

## INWENTARYZACJA SI UMK WG STANU NA DZIEŃ 01.03.2011

### Spis treści

<u>1. Infrastruktura</u> .....	2
<u>2. Aplikacje</u> .....	3
<u>a. Obszar: budżet miasta</u> .....	3
<u>b. Obszar: podatki</u> .....	3
<u>c. Obszar: zarządzanie Magistratem</u> .....	4
<u>d. Obszar: gospodarka nieruchomościami</u> .....	5
<u>e. Obszar: sprawy administracyjne</u> .....	6
<u>f. Obszar: komunikacja</u> .....	7
<u>g. Obszar: świadczenia socjalne</u> .....	7
<u>h. Obszar: sprawy społeczne</u> .....	8
<u>i. Obszar: edukacja</u> .....	8
<u>j. Obszar: gospodarowanie mieniem miasta</u> .....	8
<u>k. Obszar: zarządzanie SI UMK</u> .....	8
<u>l. Obszar: zarządzanie środowiskiem</u> .....	9
<u>m. Obszar: obsługa elektronicznego obiegu dokumentów</u> .....	9
<u>3. Sprzęt komputerowy</u> .....	11
<u>4. Sprzęt kopiująco - drukujący</u> .....	11

## 1. Infrastruktura

Poniżej przedstawiono podstawowe informacje na temat poszczególnych elementów SI UMK.

### Sieć komputerowa

Zgodnie z najlepszymi praktykami określającymi zasady budowy sieci komputerowych, sieć zarządzana przez Wydział IT została podzielona na następujące strefy:

- dostępową - 125 urządzeń HP serii 2600, po 2 urządzenia HP serii 5400 i 3500, 2 urządzenia Cisco serii 4948 dla obsługi serwerów.
- dystrybucyjną - 24 urządzenia Cisco serii 3750E.
- rdzeniową – 2 urządzenia Cisco serii 6500.
- firewall, w oparciu o urządzenia Cisco serii ASA 5550.

### CPD

W serwerowniach SI UMK (plac Wszystkich Świętych 3-4, ul. Grunwaldzka 8, ul. Sarego 4) znajduje się:

1. 85 serwerów fizycznych, w tym:
  - serii Compaq - 11 sztuk
  - serii ProLiant ML3X0 G3 - 9 sztuk
  - serii ProLiant ML3X0 G4 - 12 sztuk
  - serii ProLiant DL3X0 G5 - 35 sztuk
  - serii ProLiant DL3X0 G6 - 2 sztuki
  - serii ProLiant BL4X0 G6 - 13 sztuki
  - serii HP 9000 Superdome - 1 sztuka
  - serii Stratus ftServer 44XX - 2 sztuki
2. 42 serwery wirtualne

Zewnętrzne dyski udostępniają macierze dyskowe:

- XP 12000
- EVA 4400
- MSA 60

Od strony systemów operacyjnych w SI UMK używa się:

- Windows 2000 Server - 19 %
- Windows 2003 Server - 52 %
- Windows 2008 Server - 8 %
- Linux/UNIX - 21 %

Dla zapewnienia usługi baz danych w SI UMK używane są następujące systemy bazodanowe:

- Oracle
- MS SQL Server
- Postgres
- mysql
- Firebird

Dla zapewnienia usługi serwera aplikacji w SI UMK wykorzystuje się

- IIS
- JBoss
- OAS

Kopie zapasowe danych wykonywane są przy pomocy oprogramowania HP Data Protector, z wykorzystaniem biblioteki taśmowej HP MSL 4048.

## 2. Aplikacje

W skład SI UMK wchodzi następujące Aplikacje:

### a. Obszar: budżet miasta

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa skrócona aplikacji</b>	<b>Nazwa pełna</b>
1.	<b>FK_JB</b>	Obsługa finansowo księgową jednostki budżetowej
2.	<b>FK_ORG</b>	Obsługa finansowo księgową jednostki organu
3.	<b>GM</b>	Gospodarka Magazynowa
4.	<b>GRU</b>	Generalny Rejestr Umów
5.	<b>KASA</b>	Obsługa kasy wydatkowej i dochodowej
6.	<b>PLAN</b>	Plan budżetu
7.	<b>WPBUD</b>	Obsługa wpływów budżetowych
8.	<b>BeSTi@</b>	Informatyczny System Zarządzania Budżetami Jednostek Samorządu Terytorialnego BeSTi@
9.	<b>BUDŻET JB i JST PLUS</b>	Program do sprawozdawczości budżetowej dla jednostek budżetowych i jednostek samorządu terytorialnego
10.	<b>PLATNIK</b>	Obsługa dokumentów ubezpieczeniowych i wymiana informacji z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych
11.	<b>WIND</b>	Windykacja cywilnoprawna i publicznoprawna
12.	<b>PFPRO</b>	Płynność finansowa
13.	<b>SWBZ</b>	System wspomagający planowanie, realizację i monitorowanie zadań bieżących budżetu zadaniowego Miasta Krakowa
14.	<b>WYBUD</b>	Obsługa wydatków budżetowych

### b. Obszar: podatki

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa skrócona aplikacji</b>	<b>Nazwa pełna</b>
1.	<b>PNIER_F</b>	Naliczenie podatku od nieruchomości osób fizycznych
2.	<b>PROL</b>	Naliczenie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
3.	<b>WNIER_F</b>	Windykacja podatku od nieruchomości osób fizycznych
4.	<b>WROL</b>	Windykacja podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości

5.	<b>ZAK</b>	Zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego
6.	<b>CZYNSZE</b>	Prowadzenie kart kontowych w zakresie należności związanych z wieczystym użytkowaniem gruntów, dzierżawą, najmem oraz ewidencjonowanie należnego podatku VAT
7.	<b>MANDATY</b>	Obsługa mandatów Straży Miejskiej
8.	<b>NWPOJ</b>	Naliczenie i windykacja podatku od środków transportowych
9.	<b>WOGRU</b>	Windykacja opłat za wieczyste użytkowanie gruntów
10.	<b>WPOJ</b>	Windykacja należności z tytułu podatku od środków transportu
11.	<b>DOCZ</b>	Obsługa dopłat czynszowych
12.	<b>PNIER_P</b>	Ewidencja Podatników podatku od nieruchomości Gminy Miasta Krakowa (dot. osób prawnych)
13.	<b>WNIER_P</b>	Windykacja Podatników podatku od nieruchomości Gminy Miasta Krakowa (dot. osób prawnych)
14.	<b>POJAZDY</b>	Podatek od środków transportu

c. Obszar: zarządzanie Magistratem

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa skrócona aplikacji</b>	<b>Nazwa pełna</b>
1.	<b>KADRY</b>	Obsługa kadrowa urzędników i kierujących jednostkami organizacyjnymi Gminy Miejskiej Kraków
2.	<b>PEFS 2007</b>	Podsystem Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego
3.	<b>PŁACE</b>	Obsługa płac urzędników
4.	<b>RISS</b>	Rejestracja pism i spraw
5.	<b>SOKU</b>	System Obsługi Księgozbioru Urzędowego
6.	<b>REP</b>	Repertorium spraw sądowych
7.	<b>WYBORY</b>	Obsługa wyborów
8.	<b>PESWYB</b>	Obsługa Wyborów
9.	<b>SOZP</b>	System Obsługi Zamówień Publicznych
10.	<b>INTG</b>	System Obsługi Warstwy Organizacyjnej - Integrator
11.	<b>ISZ</b>	Internetowy System Zaopatrzenia
12.	<b>DZLN</b>	Obsługa diet Dzielnic
13.	<b>LEGISLACJA</b>	System obsługi Rady Miasta Krakowa
14.	<b>QSYSTEM</b>	Portal Intranetowy Systemu Zarządzania Jakością w

		UMK
15.	<b>SZKZ</b>	System Zarządzania Kosztami Zadań
16.	<b>SZP</b>	System Zarządzania Projektami
17.	<b>SPEDYCJA</b>	System dystrybucji poczty
18.	<b>CMS UMK</b>	System zarządzania treścią
19.	<b>SEZAM</b>	System Ewidencjonowania Zbiorów, Administrowania i Monitorowania
20.	<b>BIP MK</b>	Biuletyn Informacji Publicznej Miasta Krakowa
21.	<b>ANKIETA INTERNETOWA</b>	Ankieta Internetowa
22.	<b>E-NABÓR</b>	Nabór na wolne stanowiska urzędnicze za pośrednictwem Internetu
23.	<b>SWPU</b>	System Wspomagania Pracy Urzędu
24.	<b>OBUD</b>	Obsługa budynków Urzędu Miasta Krakowa
25.	<b>SMART</b>	System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji

d. Obszar: gospodarka nieruchomościami

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa skrócona aplikacji</b>	<b>Nazwa pełna</b>
1.	<b>ENIER_BL</b>	Ewidencja nieruchomości - budynki i lokale
2.	<b>ENIER_G</b>	Ewidencja gruntów
3.	<b>LOKM</b>	Ewidencja budynków i lokali komunalnych
4.	<b>PUSTOSTANY</b>	Baza pustostanów
5.	<b>V-SYSTEM</b>	Zintegrowany System do prowadzenia zasobu opisowo - kartograficznego ewidencji gruntów i budynków
6.	<b>BAZA OSÓB ZAGINIONYCH</b>	Baza Osób Zaginionych
7.	<b>ARCHIWUM AU</b>	Baza archiwum Wydziału Architektury i Urbanistyki
8.	<b>SK</b>	Skorowidz działek
9.	<b>DZIAŁANIA</b>	System "Działania"
10.	<b>MSIP VIEWER</b>	Miejski system Informacji Przestrzennej
11.	<b>ISDP</b>	Internetowy Serwer Danych Przestrzennych
12.	<b>GEOLOGIA</b>	Geologia
13.	<b>LOGOS ENTERPRISE</b>	Zamówienia na wybrane materiały geodezyjne drogą elektroniczną

14.	<b>PLANBUD</b>	Rejestr Pozwoleń na budowę i WZ
15.	<b>SEOZ</b>	System Ewidencji Obiektów Zabytkowych
16.	<b>OFERTA INWESTYCYJNA KRAKOWA</b>	Oferta Inwestycyjna Krakowa - mapa lokalizacji inwestycji
17.	<b>ZSZN GRANIT</b>	Zintegrowany System Zarządzania Nieruchomościami GRANIT

e. Obszar: sprawy administracyjne

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa skrócona aplikacji</b>	<b>Nazwa pełna</b>
1.	<b>POGOS</b>	Ewidencja działalności gospodarczej
2.	<b>COALA</b>	Rejestr wniosków i zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
3.	<b>REJESTR KOPERT DOWODOWYCH</b>	Rejestr kopert dowodowych UMK
4.	<b>KARTA WĘDKARSKA</b>	Prowadzenie i wydawanie kart wędkarskich, Strażników i łowiectwa podwodnego
5.	<b>SOORAP</b>	Aplikacja pomocnicza do systemu SOO w zakresie dowodów osobistych
6.	<b>I OBWODNICA</b>	I Obwodnica
7.	<b>RYNEK</b>	Ewidencja Rynek
8.	<b>SEPT</b>	System Ewidencji Placów Targowych
9.	<b>INDEKSY</b>	Rejestr Indeksów urodzeń, ślubów i zgonów
10.	<b>PB_USC</b>	Komputerowy System Rejestracji Aktów Stanu Cywilnego USC
11.	<b>RAPORTY</b>	Raporty dla PB_USC
12.	<b>BAZA_USC</b>	Baza Jubilatów USC
13.	<b>SOPNB</b>	System obsługi pozwoleń na budowę dla Referatu Postępowań Administracyjnych
14.	<b>SWDO</b>	System Wydawania dowodów osobistych
15.	<b>ELUD</b>	Ewidencja Ludności
16.	<b>ELUD VIEWER</b>	Ewidencja Ludności (wersja www.)
17.	<b>APUSC</b>	Aplikacja podstawowa USC
18.	<b>DIETY</b>	System obsługi RMK.
19.	<b>KANDYDAT KRD</b>	Ewidencja kandydatów do Rad Dzielnic
20.	<b>WYBORY DZLN</b>	Obsługa wyborów do Rad

21.	<b>UCHWAŁY DZLN</b>	Baza uchwał organów Dzielnic
22.	<b>BAZA DZLN</b>	Informacje o Dzielnicach wraz z modułem ich prezentacji w Internecie
23.	<b>SESJA</b>	Obsługa sesji Rady Miasta
24.	<b>ESP</b>	Elektroniczna Skrzynka Podawcza
25.	<b>IDZ</b>	Internetowy Dziennik Zapytań
26.	<b>EPUAP</b>	Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej
27.	<b>IMI</b>	System wymiany informacji na rynku wewnętrznym
28.	<b>OŚWIADCZENIA MAJĄTKOWE</b>	Oświadczenia majątkowe
29.	<b>MAPY HISTORYCZNE</b>	Przeglądarka Map Historycznych w ramach Krakowskiego Lamusa Historycznego

f. Obszar: komunikacja

Lp.	Nazwa skrócona aplikacji	Nazwa pełna
1.	<b>EWPOJ</b>	Ewidencja pojazdów
2.	<b>ZAŚWIADCZENIA PRZEWOZY</b>	Ewidencja zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne
3.	<b>SKP</b>	Rejestr Przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów
4.	<b>OSK</b>	Rejestr Przedsiębiorców prowadzących Ośrodki Szkolenia Kierowców
5.	<b>LICENCJE OSÓB</b>	Ewidencja licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób
6.	<b>LICENCJE RZECZY</b>	Ewidencja licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy
7.	<b>TAXI LICENCJE</b>	Ewidencja taksówek - wydawanie licencji na Taxi
8.	<b>INSTRUKTOR</b>	Ewidencja Instruktorów prowadzących szkolenia kandydatów na kierowców i motorniczych
9.	<b>DOROŻKA</b>	Ewidencja nadanych numerów bocznych dorożkom konnym
10.	<b>DIAGNOSTA</b>	Ewidencja Diagnostów wykonujących badanie techniczne pojazdów
11.	<b>KIEROWCA</b>	Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców - moduł Kierowca
12.	<b>POJAZD</b>	Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców - moduł Pojazd

g. Obszar: świadczenia socjalne

Lp.	Nazwa skrócona aplikacji	Nazwa pełna
1.	<b>FUNDUSZ</b>	Fundusz Alimentacyjny

	<b>ALIMENTACYJNY</b>	
2.	<b>GSAC</b>	Statystyczna Aplikacja Centralna
3.	<b>QUICSTAT</b>	Moduł komunikacyjny
4.	<b>SABAR</b>	Przesył danych do Krajowego Rejestru Długów
5.	<b>SWR</b>	Obsługa Świadczeń Rodzinnych i Opiekuńczych
6.	<b>KARTY PARKINGOWE</b>	Karty Parkingowe
7.	<b>OFA</b>	Otwarty Fundusz Alimentacyjny
8.	<b>EKSMOON</b>	Elektroniczny Krajowy System Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności

h. Obszar: sprawy społeczne

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa skrócona aplikacji</b>	<b>Nazwa pełna</b>
1.	<b>MPI</b>	Miejska Platforma Internetowa
2.	<b>WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE</b>	Baza Wspólnot Mieszkaniowych
3.	<b>POBÓR</b>	Obsługa Komisji Lekarskich przy poborze

i. Obszar: edukacja

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa skrócona aplikacji</b>	<b>Nazwa pełna</b>
1.	<b>PLATFORMA EDUKACYJNA</b>	Platforma Edukacyjna
2.	<b>ZSZO</b>	Zintegrowany System Zarządzania Oświatą
3.	<b>ODPN</b>	Obsługa dotacji dla Placówek Niepublicznych i rejestr Szkół i Placówek Niepublicznych

j. Obszar: gospodarowanie mieniem miasta

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa skrócona aplikacji</b>	<b>Nazwa pełna</b>
1.	<b>OPGRU</b>	Naliczanie opłat za wieczyste użytkowanie gruntów
2.	<b>MIESZKANIA</b>	Ewidencja sprzedanych lokali mieszkalnych Gminy Kraków
3.	<b>GRANIT</b>	Zarządzanie majątkiem trwałym
4.	<b>DZIERŻAWA</b>	System dzierżawy
5.	<b>PPW</b>	Przekształcenie Prawa Własności

k. Obszar: zarządzanie SI UMK

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa skrócona aplikacji</b>	<b>Nazwa pełna</b>
------------	---------------------------------	--------------------



1.	<b>KOS</b>	Zarządzanie Kartotekami i Słownikami Systemu OTAGO
2.	<b>ATMOSFERA</b>	ATMOSFERA Service Desk
3.	<b>ADMIN</b>	Administrator Systemu Otago
4.	<b>AD</b>	MS Windows Active Directory

l. Obszar: zarządzanie środowiskiem

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa skrócona aplikacji</b>	<b>Nazwa pełna</b>
1.	<b>SWZS</b>	System Wspomagania Zarządzaniem Środowiskiem
2.	<b>NISKA EMISJA</b>	Niska Emisja
3.	<b>ZIELEŃ</b>	Zieleń

m. Obszar: obsługa elektronicznego obiegu dokumentów

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa skrócona aplikacji</b>	<b>Nazwa pełna</b>
1.	<b>KIEROWCA</b>	Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców - moduł Kierowca
2.	<b>POJAZD</b>	Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców - moduł Pojazd
3.	<b>COALA</b>	Rejestr wniosków i zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
4.	<b>DIAGNOSTA</b>	Ewidencja diagnostów wykonujących badanie techniczne pojazdów
5.	<b>DOROŻKA</b>	Ewidencja nadanych numerów bocznych dorożkom konnym
6.	<b>ESP</b>	Elektroniczna Skrzynka Podawcza
7.	<b>EPUAP</b>	Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej
8.	<b>NWPOJ</b>	Naliczenie i windykacja podatku od środków transportowych
9.	<b>GRU</b>	Generalny Rejestr Umów i Zleceń
10.	<b>IMI</b>	System Wymiany Informacji na Rynku Wewnętrznym
11.	<b>IDZ</b>	Internetowy Dziennik Zapytań
12.	<b>INSTRUKTOR</b>	Ewidencja Instruktorów prowadzących szkolenia kandydatów na kierowców i motorniczych.
13.	<b>KARTA WĘDKARSKA</b>	Prowadzenie i wydawanie kart wędkarskich, Strażników i łowiectwa podwodnego
14.	<b>LICENCJE OSÓB</b>	Ewidencja licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób
15.	<b>LICENCJE</b>	Ewidencja licencji na wykonywanie krajowego

	<b>RZECZY</b>	transportu drogowego rzeczy
16.	<b>TAXI LICENCJE</b>	Ewidencja taksówek - wydawanie licencji na Taxi
17.	<b>MIESZKANIA</b>	Ewidencja sprzedanych lokali mieszkalnych Gminy Kraków
18.	<b>NISKA EMISJA</b>	Niska Emisja
19.	<b>OSK</b>	Rejestr przedsiębiorców prowadzących Ośrodek Szkolenia Kierowców
20.	<b>PB_USC</b>	Komputerowy System rejestracji Aktów Stanu Cywilnego USC
21.	<b>PLANBUD</b>	Rejestr pozwoleń na budowę i WZ
22.	<b>PNIER_F</b>	Naliczanie podatku od nieruchomości osób fizycznych
23.	<b>PNIER_P</b>	Naliczenie i windykacja podatku od nieruchomości osób prawnych
24.	<b>POGOS</b>	Ewidencja działalności gospodarczej
25.	<b>PROL</b>	Naliczenie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości
26.	<b>QSYSTEM</b>	Portal Intranetowy Systemu Zarządzania Jakością w UMK
27.	<b>REP</b>	Repozytorium spraw sądowych
28.	<b>RISS</b>	Rejestracja pism i spraw
29.	<b>RYNEK</b>	Ewidencja Rynek
30.	<b>SOZP</b>	System Obsługi Zamówień Publicznych
31.	<b>SWZS</b>	System Wspomagania Zarządzaniem Środowiskiem
32.	<b>SKP</b>	Rejestr przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów
33.	<b>SWR</b>	Obsługa świadczeń rodzinnych i opiekuńczych
34.	<b>V-SYSTEM MODUŁ V-DOK</b>	Zintegrowany System do prowadzenia zasobu opisowo - kartograficznego ewidencji gruntów i budynków- moduł V-DOK
35.	<b>ZAK</b>	Zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego
36.	<b>ZIELEŃ</b>	Zieleń
37.	<b>ZASWIADCZENIA PRZEWOZY</b>	Ewidencja zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne
38.	<b>ZSZO</b>	Zintegrowany System Zarządzania Oświatą
39.	<b>SWR</b>	Obsługa świadczeń rodzinnych i opiekuńczych
40.	<b>OFA</b>	Otwarty Fundusz Alimentacyjny
41.	<b>DOCZ</b>	Obsługa dopłat czynszowych

42.	<b>WYBUD</b>	Obsługa wydatków budżetowych
43.	<b>WIND</b>	Windykacja cywilnoprawna i publicznoprawna
44.	<b>SPEDYCJA</b>	System dystrybucji poczty

### 3. Sprzęt komputerowy

W SI UMK używanych jest 2938 komputerów PC (w tym 398 laptopów).

Sprzęt ten wykorzystuje jako systemy operacyjne:

- Microsoft Windows 2000 Professional - 2 %
- Microsoft Windows XP Professional - 85 %
- Microsoft Windows Vista Business - 7,9 %
- Microsoft Windows 7 Professional - 5 %
- Microsoft Windows 7 Ultimate - 0,1 %

Od strony mocy obliczeniowej (ocena kwalifikująca jako przestarzałe)

- 194 komputery z pamięcią RAM mniejszą niż 264 MB
- 42 komputery z procesorem słabszym niż 1,5 GHz (w tym 31 mniej niż 1 GHz)

### 4. Sprzęt kopiująco - drukujący

W ramach SI UMK funkcjonuje:

480 drukarek sieciowych, z czego 456 objętych serwisem firm zewnętrznych.

Serwis firmy zewnętrznej obejmuje następujące zdarzenia:

1. brak tonera i innych materiałów eksploatacyjnych,
2. uszkodzenia mechaniczne takie jak zacięcia i blokady,
3. brudzenie i inne nieprawidłowości pojawiające się na wydruku,
4. podwyższoną głośność pracy,
5. inne objawy wskazujące wyraźnie na uszkodzenie mechaniczne drukarki,

Umowy serwisowe zostały zawarte na następujących warunkach (SLA)

1. W przypadku awarii urządzenia czas naprawy nie może być dłuższy niż 3 dni robocze. W przypadku, gdy czas naprawy miałby być dłuższy, firma serwisująca zobowiązana jest do ustawienia urządzenia zastępczego.
2. Czas dostarczenia materiałów eksploatacyjnych nie może być dłuższy niż 1 dzień roboczy od chwili zgłoszenia zapotrzebowania przez użytkownika

Dodatkowo w SI UMK funkcjonuje 400 drukarek indywidualnych - to jest takich, których użytkownicy nie współdzielą ich z innymi użytkownikami Systemu (drukarki nie posiadają kart sieciowych).

W SI UMK użytkowanych jest także 151 urządzeń drukująco - kopiujących, z tego 30 w systemie dzierżawy (sprzęt nie jest własnością UMK).