

Regulamin przyznawania i korzystania z Krakowskiej Karty Rodzinnej 4+

§ 1

1. Krakowską Kartę Rodzinną 4+ wprowadza się w ramach realizacji uchwały Nr XCVII/1324/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 28 kwietnia 2010r. w sprawie wprowadzenia Krakowskiej Karty Rodzinnej.
2. Krakowska Karta Rodzinna 4+ skierowana jest do rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
3. Poprzez „rodzinę wielodzietną” rozumie się rodzinę zameldowaną na pobyt stały lub czasowy powyżej 3 miesięcy na terenie Gminy Miejskiej Kraków, składająca się z rodziców (jednego rodzica) mających na utrzymaniu czworo i więcej dzieci (w tym dzieci w rodzinie zastępczej) w wieku do 18 roku życia lub 24 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje.

§ 2

1. Jako potwierdzenie uprawnień do korzystania z ulg dla beneficjentów Programu wprowadza się Krakowską Kartę Rodzinną 4+, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Krakowska Karta Rodzinna 4+ jest ważna przez okres 1 roku od daty jej wydania lub ostatniej daty potwierdzenia jej ważności.
3. Krakowską Kartę Rodzinną 4+ otrzymuje każdy członek rodziny wielodzietnej zamieszkałej na terenie Gminy Miejskiej Kraków, na podstawie wniosku stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Z ulg objętych Programem Krakowska Karta Rodzinna 4+ może skorzystać zarówno cała rodzina wielodzietna posiadająca Krakowską Kartę Rodzinną 4+, jak i poszczególni jej członkowie oddzielnie.
5. Krakowska Karta Rodzinna 4+ wydawana jest imiennie, zawiera numer oraz datę ważności. Ważna jest z dokumentem potwierdzającym tożsamość, a w przypadku dziecka nie posiadającego własnego dokumentu, wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość rodzica lub opiekuna oraz z jego Kartą.

§ 3

1. Krakowską Kartę Rodzinną 4+ wydaje się na wniosek rodzica/prawnego opiekuna, złożony w wyznaczonym punkcie obsługi mieszkańców w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa.
2. Warunkiem otrzymania Krakowskiej Karty Rodzinnej 4+ jest wyrażenie zgody przez wnioskodawcę na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Miasta Krakowa oraz dostęp do tych danych przez podmioty współpracujące w ramach realizacji programu Krakowska Karta Rodzinna 4+, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.
3. Karta zostanie wydana po weryfikacji złożonego wniosku, nie później niż 30 dni po jego złożeniu. Poza wnioskodawcą oraz jego współmałżonkiem, Kartę może odebrać pełnoletnia osoba widniejąca na wniosku, lub inna osoba (z upoważnienia wnioskodawcy).
4. W przypadku zagubienia lub zniszczenia Karty wnioskodawcy lub członka jego rodziny, wnioskodawca składa w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa oświadczenie o zagubieniu lub zniszczeniu Karty wraz z wnioskiem o wyrobienie duplikatu Karty, wg wzoru w Załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu.
5. Bezpłatne wyrobienie duplikatu Karty przysługuje tylko raz danej osobie uprawnionej do jej posiadania. Kolejne duplikaty Karty wydawane są po uiszczeniu opłaty w wysokości 8 zł.

§ 4

1. Umieszczenie informacji o honorowaniu Krakowskiej Karty Rodzinnej 4+ przez dany podmiot na stronie internetowej programu Krakowska Karta Rodzinna jest potwierdzeniem przyznania ulgi dla uprawnionych wymienionych w § 1 Regulaminu.
2. Lokale podmiotów współpracujących w ramach programu Krakowska Karta Rodzinna 4+, zostaną oznakowane naklejką promocyjną, wg wzoru w Załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu informacji o honorowaniu Karty.
3. Instytucje, które biorą udział w Programie Krakowska Karta Rodzinna 4+, zobowiązane są do zamieszczania informacji o honorowaniu ulg wprowadzonych przez Krakowską Kartę Rodzinną 4+ we wszystkich materiałach promocyjnych (programy, ulotki, plakaty, etc.) dotyczących danego wydarzenia, również na stronie internetowej.
4. W przypadku jednorazowych imprez odbywających się w budynkach miejskich instytucji kultury a organizowanych przez firmy (instytucje) zewnętrzne, ulgi wprowadzane przez Program nie obowiązują.

5. Podmioty współpracujące w realizacji Programu Krakowska Karta Rodzinna 4+ są upoważnione do kontroli danych osobowych uczestników programu.
6. Ulgi z tytułu uczestnictwa w Programie Krakowska Karta Rodzinna 4+, są przyznawane przez podmioty współpracujące za okazaniem w momencie nabycia usługi/towaru Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
7. Beneficjenci programu nie mogą używać Karty osobom trzecim pod karą cofnięcia przyznania uprawnień. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione, podmiot współpracujący w ramach programu ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa.

§ 5

Podmioty współpracujące w ramach Programu Krakowska Karta Rodzinna 4+ przystępują do jego realizacji na zasadach suwerenności stron i partnerstwa, w formie, która zostanie uzgodniona przez strony w trakcie realizacji niniejszego Programu.