

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr  
Prezydenta Miasta Krakowa  
z dnia

Podstawą przeprowadzenia konkursu ofert jest art. 114 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 217), art. 6 pkt 3, art. 7 ust. 1 pkt 1, 3-4 i art. 8 pkt 1, 4-5 oraz art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.: Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.)

## **Regulamin oceny ofert podmiotów uczestniczących w postępowaniu konkursowym na realizację Miejskiego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego realizowanego w latach 2013-2015.**

### **§1**

1. Gmina Miejska Kraków za pośrednictwem Biura ds. Ochrony Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa, zwana dalej Gminą, ogłasza w swojej siedzibie i na stronie internetowej UMK przedmiot konkursu – zakres programów przewidzianych do realizacji w latach 2013-2015 oraz przekazuje informacje dotyczące konkursu samorządom zawodów medycznych działających na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
2. Zainteresowani składają oferty w siedzibie Gminy Miejskiej Kraków w terminie wskazanym w ogłoszeniu, o którym mowa w ust.1.

### **§2**

Oferenci będą mogli zapoznać się z warunkami konkursu oraz materiałami informacyjnymi o przedmiocie konkursu, w tym z projektem umowy, w siedzibie Biura ds. Ochrony Zdrowia lub na stronie BIP UMK.

### **§3**

1. Oferty składane będą na formularzach ofertowych dostępnych w siedzibie Biura ds. Ochrony Zdrowia UMK oraz dostępnych na stronie BIP UMK.
2. Oferty na każdy z programów składa się oddzielnie. Na kopercie zawierającej ofertę, oferent powinien zamieścić nazwę i kolejny numer programu (wskazany w ogłoszeniu), na który składana jest oferta.
3. W przypadku posiadania gabinetów, w których ma być realizowany dany program w różnych miejscach Miasta Krakowa, należy złożyć oddzielne formularze na każdą z tych lokalizacji, przy uwzględnieniu wymogów dotyczących poszczególnych obszarów oceny dla każdego z gabinetów odrębnie (podając jednocześnie proponowaną kwotę za realizację programu dla każdego z gabinetów).
4. W przypadku składania przez jednego oferenta ofert na kilka programów, oferent może złożyć jeden komplet dokumentów stanowiących stosowne załączniki do oferty konkursowej z zastrzeżeniem, że dokumenty te powinny być złożone w ofercie na pierwszy w kolejności program.

### **§4**

1. Komisja konkursowa dokona wyboru ofert przedstawionych przez oferentów ubiegających się o realizację programów w latach 2013-2015.

2. Zakres oceny ofert zależy będzie od typu programu i przewidzianych w nim do realizacji świadczeń zdrowotnych (zadań).
3. Wpływ poszczególnych ocenianych obszarów potencjału oferenta na ocenę końcową oferty jest zróżnicowany i w pierwszej kolejności zależy od wpływu ocenianego kryterium na sprawną realizację programu. Przyjęty zostanie wzór oceny oferty umożliwiający jednoznaczne przypisanie wartości punktowej dla każdego obszaru działalności oferenta. Dokładny opis kryteriów, zgodnie, z którymi oceniane będą oferty zawierać będzie opis każdego z programów, stanowiący dokumentację konkursową, przyjętą przez Komisję.
4. W przypadku, gdy liczba punktów otrzymanych przez kilku oferentów będzie równa, Komisja konkursowa, jako dodatkowe kryterium zastosuje kryterium ceny jednostkowego świadczenia zdrowotnego (usługi), zaproponowanej przez oferenta.
5. W przypadku, gdy zastosowanie ceny jednostkowego świadczenia zdrowotnego, jako dodatkowe kryterium nie powoli na wyłonienie odpowiedniej liczby ofert, Komisja konkursowa, jako dodatkowe kryterium zastosuje kryterium kwalifikacji zawodowych personelu medycznego mającego realizować dany program (większa liczba personelu i wyższe kwalifikacje), a następnie w przypadku braku rozstrzygnięcia i w tym przypadku, kryterium proponowanej dostępności do świadczeń zdrowotnych – dni i godzin przyjęć pacjentów (dłuższy czas pracy świadczeniodawcy).
6. W przypadku, gdy po kolejnym zastosowaniu wskazanych w ust. 4 i 5 kryteriów dodatkowych, w dalszym ciągu nie będzie możliwy wybór najkorzystniejszej oferty w danym programie, Komisja konkursowa zastrzega sobie możliwość przyjęcia innych kryteriów, przewidzianych w programie, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Komisja konkursowa zastrzega sobie możliwość przyznania liczby świadczeń zdrowotnych, mniejszej niż przewiduje oferta.

## **§5**

Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach poprzez zamieszczenie ogłoszenia o wyborze ofert na tablicy ogłoszeń w siedzibie Biura ds. Ochrony Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa oraz na stronie BIP Urzędu Miasta Krakowa.

## **§6**

Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu, bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku, gdy ceny jednostkowe świadczeń zdrowotnych przedstawione w ofercie, będą zdaniem Komisji znacząco odbiegać od ich ceny rynkowej (aktualnej w dniu dokonywania takiej oceny) lub gdy na postępowanie konkursowe nie wpłynie żadna oferta.

## **§7**

Po zakończeniu postępowania konkursowego nastąpi podpisanie umów dotyczących realizacji programów.