

**ZARZĄDZENIE NR 551/2013
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 2013-03-04**

w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego do spraw opracowania projektu uchwały Rady Miasta Krakowa dotyczącego zagadnień z zakresu wielokulturowości, przeciwdziałania dyskryminacji, rasizmowi i ksenofobii w Krakowie

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz 1591 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół Zadaniowy do spraw opracowania projektu uchwały Rady Miasta Krakowa dotyczącego zagadnień z zakresu wielokulturowości, przeciwdziałania dyskryminacji, rasizmowi i ksenofobii w Krakowie, zwany dalej „Zespołem”, w następującym składzie:

- 1) Przewodnicząca: Magdalena Sroka – Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa ds. Kultury i Promocji Miasta
- 2) Zastępca Przewodniczącej Krzysztof Klimczak – Wydział Spraw Społecznych
- 3) Magdalena Furdzik Wydział Spraw Społecznych
- 4) Marta Skalny Wydział Rozwoju Miasta
- 5) Filip Szatanik Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta
- 6) Tomasz Kornaś Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
- 7) Andrzej Wałach Wydział Organizacji i Nadzoru
- 8) Magdalena Piech Wydział Spraw Administracyjnych
- 9) Magdalena Bassara Radna Miasta Krakowa
- 10) Adam Bulandra Stowarzyszenie INTERKULTURALNI PL
- 11) Jakub Kościółek Stowarzyszenie INTERKULTURALNI PL.

§ 2

Do zadań Zespołu należy m.in.:

- 1) przygotowanie projektu Uchwały Rady Miasta Krakowa dotyczącego zagadnień z zakresu wielokulturowości, przeciwdziałania dyskryminacji, rasizmowi i ksenofobii w Krakowie;
- 2) opracowanie projektu przedmiotowej uchwały w oparciu o publikację „Projekt strategii zapobiegania i reakcji na zdarzenia o charakterze rasistowskim i ksenofobicznym w przestrzeni publicznej miasta - propozycja dla Samorządu lokalnego Miasta Krakowa (2012 - 2016)” autorstwa dr Adama Bulandry i Stowarzyszenia INTERKULTURALNI PL;
- 3) uwzględnienie w projekcie przedmiotowej uchwały efektów pracy Zespołu Zadaniowego do spraw opracowania i wdrożenia programu przeciwdziałania nielegalnemu graffiti na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

§ 3

1. Przewodniczący organizuje i koordynuje pracę Zespołu oraz zwołuje jego posiedzenia.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu przypisane Przewodniczącemu zadania realizuje Zastępca Przewodniczącego Zespołu.
3. W celu prawidłowej realizacji zadań, o których mowa w § 2, Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby niż wymienione w § 1.
4. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządza się protokół.

§ 4

1. Obsługę prawną Zespołu zapewnia Zespół Radców Prawnych Urzędu Miasta Krakowa.
2. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Wydział Spraw Społecznych – Referat Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych MOWIS.

§ 5

1. Przewodniczący Zespołu w terminie 30 dni po zakończeniu prac Zespołu Zadaniowego przedkłada Prezydentowi Miasta Krakowa sprawozdanie z przebiegu prac Zespołu.
2. Po akceptacji sprawozdania, o którym mowa w ustępie 1 przez Prezydenta Miasta Krakowa, udostępnia się je w formie elektronicznej na serwerze: //gmk.local\dane\Sprawozdania
3. Przygotowany przez Zespół Zadaniowy projekt uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia programu przeciwdziałania dyskryminacji, rasizmowi i ksenofobii w Krakowie zostanie przekazany do konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr XII/135/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 kwietnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Zespołu – Magdalenie Sroce – Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa ds. Kultury i Promocji Miasta.

§ 7

Prace Zespołu zostaną zakończone najpóźniej do 30 czerwca 2013 r.

§ 8

Powołany zarządzeniem Zespół ulega rozwiązaniu po udostępnieniu w formie elektronicznej zaakceptowanego sprawozdania z przebiegu prac Zespołu.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.