

**ZARZĄDZENIE NR 2242/2013**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**Z DNIA 2013-07-29**

**w sprawie określenia zakresów nadzoru nad zadaniami Gminy Miejskiej Kraków wykonywanego przez Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa i Dyrektora Magistratu.**

Na podstawie art. 33 ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) „wydziale” - należy przez to rozumieć wydział Urzędu Miasta Krakowa lub komórkę organizacyjną wchodzącą w skład Urzędu Miasta Krakowa na prawach wydziału,
- 2) „miejskich jednostkach organizacyjnych” - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne utworzone przez Miasto w celu realizacji jego zadań, nie wchodzące w skład Urzędu Miasta Krakowa i nie będące spółkami prawa handlowego,
- 3) „miejskich jednostkach organizacyjnych – zarządzających” - należy przez to rozumieć miejskie jednostki organizacyjne, które realizują zadania Miasta o charakterze decyzyjnym, w szczególności poprzez zlecenie wykonywania zadań gminnych innym podmiotom,
- 4) „miejskich jednostkach organizacyjnych – wykonawczych” - należy przez to rozumieć miejskie jednostki organizacyjne, które podejmują czynności faktyczne wynikające z przepisów prawa mające na celu realizację zadań Miasta,
- 5) „zarządzaniu strategicznym” - należy przez to rozumieć ogół działań informacyjno-decyzyjnych, których celem jest rozstrzyganie o kluczowych problemach Miasta, z uwzględnieniem uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych, obejmujący określanie celów, planów, zadań oraz monitorowanie realizacji tych celów i zadań, a także podejmowanie działań korygujących w przypadku znaczących odchyień od strategii i planów,
- 6) „zarządzaniu operacyjnym” - należy przez to rozumieć ogół zadań informacyjno-decyzyjnych, dotyczących bieżącej realizacji zadań Urzędu Miasta Krakowa, nie obejmujący zarządzania strategicznego.

§ 2. 1. Określa się zakresy nadzoru wykonywanego przez Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa oraz Dyrektora Magistratu nad zadaniami Gminy Miejskiej Kraków realizowanymi przez wydziały i miejskie jednostki organizacyjne.

2. W zakresach nadzoru, określonych niniejszym zarządzeniem, Prezydent Miasta Krakowa, Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnik Miasta Krakowa, Sekretarz Miasta Krakowa, Dyrektor Magistratu oraz Pełnomocnik ds. Polityki Społecznej realizują funkcje zarządzania strategicznego nadzorowanymi wydziałami i miejskimi jednostkami organizacyjnymi.

3. Za realizację funkcji, o której mowa w ust. 2, Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnik Miasta Krakowa, Sekretarz Miasta Krakowa, Dyrektor Magistratu oraz Pełnomocnik ds. Polityki Społecznej odpowiadają przed Prezydentem Miasta Krakowa.

§ 3. **Prezydent Miasta Krakowa:**

1. Sprawuje przy pomocy Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa, Dyrektora Magistratu, Pełnomocnika ds. Polityki

Spółecznej nadzór nad realizacją przez wydziały i miejskie jednostki organizacyjne zadań Gminy Miejskiej Kraków.

2. Wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje bezpośredni nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:
  - 1) wydziały:
    - a) Biuro Kontroli Wewnętrznej
    - b) Kancelarię Prezydenta,
    - c) Wydział Mieszkalnictwa,
    - d) Wydział Skarbu Miasta,
    - e) Zespół Audytu Wewnętrznego,
    - f) Zespół Radców Prawnych;
  - 2) miejską jednostkę organizacyjną – zarządzającą: Zarząd Budynków Komunalnych.
3. Wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego, za pośrednictwem odpowiednio umocowanego Pełnomocnika ds. Polityki Społecznej,
  - 1) nadzoruje zadania realizowane przez:
    - a) Wydział Spraw Społecznych;
    - b) miejską jednostkę organizacyjną – zarządzającą: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej;
  - 2) podejmuje działania informacyjno-decyzyjne w obszarze działania następujących miejskich jednostek organizacyjno – wykonawczych:
    - a) Grodzki Urząd Pracy,
    - b) Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień,
    - c) Publiczne jednostki organizacyjne pomocy społecznej.
4. Sprawuje nadzór nad zadaniami powierzonymi:
  - 1) Pełnomocnikom Prezydenta Miasta Krakowa,
  - 2) Doradcom Prezydenta.

#### **§ 4. I Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa ds. Inwestycji i Infrastruktury:**

Wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:

- 1) wydziały:
  - a) Wydział Inwestycji,
  - b) Biuro Funduszy Europejskich,
  - c) Wydział Planowania i Monitorowania Inwestycji,
  - d) Wydział Gospodarki Komunalnej,
  - e) Wydział Kształtowania Środowiska.
- 2) miejskie jednostki organizacyjne – zarządzające:
  - a) Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie,
  - b) Zarząd Cmentarzy Komunalnych.

#### **§ 5. II Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa ds. Edukacji:**

1. Wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:
  - 1) Wydział Edukacji,
  - 2) miejską jednostkę organizacyjną – zarządzającą: Zespół Ekonomiki Oświaty.
2. W obszarze zarządzania strategicznego znajdują się miejskie jednostki organizacyjne – wykonawcze:
  - 1) Szkoły, przedszkola,
  - 2) Inne placówki oświatowo-wychowawcze.

**§ 6. III Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa ds. Rozwoju Miasta:**

1. Wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:
  - 1) Wydział Architektury i Urbanistyki,
  - 2) Wydział Geodezji,
  - 3) Biuro Planowania Przestrzennego,
  - 4) Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków,
  - 5) Wydział Rozwoju Miasta.
2. Wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krakowa ds. Przedsiębiorczości.

**§ 7. IV Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa ds. Kultury i Promocji Miasta:**

1. Wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:
  - 1) wydziały:
    - a) Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego,
    - b) Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta,
    - c) Wydział Sportu.
  - 2) miejską jednostkę organizacyjną – zarządzającą - Zarząd Infrastruktury Sportowej.
2. W obszarze zarządzania strategicznego znajdują się miejskie jednostki organizacyjne – wykonawcze:
  - 1) Instytucje kultury,
  - 2) Krakowskie Biuro Festiwalowe,
  - 3) Placówki sportowo – rekreacyjne.

**§ 8. Skarbnik Miasta Krakowa:**

1. Wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:
  - 1) Wydział Budżetu Miasta,
  - 2) Wydział Finansowy,
  - 3) Wydział Podatków i Opłat,
  - 4) Biuro Skarbnika.
2. Sprawuje nadzór nad zadaniami powierzonymi Zastępcy Skarbnika ds. Polityki Rachunkowości Miasta.

**§ 9. Sekretarz Miasta Krakowa:**

1. Wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:
  - 1) Kancelarię Rady Miasta i Dzielnic Krakowa,
  - 2) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
  - 3) Wydział Spraw Administracyjnych,
  - 4) Wydział Ewidencji Pojazdów i Kierowców,
  - 5) Biuro ds. Ochrony Zdrowia,
  - 6) Urząd Stanu Cywilnego.
2. W obszarze zarządzania strategicznego znajdują się miejskie jednostki organizacyjne – wykonawcze:
  - 1) Straż Miejska,
  - 2) Szpitale miejskie,

- 3) Zakład Opiekuńczo - Leczniczy,
- 4) Żłobki.

**§ 10. Dyrektor Magistratu:**

1. Wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:
  - 1) Wydział Organizacji i Nadzoru,
  - 2) Wydział Informatyki,
  - 3) Wydział Obsługi Urzędu.
2. Wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami powierzonymi Pełnomocnikowi Prezydenta Miasta Krakowa ds. Systemu Zarządzania Jakością.
3. Koordynuje i monitoruje działalność wydziałów, w szczególności w zakresie realizacji uchwał Rady Miasta Krakowa i aktów kierowania Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 11. Szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa, Dyrektora Magistratu oraz Pełnomocnika ds. Polityki Społecznej w zakresie zarządzania strategicznego i operacyjnego określają odrębne zarządzenia.

**§ 12. Tracą moc:**

- 1) zarządzenie Nr 2452/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 5 września 2012 r. w sprawie określenia zakresów nadzoru nad zadaniami Gminy Miejskiej Kraków wykonywanego przez Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa i Dyrektora Magistratu,
- 2) zarządzenie Nr 3374/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 15 listopada 2012 r w sprawie zmiany zarządzenia Nr 2452/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 5 września 2012 r. w sprawie określenia zakresów nadzoru nad zadaniami Gminy Miejskiej Kraków wykonywanymi przez Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa i Dyrektora Magistratu,
- 3) zarządzenie Nr 1055/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 17 kwietnia 2013 r w sprawie zmiany zarządzenia Nr 2452/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 5 września 2012 r. w sprawie określenia zakresów nadzoru nad zadaniami Gminy Miejskiej Kraków wykonywanymi przez Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa i Dyrektora Magistratu,

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2013 r.