

Regulamin przyznawania, przedłużania ważności i korzystania z Krakowskiej Karty Rodzinnej oraz przystępowania przez partnerów do programu pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+.

§ 1

Przyznawanie i przedłużanie ważności Krakowskiej Karty Rodzinnej.

1. Krakowską Kartę Rodziną, zwaną dalej „Kartą”, wydaje się lub przedłuża jej ważność na złożony, kompletny wniosek.
2. Wnioski niekompletne lub nieczytelne pozostawia się bez rozpoznania.
3. W przypadku rodzin wielodzietnych, składając wniosek o wydanie Karty okazuje się oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających stanowienie rodziny wielodzietnej, uprawnionej do otrzymania Kart, w szczególności:
 - 1) w przypadku rodzica – dokument potwierdzający tożsamość,
 - 2) w przypadku dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia – akt urodzenia lub dokument potwierdzający tożsamość,
 - 3) w przypadku dzieci w wieku powyżej 18 roku życia – dokument potwierdzający tożsamość oraz ważną legitymację szkolną lub studencką,
 - 4) w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności w wieku powyżej 18 roku życia – dokument potwierdzający tożsamość oraz ważne orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - 5) w przypadku dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka – postanowienie o umieszczeniu w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka. W przypadku, gdy w postanowieniu brak jest wskazania konkretnej rodziny, w której dziecko ma być umieszczone, wymagane jest okazanie zaświadczenia z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, wskazującego rodzinę, w której dziecko zostało umieszczone,
 - 6) w przypadku dzieci, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej i przebywają w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka, za zgodą odpowiednio rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka – zaświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka, wydane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Warunkiem wydania Kart uprawnionym członkom rodziny wielodzietnej jest:
 - 1) udostępnienie aktualnych fotografii celem zeskanowania i zamieszczenia na wydawanej Karcie,
 - 2) złożenie przez rodziców (rodzica w przypadku rodzin niepełnych) stosownych oświadczeń o stanowieniu rodziny wielodzietnej zamieszkałej na terenie Gminy Miejskiej Kraków oraz o rozliczaniu podatku dochodowego od osób fizycznych w urzędzie skarbowym właściwym dla osoby zamieszkałej na terenie Miasta Krakowa,
 - 3) złożenie stosownych oświadczeń w sprawie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Prezydenta Miasta Krakowa - Urząd Miasta Krakowa oraz Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie na potrzeby

związane z realizacją programu pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+ i wydaniem lub przedłużeniem ważności zintegrowanej Karty. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyraża rodzic w imieniu swoim i małoletnich dzieci oraz pełnoletnie dzieci.

5. Składając wniosek o przedłużenie ważności Karty, okazuje się oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających stanowienie rodziny wielodzietnej uprawnionej do przedłużenia ważności Kart, o których mowa w ust. 3, z wyłączeniem dokumentów, określonych w ust. 3 pkt 2. Warunkiem przedłużenia ważności Kart jest złożenie oświadczeń, o których mowa w ust. 4 pkt 2.
6. W przypadku placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego, składając wniosek o wydanie lub przedłużenie ważności Karty okazuje się, w szczególności:
 - 1) w przypadku opiekuna placówki - dokument potwierdzający tożsamość,
 - 2) zaświadczenie z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, potwierdzające umieszczenie w placówce dzieci, wymienionych we wniosku o wydanie lub przedłużenie ważności Kart.
7. Warunkiem wydania Kart uprawnionym opiekunom placówki oraz uprawnionym dzieciom umieszczonym w placówce jest złożenie stosownych oświadczeń w sprawie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Prezydenta Miasta Krakowa - Urząd Miasta Krakowa oraz Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie na potrzeby związane z realizacją programu pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+ i wydaniem lub przedłużeniem ważności zintegrowanej Karty. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyrażają wymienieni we wniosku opiekunowie placówki oraz pełnoletnie dzieci. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych w imieniu niepełnoletniego dziecka wyraża uprawniona osoba.
8. Urząd Miasta Krakowa może żądać okazania innych dokumentów niż wymienione w ust. 3, ust. 5 lub ust. 6, jeżeli są one niezbędne do ustalenia uprawnienia do Karty.
9. Uprawnienie do Karty ustalane jest na dzień złożenia wniosku o jej wydanie lub przedłużenie ważności.
10. Karty są wydawane lub termin ich ważności jest przedłużany po weryfikacji złożonego, kompletnego wniosku, w terminie do 30 dni od dnia jego złożenia. Sprawy wymagające przeprowadzenia czynności wyjaśniających, rozpatrywane są w terminie do 60 dni.
11. Karta nie jest wydawana dzieciom w wieku do ukończenia 4 roku życia.
12. Odmowa wydania lub przedłużenia ważności Karty dokonywana jest w formie pisemnej.
13. Od odmowy wydania lub przedłużenia ważności Karty, odwołanie nie przysługuje.
14. Karty może odebrać rodzic, pełnoletnia osoba widniejąca na wniosku i uprawniona do otrzymania Karty lub opiekun placówki.
15. Duplikat Karty wydawany jest pod warunkiem:
 - 1) złożenia stosownego oświadczenia o utracie Karty (w przypadku osób niepełnoletnich oświadczenie składa rodzic lub opiekun placówki),
 - 2) zwrotu zniszczonej Karty,
 - 3) zwrotu Karty wymagającej zmiany danych,
 - 4) udostępnienia aktualnej fotografii celem zeskanowania i zamieszczenia na duplikacie Karty.
16. Duplikat Karty wydawany jest za opłatą w wysokości ustalonej jak za powtórne i każde kolejne wydanie spersonalizowanej karty elektronicznej - biletu wolnej jazdy, na podstawie uchwały Nr XXI/231/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2011 r. w sprawie ustalenia cen i opłat za usługi przewozowe, uprawnień do przejazdów ulgowych oraz przepisów taryfowych w komunikacji miejskiej realizowanej na obszarze Gminy Miejskiej Kraków oraz gmin sąsiadujących, które przystąpiły do porozumienia w celu wspólnej realizacji publicznego transportu zbiorowego (z późn. zm.).

§ 2

Korzystanie z Krakowskiej Karty Rodzinnej.

1. Zniżki, ulgi, preferencje i uprawnienia przyznawane są po okazaniu ważnej Karty.
2. Dzieciom w wieku do ukończenia 4 roku życia zniżki, ulgi, preferencje i uprawnienia przyznawane są po okazaniu ważnej Karty rodzica lub opiekuna placówki.
3. Karta nie może być użyczana.
4. W przypadku posługiwania się Kartą przez osobę nieuprawnioną, partner ma prawo ją zatrzymać i przekazać do Prezydenta Miasta Krakowa – Urzędu Miasta Krakowa.
5. Porozumienia zawierane z partnerami mogą określać szczególne zasady korzystania z Karty.

§ 3

Zasady przystępowania do programu pn. Krakowska Karta Rodzinna 3+.

1. Partnerzy przystępują do realizacji Krakowskiej Karty Rodzinnej 3+ na zasadach suwerenności stron i partnerstwa, w formie porozumienia zawieranego z Gminą Miejską Kraków.
2. Lista partnerów i miejsc, w których honorowana jest Karta oraz wykaz zniżek, ulg, preferencji i uprawnień zamieszczony jest na stronie internetowej www.kkr.krakow.pl
3. Lokale parterów oznakowane są naklejką o honorowaniu Karty.
4. Partnerzy zamieszczają informacje o przyznanych zniżkach, ulgach, preferencjach lub uprawnieniach na swoich stronach internetowych, w przypadku ich posiadania.
5. Zapisy zawieranych porozumień z partnerami mogą zawierać szczególne rozwiązania w zakresie realizacji Krakowskiej Karty Rodzinnej 3+.