy i Skarbu Państwa SKARB</b>	
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie	

Zakres	<p>Zintegrowane Środowisko do Zarządzania Majątkiem Gminy i Skarbu Państwa. Usprawnienie zarządzania majątkiem Gminy i Skarbu Państwa poprzez zakup i wdrożenie kompleksowego systemu wspomagającego pracę Wydziału Skarbu Miasta opartego na kopii danych geodezyjnych zawartych w bazach źródłowych.</p> <p>System będzie stanowił narzędzie do gromadzenia, aktualizacji i przetwarzania informacji na temat prowadzonych postępowań na nieruchomościach, stanu prawnego i faktycznego oraz planu zagospodarowania nieruchomości stanowiących własność, współwłasność bądź będących w użytkowaniu wieczystym Gminy Miejskiej Kraków lub Skarbu Państwa.</p> <p>Baza systemu stanowić będzie bazę danych dla systemu windykacyjnego oraz poprzez eksport danych (lub integracje) dla innych systemów SI UMK.</p>		
Beneficjenci	<p>Bezpośrednio: : właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK, Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu</p>		
Szacowany koszt	800.000 zł		
Źródło finansowania	Budżet miasta		
Okres realizacji	2011 - 2013		
Harmonogram wydatków	2011	2012	2013
	0	500.000	300.000
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, wsparcie Wydziału IT.		

## 10. Zdrowy Kraków 2010-2012

Projekt	<b>PW-10: Zdrowy Kraków 2010-2012</b>		
Priorytet	<p>I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK</p>		
Cel	<p>2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie</p>		
Zakres	<p>Opracowany System sprawozdawczy pełni następujące funkcje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dla Realizatorów Programów Zdrowotnych (Zakłady Opieki Zdrowotnej): bieżącej sprawozdawczości obejmującej: ilości pacjentów objętych programami oraz stopnia wykonania realizowanych z UMK umów,</li> <li>- dla Biura ds. Ochrony Zdrowia: bieżącej kontroli realizowanych umów wraz z danymi statystycznymi dotyczącymi stopnia ich realizacji.</li> </ul>		
Beneficjenci	Bezpośrednio: właściwe merytorycznie komórki UMK, realizatorzy programu		
Szacowany koszt	50.000 zł		
Źródło finansowania	Budżet miasta		
Okres realizacji	2011-2012		
Harmonogram wydatków	2011	2012	
	25.000	25.000	

Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, wsparcie Wydziału IT.
-------------	---

## B. Projekty infrastrukturalne (PI)

### 1. Rozwój Centrum Przetwarzania Danych

Projekt	<b>PI-01: Rozwój Centrum Przetwarzania Danych</b>				
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK				
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane				
Zakres	Modernizacja i rozwój CPD umożliwią bezpieczne i niezawodne serwowanie Aplikacji funkcjonujących w SI UMK oraz stałe podnoszenie standardów w zakresie funkcjonalnym i bezpieczeństwa funkcjonalnego SI UMK. Projekt obejmuje wdrażanie nowoczesnych technologii, w tym serwerów typu blade i technologii wirtualizacji jak również modernizację systemu chłodzenia i gaśniczego w pomieszczeniu serwerowni SI UMK.				
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu				
Szacowany koszt	3.050.000 zł				
Źródło finansowania	Budżet miasta				
Okres realizacji	2011-2015				
Harmonogram wydatków	2011	2012	2013	2014	2015
	350.000	350.000	350.000	1.000.000	1.000.000
Realizujący	Wydział IT				

### 2. Centralny System Backup i Archiwizacji

Projekt	<b>PI-02: Centralny System Backup i Archiwizacji</b>				
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK				
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane				
Zakres	Budowa systemu kopii zapasowych danych i oprogramowania systemowego zapewniającego dostępność i integralność informacji wraz z określeniem i wdrożeniem polityk odtworzeniowych dla usług świadczonych przez SI UMK				
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu				

Szacowany koszt	1.400.000 zł		
Źródło finansowania	Budżet miasta		
Okres realizacji	2010-2012		
Harmonogram wydatków	2010	2011	2012
	500.000	500.000	400.000
Realizujący	Wydział IT		

### 3. Modernizacja sieci komputerowej SI UMK

Projekt	<b>PI-03: Modernizacja sieci komputerowej SI UMK</b>				
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK				
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane				
Zakres	Zakup i uruchomienie urządzeń sieciowych mający na celu utrzymanie standardów i stałą poprawę parametrów przepustowości i niezawodności sieci komputerowej SI UMK.				
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu				
Szacowany koszt	2.300.000 zł				
Źródło finansowania	Budżet miasta				
Okres realizacji	2011-2015				
Harmonogram wydatków	2011	2012	2013	2014	2015
	150.000	250.000	400.000	1.000.000	500.000
Realizujący	Wydział IT				

### 4. Miejski System Informacji Przestrzennej (MSIP)

Projekt	<b>PI-04: Miejski System Informacji Przestrzennej (MSIP)</b>				
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK				
Cel 1	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane				
Zakres	W ramach projektu MSIP zostanie dokonana konwersja warstw przestrzennych obejmujących swym zagadnieniem wszystkie obecnie funkcjonujące warstwy oraz ich kategorie do technologii internetowej. Ponadto zostaną utworzone nowe warstwy zgodnie z wymaganiami określonymi przez UMK i MJO. Ujednolicona zostanie technologia tworzenia i wykonywania warstw oraz analiz przestrzennych. Zostaną wprowadzone aplikacje dziedzinowe oraz wprowadzona zostanie pełna				

	automatyzacja procesu aktualizacji warstw MSIP z Hurtownią Danych Gminy. Wszystkie warstwy zostaną wyposażone w system dziennika zmian. Opracowane zostaną procedury i zasady zarządzania MSIP.				
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu				
Szacowany koszt	1.900.000 zł				
Źródło finansowania	Budżet miasta				
Okres realizacji	2012 - 2015				
Harmonogram wydatków	2011	2012	2013	2014	2015
	0	250.000	650.000	500.000	500.000
Realizujący	Wydział IT				

## 5. Budowa Hurtowni Danych

Projekt	<b>PI-05: Budowa Hurtowni Danych</b>				
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK				
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane				
Zakres	Przedmiotem projektu jest utworzenie Hurtowni Danych dla Gminy Miejskiej Kraków. Systemem realizowanym w ramach tego obszaru jest Hurtownia Danych Gminy (HDG). Hurtownia to kompleksowe rozwiązanie do przetwarzania danych z różnych źródeł danych i udostępniania zagregowanych danych dla celów statystycznych. Mechanikę systemowi zapewnia serwer hurtowni danych. Z kolei aplikacja raportowa odpowiedzialna jest za udostępnienie raportów, zarządzanie nimi oraz weryfikowanie uprawnień do ich uruchamiania. Aplikacja ta będzie dostępna poprzez przeglądarkę internetową.				
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu				
Szacowany koszt	1.900.000 zł				
Źródło finansowania	Budżet miasta				
Okres realizacji	2012 - 2015				
Harmonogram wydatków	2011	2012	2013	2014	2015
	0	250.000	650.000	500.000	500.000
Realizujący	Wydział IT				

## 6. Centralny System Logów

Projekt	<b>PI-06: Centralny System Logów</b>				
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK				
Cel	4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane				

Zakres	Zakup oprogramowania i elementów infrastruktury umożliwiających budowę Centralnego Systemu Logów. Centralny System Logów umożliwi uzyskanie możliwie pełnej i wiarygodnej informacji o aktywności użytkowników SI UMK
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu
Szacowany koszt	330.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta
Okres realizacji	2011
Harmonogram wydatków	2011 330.000
Realizujący	Wydział IT

## 7. Budowa sieci SAN

Projekt	<b>PI-07: Budowa sieci SAN</b>	
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane	
Zakres	Budowa sieci SAN ( <i>Storage Area Network - Sieć Pamięci Masowej</i> ) służącej do komunikacji systemów komputerowych z pamięciami masowymi. W zakres zadania wejdzie infrastruktura - switche, karty sieciowe i kontrolery macierzowe. Sieć w pierwszej kolejności będzie obsługiwać Centralny System Backup i Archiwizacji SI UMK.	
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu	
Szacowany koszt	400.000 zł	
Źródło finansowania	Budżet miasta	
Okres realizacji	2011 - 2012	
Harmonogram wydatków	2011 200.000	2012 200.000
Realizujący	Wydział IT	

## 8. Budowa terminalowego środowiska pracy użytkowników SI UMK

Projekt	<b>PI-08: Budowa terminalowego środowiska pracy użytkowników SI UMK</b>	
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane	

Zakres	Budowa środowiska serwerowego oraz klienckiego umożliwiającego migrację stacji roboczych użytkowników z komputerów klasy PC na stacje terminalowe. Docelowo planuje się by w tym systemie pracowało ok. 80% użytkowników SI UMK. Zakres zadania obejmuje również zakupy licencji.				
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu				
Szacowany koszt	2.435.000 zł				
Źródło finansowania	Budżet miasta				
Okres realizacji	2011-2015				
Harmonogram wydatków	2011	2012	2013	2014	2015
	435.000	400.000	500.000	500.000	600.000
Realizujący	Wydział IT				

## 9. System zarządzania wydrukami

Projekt	<b>PI-9: System Zarządzania Wydrukami</b>				
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK				
Cel	4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane				
Zakres	Wdrożenie oprogramowania zliczającego wydruki, umożliwiającego optymalizację systemu wydruków, zmiany w zakresie ilości elementów systemu wydruków - tworzenie "centrów drukowania" z funkcjonalnością FollowMe-Printing (wydruk podążający za użytkownikiem).				
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu				
Szacowany koszt	2.930.000 zł				
Źródło finansowania	Budżet miasta				
Okres realizacji	2011-2015				
Harmonogram wydatków	2011	2012	2013	2014	2015
	180.000	750.000	750.000	750.000	500.000
Realizujący	Wydział IT				

## 10. Budowa stosu serwisowego dla SI UMK

Projekt	<b>PI-10: Budowa stosu serwisowego dla SI UMK</b>				
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK				
Cel	4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane				
Zakres	Nadmiarowy zakup elementów SI UMK mający na celu zapewnienie ciągłej pracy użytkownikom - w tym m.in. komputerów PC, monitorów, urządzeń wielofunkcyjnych, elementów komputerów, serwerów (płyty główne, pamięci RAM, dysków twarde) i innych.				
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu				
Szacowany koszt	500.000 zł				
Źródło finansowania	Budżet miasta				

Okres realizacji	2011-2015				
Harmonogram wydatków	2011	2012	2013	2014	2015
	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Realizujący	Wydział IT				

## 11. Zapasowe Centrum Przetwarzania Danych

Projekt	<b>PI-11: Zapasowe Centrum Przetwarzania Danych</b>		
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK		
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczbie procesów w Magistracie 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane		
Zakres	Budowa zapasowego CPD w ramach infrastruktury lokalowej Urzędu. Zakres obejmuje zakup infrastruktury, jak również licencji systemowych i aplikacyjnych.		
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu		
Szacowany koszt	4.500.000 zł		
Źródło finansowania	Budżet miasta		
Okres realizacji	2013-2015		
Harmonogram wydatków	2013	2014	2015
	1.500.000	2.000.000	1.000.000
Realizujący	Wydział IT		

## C. Projekty zarządcze (PZ)

### 1. Standaryzacja elementów SI UMK

Projekt	<b>PZ-01: Standaryzacja elementów SI UMK</b>	
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane	
Zakres	Przygotowanie i wdrożenie standardów i parametrów określających wymagania odnośnie sprzętu i Aplikacji wdrażanych w SI UMK	
Beneficjenci	Bezpośrednio: Wydział IT Pośrednio: komórki organizacyjne UMK, klienci zewnętrzni Urzędu	
Szacowany koszt	110.000 zł	
Źródło finansowania	Budżet miasta	
Okres realizacji	2012	
Harmonogram	2011	2012



	0	110.000
Realizujący	Wdział IT	

## 2. Opracowanie i wdrożenie planów ciągłości działania i planów odtworzeniowych

Projekt	<b>PZ-02: Opracowanie i wdrożenie planów ciągłości działania i planów odtworzeniowych</b>	
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane	
Zakres	Opracowanie i wdrożenie planów ciągłości działania i planów odtworzeniowych dla krytycznych zasobów SI UMK, wspierających usługi uznane za niezbędne dla funkcjonowania Urzędu.	
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu	
Szacowany koszt	75.000 zł	
Źródło finansowania	Budżet miasta	
Okres realizacji	2012	
Harmonogram realizacji	2011	2012
	0	75.000
Realizujący	Wdział IT	

## 3. Wdrożenie procedur zarządzania zgodnie z najlepszymi praktykami ITIL

Projekt	<b>PZ-03: Wdrożenie procedur zarządzania zgodnie z najlepszymi praktykami ITIL</b>	
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane	
Zakres	Przygotowanie i wdrożenie procedur zgodnych z metodologią ITIL, określających sposoby zarządzania: problemami, konfiguracją, zmianą i bazą wiedzy	
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu	
Szacowany koszt	110.000 zł	
Źródło finansowania	Budżet miasta	
Okres realizacji	2012	
Harmonogram wydatków	2011	2012
	0	110.000

Realizujący	Wydział IT
-------------	------------

#### 4. System zarządzania tożsamością w obszarze bezpieczeństwa fizycznego

Projekt	<b>PZ-04: System zarządzania tożsamością w obszarze bezpieczeństwa fizycznego</b>	
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	3: Wspomaganie informatyczne jak największej ilości procesów w Magistracie 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane	
Zakres	Wdrożenie systemu kontroli dostępu do wyznaczonych stref i pomieszczeń (w tym serwerowni), integracja z Centrum Certyfikacji i Autoryzacji SI UMK	
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu	
Szacowany koszt	350.000 zł	
Źródło finansowania	Środki zewnętrzne - POKL	
Okres realizacji	2011-2012	
Harmonogram wydatków	2011	2012
	350.000	0
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, wsparcie Wydziału IT	

#### 5. System inwentaryzacji elementów SI UMK

Projekt	<b>PZ-05: System Inwentaryzacji elementów SI UMK</b>	
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK	
Cel	3: Wspomaganie informatyczne jak największej ilości procesów w Magistracie 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane	
Zakres	Przygotowanie narzędzia, które w powiązaniu z innymi systemami inwentaryzacyjnymi funkcjonującymi w SI UMK, umożliwi łatwy dostęp do pełnego zakresu informacji on-line o wszelkich elementach aktywnych i pasywnych, które działają lub działały w SI UMK jak również o zgodności licencyjnej systemów.	
Beneficjenci	Bezpośrednio: Wydział IT Pośrednio: komórki organizacyjne UMK	
Szacowany koszt	90.000 zł	
Źródło finansowania	Budżet miasta	
Okres realizacji	2012	
Harmonogram wydatków	2012	
	90.000	
Realizujący	Wydział IT	

#### 6. Program szkoleń dla użytkowników i gospodarzy aplikacji

Projekt	<b>PZ-06: Program szkoleń dla użytkowników i gospodarzy aplikacji</b>
---------	---

Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK				
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej ilości procesów w Magistracie 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane				
Zakres	Szkolenia dla użytkowników aplikacji SI UMK w związku z rozwojem, zakupem nowych funkcjonalności, dostosowywaniem do zmieniających się przepisów prawa ogólnego i lokalnego oraz w zakresie nowych Aplikacji, zakupionych przez UMK				
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu				
Szacowany koszt	160.000 zł				
Źródło finansowania	Budżet miasta				
Okres realizacji	2012-2015				
Harmonogram wydatków	2011	2012	2013	2014	2015
	0	40.000	40.000	40.000	40.000
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, wsparcie Wydziału IT				

## 7. System szkoleń doskonalących dla pracowników Wydziału IT UMK

Projekt	<b>PZ-07: Szkolenia doskonalące dla pracowników Wydziału IT UMK</b>				
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK				
Cel	4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane				
Zakres	Szkolenia specjalistyczne - dedykowane do wybranej grupy odbiorców, potrzebujących specjalistycznej wiedzy, doskonalące dla pracowników IT, podnoszące ich kwalifikacje zawodowe, skutkujące lepszym wykorzystaniem zasobów organizacji, efektywnym zarządzaniem, administrowaniem i utrzymaniem SI UMK				
Beneficjenci	Bezpośrednio: Wydział IT Pośrednio: komórki organizacyjne UMK, klienci zewnętrzni Urzędu				
Szacowany koszt	340.000 zł				
Źródło finansowania	Budżet miasta, środki zewnętrzne				
Okres realizacji	2011-2015				
Harmonogram wydatków	2011	2012	2013	2014	2015
	40.000	70.000	70.000	80.000	80.000
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, wsparcie Wydziału IT				

## 8. Porządkowanie dokumentacji technicznej i praw do Aplikacji funkcjonujących w SI

Projekt	<b>PZ-08: Porządkowanie dokumentacji technicznej i praw do aplikacji funkcjonujących w SI UMK</b>				
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK				
Cel	4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane				

Zakres	Nabycie lub przejęcie praw do tych z aplikacji funkcjonujących w SI UMK, których autorami są pracownicy Urzędu. Odtworzenie dokumentacji do tych aplikacji, a także innych, które dokumentacji nie posiadają – w celu przygotowania ich do zakupu usług asysty technicznej i konserwacji od firm zewnętrznych. Zakres obejmuje również budowę diagramu przepływu danych pomiędzy aplikacjami/systemami SI UMK.	
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu	
Szacowany koszt	300.000 zł	
Źródło finansowania	Budżet miasta	
Okres realizacji	2012	
Harmonogram wydatków	2011	2012
	0	100.000
Realizujący	Wydział IT	

### III. Mapa realizacji priorytetów i celów

Projekty	Priorytet I		Priorytet II	
	Cel 1	Cel 2	Cel 3	Cel 4
PW-01	X	X	X	
PW-02	X	X	X	
PW-03	X			
PW-04	X	X	X	X
PW-05		X	X	
PW-06		X	X	
PW-07		X	X	
PW-08		X	X	
PW-09		X	X	
PW-10		X	X	
PI-01	X	X	X	X
PI-02		X	X	X
PI-03	X	X	X	X
PI-04	X	X	X	X
PI-05	X	X	X	X
PI-06	X	X	X	X
PI-07				X

PI-08	X	X	X	X
PI-09		X		X
PI-10				X
PI-11				X
PI-12	X	X	X	X
PZ-01				X
PZ-02	X	X	X	X
PZ-03		X		X
PZ-04			X	X
PZ-05			X	X
PZ-06		X	X	X
PZ-07				X
PZ-08				X

#### IV. Harmonogram ramowy realizacji Projektów

Projekty	2011	2012	2013	2014	2015
PW-01	X	X	X		
PW-02	X	X			
PW-03	X	X			
PW-04	X				
PW-05	X				
PW-06	X	X			
PW-07	X				
PW-08	X				
PW-09		X	X		
PW-10	X	X			
PI-01	X	X	X	X	X
PI-02	X	X			
PI-03	X	X	X	X	X
PI-04		X	X	X	X
PI-05		X	X	X	X
PI-06	X				
PI-07	X	X			
PI-08	X	X	X	X	X
PI-09	X	X	X	X	X
PI-10	X	X	X	X	X
PI-11			X	X	X

PZ-01		X			
PZ-02		X			
PZ-03		X			
PZ-04	X	X			
PZ-05		X			
PZ-06		X	X	X	X
PZ-07	X	X	X	X	X
PZ-08		X			

## V. Tabela kosztów realizacji Programu

Projekt	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Razem
PW-01	71 450 zł	4 725 800 zł	1 609 800 zł	163 400 zł			6 570 450 zł
PW-02		40 000 zł	100 000 zł				140 000 zł
PW-03	1 158 498 zł	1 252 818 zł	1 222 074 zł				3 633 390 zł
PW-04	1 321 424 zł	1 478 576 zł					2 800 000 zł
PW-05	300 000 zł	200 000 zł					500 000 zł
PW-06		129 000 zł	86 000 zł				215 000 zł
PW-07	172 098 zł	30 000 zł					202 098 zł
PW-08		50 000 zł					50 000 zł
PW-09			500 000 zł	300 000 zł			800 000 zł
PW-10		25 000 zł	25 000 zł				50 000 zł
<b>Projekty Wiodące razem</b>							<b>14 960 938 zł</b>
PI-01		350 000 zł	350 000 zł	350 000 zł	1 000 000 zł	1 000 000 zł	3 050 000 zł
PI-02	500 000 zł	500 000 zł	400 000 zł				1 400 000 zł
PI-03		150 000 zł	250 000 zł	400 000 zł	1 000 000 zł	500 000 zł	2 300 000 zł
PI-04			250 000 zł	650 000 zł	500 000 zł	500 000 zł	1 900 000 zł
PI-05			250 000 zł	650 000 zł	500 000 zł	500 000 zł	1 900 000 zł
PI-06		330 000 zł					330 000 zł
PI-07		200 000 zł	200 000 zł				400 000 zł
PI-08		435 000 zł	400 000 zł	500 000 zł	500 000 zł	600 000 zł	2 435 000 zł
PI-09		180 000 zł	750 000 zł	750 000 zł	750 000 zł	500 000 zł	2 930 000 zł
PI-10		100 000 zł	100 000 zł	100 000 zł	100 000 zł	100 000 zł	500 000 zł
PI-11				1 500 000 zł	2 000 000 zł	1 000 000 zł	4 500 000 zł
<b>Projekty Infrastrukturalne razem:</b>							<b>21 645 000 zł</b>
PZ-01			110 000 zł				110 000 zł
PZ-02			75 000 zł				75 000 zł
PZ-03			110 000 zł				110 000 zł
PZ-04		350 000 zł	- zł				350 000 zł
PZ-05			90 000 zł				90 000 zł
PZ-06		- zł	40 000 zł	40 000 zł	40 000 zł	40 000 zł	160 000 zł
PZ-07		40 000 zł	70 000 zł	70 000 zł	80 000 zł	80 000 zł	340 000 zł
PZ-08			100 000 zł				100 000 zł
<b>Projekty Zarządcze razem:</b>							<b>1 335 000 zł</b>
<b>Razem</b>	<b>3 523 470 zł</b>	<b>10 566 194 zł</b>	<b>7 087 874 zł</b>	<b>5 473 400 zł</b>	<b>6 470 000 zł</b>	<b>4 820 000 zł</b>	<b>37 940 938 zł</b>

## VI. Ewaluacja

Raport z realizacji programu wg stanu na 31 grudnia roku poprzedniego składany do Dyrektora Magistratu do 31 marca. Komórką wiodącą dla przygotowania raportu jest Wydział IT, przy czym informacje częściowe do Raportu przekazują wszyscy Realizujący. W raporcie obligatoryjnie ujmuje się stan zaawansowania projektu, stan wydatkowania środków finansowych, zagrożenia dla realizacji. Na podstawie raportu Dyrektor Magistratu może podjąć decyzję o zmianie sposobu realizacji zadania.

## VII. Projekty do realizacji w przypadku pozyskania finansowania

W tej części Programu wskazane są projekty, które nie mają zabezpieczenia finansowego w budżecie miasta lub ze środków zewnętrznych. Zostały już jednak przygotowane, a ich realizacja jest zgodna z kierunkami rozwoju i rekomendowanymi rozwiązaniami zawartymi w Strategii, w oparciu o wyznaczone priorytety i cele.

Projekty zostały uszeregowane hierarchicznie - w przypadku pozyskania finansowania ich realizacja następować będzie według niżej zaproponowanej kolejności.

### A. Projekty wiodące (PW)

#### 1. Rozbudowa Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa (BIP MK)

Projekt	<b>Rozbudowa Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa (BIP MK)</b>
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie
Zakres	Rozbudowa systemu obejmująca następujące produkty: 1. Integracja BIP MK z SEUP 2. Dostosowanie do layout Miejskiej Platformy Internetowej 3. Integracja BIP MK z Miejską Platformą Internetową 4. Rozbudowa i integracja modułu statystyk 5. Aplikacja do obsługi użytkownika zalogowanego integracja z SEUP 6. Modernizacja aplikacji eNabór 7. Mechanizmy analizowania korzystania z serwisu przez internautów 8. Rozbudowę mechanizmów wyszukiwania informacji - Baza Teleadresowa 9. Mechanizmy FAQ w CMS BIP oraz w warstwie prezentacyjnej 10. Modernizacja modułu uprawnień 11. Modernizacja modułów dokumenty, procedury i inne (w tym: zmiana sposobu ujednolicenie załączników, nowe mechanizmy wsparcia dla operatorów) 12. Rozbudowa bazy ulic Miasta Krakowa 13. Rozwój Wyszukiwarki w ramach BIP MK
Beneficjenci	Bezpośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu Pośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO
Szacowany koszt	1.000.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta, środki zewnętrzne

Okres realizacji	5 lat
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, MJO, wsparcie Wydziału IT

## 2. System Monitorowania Jakości Usług Publicznych

Projekt	<b>Monitorowanie Jakości Usług Publicznych</b>
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie
Zakres	Jednym z produktów częściowych Projektu jest opracowanie koncepcji (Projektu Technicznego) i wdrożenie w UMK narzędzia klasy Business Intelligence (BI) w celu ulepszenia procesu zarządzania informacją i podejmowania decyzji. W skład tej infrastruktury wchodzi: rozwiązania softwarowe do pozyskiwania, czyszczenia, integracji, analizowania i udostępniania danych. Narzędzie BI wspomagać będzie planowanie zadań budżetowych bieżących i inwestycyjnych w powiązaniu z programami wieloletnimi SRK oraz zarządzaniem ryzykiem na poziomie strategicznym i operacyjnym.
Beneficjenci	Bezpośrednio: Kadra Zarządzająca UMK, komórki UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu
Szacowany koszt	2.010.000 zł
Źródło finansowania	Środki zewnętrzne
Okres realizacji	2 lata
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, MJO, partner: Urząd Miasta Poznania, wsparcie Wydziału IT.

## 3. System obsługi spraw architektoniczno - urbanistycznych

Projekt	<b>System obsługi spraw architektoniczno - urbanistycznych</b>
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie
Zakres	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza uwarunkowań i potrzeb będzie w zakresie analizy informatycznego wsparcia rejestracji i obsługi postępowań prowadzonych w Wydziale Architektury i Urbanistyki (AU) oraz Biurze Planowania Przestrzennego (BP).</li> <li>2. Zakup i wdrożenie systemu informatycznego do obsługi spraw architektoniczno – urbanistycznych dla potrzeb rejestracji spraw i nanoszenia wydanych decyzji WZ i pozwoleń na budowę.</li> <li>3. Zaimportowanie do wdrożonego systemu posiadanej bazy z lat 1995-2010.</li> </ol>
Beneficjenci	Bezpośrednio właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK, MJO



	Pośrednio klienci zewnętrzni Urzędu
Szacowany koszt	700.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta
Okres realizacji	2 lata
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, wsparcie Wydziału IT

#### 4. Rozbudowa Zintegrowanego Systemu Zarządzania Nieruchomościami

Projekt	<b>Rozbudowa Zintegrowanego Systemu Zarządzania Nieruchomościami</b>
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie
Zakres	Rozszerzenie funkcjonalności Systemu Zarządzania Nieruchomościami m in. o obsługę wnioskodawców w zakresie pomocy mieszkaniowej, realizacji wyroków sądowych, interwencji ubocznych, odszkodowań za niedostarczenie lokali i postępowań regresowych względem osób eksmitowanych oraz regulacji tytułów prawnych do lokali. Udostępnianie Systemu Zarządzania nieruchomości innymi komórkom organizacyjnym UMK oraz jego bieżące automatyczne zasilenie danymi z systemów ewidencji ludności, gruntów i budynków w celu utworzenia pełnej i aktualizowanej wszystkimi danymi bazy, oraz ewentualne połączenie Systemu z innymi Aplikacjami wchodzącymi w skład SI UMK
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu
Szacowany koszt	200.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta, środki zewnętrzne
Okres realizacji	2 lata
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, MJO, wsparcie Wydziału IT

#### 5. Zbiorcza Baza Podatników i Kontrahentów Gminy

Projekt	<b>Zbiorcza Baza Podatników i Kontrahentów Gminy</b>
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie
Zakres	Stworzenie w ramach Systemu Otago jednolitej, zintegrowanej bazy podatników i kontrahentów Gminy, tzw. zbiorczej karty kontowej – zbierającej dane podatnika z wszystkich tytułów w celu przedstawienia łącznych należności Gminy w podziale na poszczególne tytuły oraz łącznych zobowiązań wobec tego kontrahenta. Umożliwienie wprowadzania danych dotyczących rozliczeń z kontrahentami w MJO.

Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu
Szacowany koszt	200.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta
Okres realizacji	2 lata
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, MJO, wsparcie Wydziału IT

## 6. Przewodnik Mieszkańca

Projekt	<b>Przewodnik Mieszkańca</b>
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego
Zakres	Informatyczny system ekspercki pn. „Przewodnik Mieszkańca”, pozwalający na poszukiwanie informacji, procedur, danych, w oparciu o udzielone odpowiedzi przez klienta - na zadane przez system pytania. Wiedza o udostępnianych przez system procedurach, przechowywana będzie w postaci reguł, zarządzanych przez inżyniera wiedzy. W oparciu o zestawy istniejących reguł, system generować będzie dynamiczne formularze, realizujące interakcję on-line pomiędzy klientem a systemem. Integracja z BIP MK.
Beneficjenci	Bezpośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu Pośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO
Szacowany koszt	400.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta, środki zewnętrzne
Okres realizacji	2 lata
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, MJO, wsparcie Wydziału IT

## 7. System Legislacja

Projekt	<b>System Legislacja</b>
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	2: Otwarcie w dziedzinie informacji 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie
Zakres	Budowa i wdrożenie systemu ds. obsługi ścieżki legislacyjnej; wymiana infrastruktury technicznej, zakup sprzętu, instalacja i konfiguracja systemu, wykonanie prac integracyjnych z systemami funkcjonującymi w UMK w tym m.in.: Moduł Głosowania i Debat, Terminale do głosowania, Głosowanie tajne, Moduł dedykowany do automatyzacji i usprawnienia przebiegu sesji Rady, Moduł dedykowany do obsługi procesu legislacyjnego Rady - oprogramowanie typu workflow, Edycja oraz obieg materiałów, Strefa dostępna dla mieszkańca, wykorzystanie podpisu elektronicznego.

Beneficjenci	Bezpośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu, w tym Radni Miasta Krakowa Pośrednio: właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK, MJO
Szacowany koszt	3.000.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta, środki zewnętrzne
Okres realizacji	2 lata
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, MJO, wsparcie Wydziału IT

## 8. Rozwój Systemu Obsługi Warstwy Organizacyjnej - Integrator

Projekt	<b>Rozwój Systemu Obsługi Warstwy Organizacyjnej - Integrator</b>
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie (zapobieganie powielaniu działań urzędników). 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane.
Zakres	Dostosowanie systemu Integrator do nowych wymagań SI UMK Integracja z Systemem SEZAM
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK
Szacowany koszt	100.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta
Okres realizacji	2 lata
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, MJO, wsparcie Wydziału IT

## 9. System Zarządzania Treścią Serwisu Informacyjnego UMK

Projekt	<b>System Zarządzania Treścią Serwisu Informacyjnego UMK</b>
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie (zapobieganie powielaniu działań urzędników). 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane.
Zakres	Budowa nowego narzędzia typu CMS dostosowanego do potrzeb rozwoju strony Intranetowej UMK wraz z przejęciem praw autorskich do tego narzędzia.
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK
Szacowany koszt	150.000 zł.
Źródło finansowania	Budżet miasta, środki zewnętrzne
Okres realizacji	2 lata
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, MJO, wsparcie Wydziału IT

## 10. System Wspomagania Zarządzaniem Środowiskiem

Projekt	<b>System Wspomagania Zarządzaniem Środowiskiem</b>
Priorytet II	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK

Cel 4	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie
Zakres	Baza danych składa się z trzech aplikacji: Monitoring Środowiska, Odpady i Hałas. Monitoring Środowiska umożliwia określenie rozbieżności między planowanymi zadaniami w „Programie Ochrony Środowiska dla Miasta Krakowa”, a ich realizacją w rzeczywistości, poprzez opisanie środowiska przy pomocy wskaźników, wprowadzenie harmonogramów zadań z Programu Ochrony Środowiska, analizę trendów i rozbieżności pomiędzy realizowanymi przedsięwzięciami a zmianami w środowisku opisanymi wskaźnikami. Pozostałe dwie aplikacje służą do zbierania danych z zakresu ochrony środowiska przed hałasem oraz gospodarki odpadami, ponadto są w nich zapisywane decyzje wydane przez Urząd, które dzięki temu dostępne są dla MJO.
Beneficjenci	Bezpośrednio: właściwe merytorycznie komórki organizacyjne UMK, MJO
Szacowany koszt	400.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta, środki zewnętrzne
Okres realizacji	2 lata
Realizujący	Właściwa merytorycznie komórka UMK, MJO, wsparcie Wydziału IT

#### 11. System ewidencji wniosków i zezwoleń na koncesje i licencje udzielane przez UMK w obszarze komunikacji i ochrony środowiska

Projekt	<b>System ewidencji wniosków i zezwoleń na koncesje i licencje udzielane przez UMK w obszarze komunikacji i ochrony środowiska</b>
Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie
Zakres	Zastąpienie obecnych używanych aplikacji nowym systemem zapewniającym integrację z aplikacjami funkcjonującymi w SI UMK. Wyeliminowanie konieczności wielokrotnego wprowadzania tych samych danych.
Beneficjenci	Bezpośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu Pośrednio: właściwe merytoryczne komórki organizacyjne UMK
Szacowany koszt	200.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta
Okres realizacji	1 rok
Realizujący	Wydział IT, wsparcie właściwej merytorycznie komórki UMK

## B. Projekty infrastrukturalne (PI)

### 1. Inteligentne okablowanie strukturalne w CPD

Projekt	<b>Inteligentne okablowanie strukturalne w CPD</b>
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane
Zakres	Pracami objęte będzie pomieszczenie serwerowni na pl. Wszystkich Świętych 3-4. Wdrożenie ma obejmować zaprojektowanie i realizację docelowej instalacji sieciowej przy wykorzystaniu najnowszych technologii pozwalających na zarządzanie i nadzorowanie infrastrukturą kablową. Dodatkowo wdrożenie ma na celu uproszczenie i uporządkowanie instalacji przy jednoczesnym zwiększeniu stopnia niezawodności oraz umożliwienie łatwej rozbudowy w razie potrzeb.
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzni Urzędu
Szacowany koszt	500.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta, środki zewnętrzne
Okres realizacji	1 rok
Realizujący	Wydział IT

## C. Projekty zarządcze (PZ)

### 1. Model finansowania obszaru IT

Projekt	<b>Model finansowania obszaru IT</b>
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane
Zakres	Aplikacja do zarządzania finansami w obszarze IT w zakresie: - controllingu obszaru IT - badania cyklu życia aplikacji - analizy zwrotu z IT w inwestycjach informatycznych - kompletnego modelowania przepływów finansowych w IT - uzależniania decyzji inwestycyjnej w IT od czynników ekonomicznych - budżetowania projektów informatycznych - agregowania informacji o kosztów funkcjonowania, utrzymania i rozwoju SI UMK
Beneficjenci	Bezpośrednio Wydział IT
Szacowany koszt	120.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta, środki zewnętrzne
Okres realizacji	1 rok
Realizujący	Wydział IT

### 2. Opracowanie Strategii Informatyzacji Gminy Miejskiej Kraków

Projekt	<b>Opracowanie Strategii Informatyzacji Gminy Miejskiej Kraków</b>
---------	--

Priorytet	I: Urząd nowoczesny i przyjazny mieszkańcom II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	1: Otwarcie w dziedzinie informacji (działania na rzecz rozwoju społeczeństwa informacyjnego) 2: Sprawna obsługa klienta zewnętrznego (ograniczenie ilości wizyt w Urzędzie) 3: Wspomaganie informatyczne jak największej liczby procesów w Magistracie (zapobieganie powielaniu działań urzędników) 4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane
Zakres	Opracowany dokument ma wyznaczyć priorytety, cele i kierunki rozwoju obszaru informatyzacji UMK i MJO, wyznaczyć standardy. Będzie stanowić podstawę wdrażania zintegrowanych systemów informatycznych w gminie jak również zasady współpracy służb IT UMK i MJO.
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO Pośrednio: klienci zewnętrzeni Urzędu
Szacowany koszt	350.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta, środki zewnętrzne
Okres realizacji	2 lata
Realizujący	Wydział IT

### 3. System zarządzania tożsamością w obszarze teleinformatycznym

Projekt	<b>System zarządzania tożsamością w obszarze teleinformatycznym</b>
Priorytet	II: Racjonalna informatyzacja UMK
Cel	4: SI UMK – narzędzie efektywne, bezpieczne i właściwie zarządzane
Zakres	Budowa systemu umożliwiającego zarządzanie rolami w Aplikacjach i prawami użytkowników w systemach "z jednego miejsca". Integracja systemu z Centrum Certyfikacji i Autoryzacji SI UMK, a pośrednio z Systemem Zarządzania Tożsamością w obszarze bezpieczeństwa fizycznego.
Beneficjenci	Bezpośrednio: komórki organizacyjne UMK, MJO
Szacowany koszt	500.000 zł
Źródło finansowania	Budżet miasta, środki zewnętrzne
Okres realizacji	2 lata
Realizujący	Wydział IT

#### D. Tabela kosztów realizacji Projektów

W poniższej tabeli przedstawiono koszty poszczególnych projektów, a także koszt całkowity - określające wysokość środków, które należy pozyskać w celu realizacji założonych Projektów.

Projekt	Kwota
PW-01	1 000 000,00 zł
PW-02	2 010 000,00 zł
PW-03	700 000,00 zł
PW-04	200 000,00 zł

PW-05	200 000,00 zł
PW-06	400 000,00 zł
PW-07	3 000 000,00 zł
PW-08	100 000,00 zł
PW-09	150 000,00 zł
PW-10	400 000,00 zł
PW-11	200 000,00 zł
PI-01	500 000,00 zł
PZ-01	120 000,00 zł
PZ-02	350 000,00 zł
PZ-03	500 000,00 zł
<b>Razem</b>	<b>9 830 000,00 zł</b>