

Jednostka Realizująca
(pieczęć)

Roczne Sprawozdanie z realizacji inwestycji za okres od 1.01 do 31.12.20.....

Wszystkie kwoty w zł

1	Numer i nazwa inwestycji	
2	Jednostka Realizująca	

Stan przygotowania	Data rozpoczęcia działań	Data uzyskania efektu	Nr umowy, Nr aneksu, Nr decyzji	Zmiany wprowadzone aneksem	Wykonawca opracowania	Kwota umowna	Poniesione nakłady w roku sprawozdawczym
3 Ogłoszenie zamówienia publicznego / postępowania* i podpisanie umowy: - na opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej i materiałów do wniosku o wydanie decyzji o ŚU / o ULICP / o WZ* - na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej do wniosku o wydanie decyzji o ZRID / o PNB / przyjęcie zgłoszenia robót*, - na opracowanie studium wykonalności, - o Inwestorstwo Zastępcze / Koncesji / o Partnerstwie Publiczno - Prywatnym*							
4 Opracowanie: - koncepcji programowo - przestrzennej i materiałów do wniosku o dec. o: ŚU/ULICP/WZ* - dokumentacji projektowej do wniosku o wydanie decyzji o ZRID / o PNB*, - projektu wykonawczego, - studium wykonalności.							
5 Uzyskanie decyzji: - lokalizacyjnej - o WZ / o ULICP / o ULD* - o ŚU - o PNB / o ZRID / przyjęcie zgłoszenia robót* - inne Uzyskanie ostateczności decyzji jw.							

Stan budowy	Data: ogłoszenia/ podpisania umów (aneksów)	Umowy termin zakończenia	Nr umowy / Nr aneksu	Zmiany wprowadzone aneksem	Wykonawcy / Generalny Realizator	Kwota umowna	Poniesione nakłady w roku sprawozdawczym
6 Ogłoszenie zamówienia publicznego, podpisanie umowy (aneksu): na budowę / na opracow. dokument. projektowej i budowę (P+B) / na zakup pierwszego wyposażenia*							

* niepotrzebne skreślić

Charakterystyka rzeczowa inwestycji			
7	Zaplanowany zakres rzeczowy do wykonania w roku sprawozdawczym	Wykonany zakres rzeczowy w roku sprawozdawczym z podaniem działań, parametrów (dla robót budowlanych na podstawie harmonogramu wykonawczego)	Termin zakończenia działania
7.1			
7.2	Zakres prac budowlanych ujętych w harmonogramie stanowiącym załącznik do umowy z wykonawcą wykonany w roku sprawozdawczym zgodnie z zaplanowanymi w nim terminami		TAK / NIE *
8	Zakres rzeczowy do wykonania po roku sprawozdawczym, do zakończenia realizacji (z podaniem parametrów):		

8.1	
-----	--

Charakterystyka finansowa inwestycji

PRZYGOTOWANIE INWESTYCJI

Wszystkie wydatki należy podać brutto

Finansowanie przygotowania inwestycji w roku sprawozdawczym		Planowane wydatki	Wykonanie finansowe (wg zapłaconych faktur)	% kol. (3:2)	Poniesione wydatki kol.(3+6)	Zobowiązania (wg faktur zaakceptowanych - niezapłaconych)	Wysokość odliczonego podatku VAT
	1	2	3	4	5	6	7
9	Ogółem, w tym:						
9.1	Budżet Miasta						
9.2	Środki UE						
9.3	Inne źródła (nazwa)						

Finansowanie przygotowania inwestycji		Całkowite planowane wydatki na przygotowanie inwestycji	Całkowite wydatki poniesione na przygotowanie inwestycji	% kol.(3:2)
	1	2	3	4
10	Ogółem, w tym:			
10.1	Budżet Miasta			
10.2	Środki UE			
10.3	Inne źródła (nazwa)			

Planowane wydatki do zakończenia przygotowania inwestycji po roku sprawozdawczym

11	Kwota		% całkowitych planowanych wydatków na przygotowanie inwestycji
----	-------	--	--

BUDOWA INWESTYCJI

Finansowanie budowy w roku sprawozdawczym		Planowane wydatki	Wykonanie finansowe (wg zapłaconych faktur)	% kol. (3:2)	Poniesione wydatki kol.(3+6)	Zobowiązania (wg faktur zaakceptowanych - niezapłaconych)	Wysokość odliczonego podatku VAT
	1	2	3	4	5	6	7
12	Ogółem, w tym:						
12.1	Budżet Miasta						
12.2	Środki UE						
12.3	Inne źródła (nazwa)						

Finansowanie budowy		Całkowite planowane wydatki na budowę (w cenach bieżących)	Całkowite wydatki poniesione na budowę	% kol. (3:2)
	1	2	3	4
13	Ogółem, w tym:			
13.1	Budżet Miasta			
13.2	Środki UE			
13.3	Inne źródła (nazwa)			

Planowane wydatki do zakończenia budowy po roku sprawozdawczym

14	Kwota		% całkowitych planowanych wydatków na budowę
----	-------	--	--

Całkowity koszt inwestycji	Poniesione wydatki na realizację inwestycji (suma poz.10 i 13)	Planowane wydatki do zakończenia realizacji inwestycji (suma poz. 11 i 14)
15		

Uwagi: (podać m.in.. wysokość środków niewygasających)

Sprawozdanie sporządził: (data, podpis, nr tel.)	Dyrektor Jednostki Realizującej (data, podpis)
--	--

Osoba monitorująca w WP
(data, podpis)