

**ZARZĄDZENIE Nr «numer_aktu»
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia «data_podpisania» r.**

w sprawie przyjęcia i przekazania pod obrady Rady Miasta Krakowa projektu uchwały Rady Miasta Krakowa zmieniającej uchwałę Nr CXIII/1129/06 w sprawie nadania statutu Grodzkiemu Urzędowi Pracy w Krakowie.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318, z 2014 r. poz. 379 i 1072) zarządza się, co następuje:

§ 1. Postanawia się przyjąć i przekazać pod obrady Rady Miasta Krakowa projekt uchwały Rady Miasta Krakowa zmieniającej uchwałę Nr CXIII/1129/06 w sprawie nadania statutu Grodzkiemu Urzędowi Pracy w Krakowie.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

druk nr

projekt Prezydenta Miasta Krakowa

UCHWAŁA NR
Rady Miasta Krakowa
z dnia

zmieniająca uchwałę Nr CXIII/1129/06 w sprawie nadania statutu Grodzkiemu Urzędowi Pracy w Krakowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318, z 2014 r. poz. 379 i 1072), art. 91 i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 595 i 645, z 2014 r. poz. 379 i 1072) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938 i 1646, z 2014 r. poz. 379 i 911) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr CXIII/1129/06 Rady Miasta Krakowa z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutu Grodzkiemu Urzędowi Pracy w Krakowie (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Małop. z 2010 r. Nr 686, poz. 5866) §1 otrzymuje brzmienie:

Statut Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Miasta Krakowa
z dnia

Statut Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie

§ 1. Grodzki Urząd Pracy Krakowie zwany dalej „GUP” działa na podstawie Decyzji Wojewody Małopolskiego z dnia 14 stycznia 2000 r. w sprawie podziału Powiatowego Urzędu Pracy w Krakowie na dwie jednostki organizacyjne: Grodzki Urząd Pracy w Krakowie i Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 2. 1. GUP jest samodzielną jednostką organizacyjną, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.

2. Siedzibą GUP jest Miasto Kraków.
3. Terenem działalności GUP jest obszar Gminy Miejskiej Kraków.
4. Nadzór nad działalnością GUP sprawuje Prezydent Miasta Krakowa.
5. Dyrektora GUP powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa w trybie określonym w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

§ 3. GUP realizuje zadania samorządu powiatu w szczególności w zakresie:

- 1) polityki rynku pracy;
- 2) realizacji programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część miejskiej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 3) realizacji usług rynku pracy;
- 4) realizacji instrumentów rynku pracy;
- 5) rejestrowania bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 6) przyznawania i wypłacania zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 7) realizacji zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej określonych w ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

§ 4. Szczegółowy zakres zadań realizowanych przez GUP, w tym strukturę organizacyjną GUP określa regulamin organizacyjny wprowadzany przez Dyrektora GUP, przyjęty przez Prezydenta Miasta Krakowa w drodze zarządzenia.

§ 5. 1. Na czele GUP stoi Dyrektor, który kieruje jednostką jednoosobowo i ponosi odpowiedzialność za całokształt jej pracy oraz osiągnięte przez tę jednostkę wyniki.

2. Dyrektor GUP działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Prezydenta Miasta Krakowa określających jego uprawnienia i kompetencje.
3. Dyrektor GUP na podstawie upoważnienia udzielonego przez Prezydenta Miasta Krakowa jest uprawniony do załatwiania spraw w jego imieniu, w tym między innymi do wydawania decyzji administracyjnych i dysponowania środkami w sprawach objętych zakresem zadań realizowanych przez GUP. Na wniosek Dyrektora GUP, Prezydent Miasta Krakowa może upoważnić innych pracowników

GUP między innymi do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń.

4. Dyrektor GUP jest upoważniony do reprezentowania Prezydenta Miasta Krakowa przed sądami powszechnymi, administracyjnymi, jak również innymi organami orzekającymi w sprawach objętych zakresem działania GUP oraz udzielania dalszych pełnomocnictw zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Dyrektor GUP wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe oraz regulaminy dotyczące działania i funkcjonowania GUP.

§ 6. 1. GUP jako jednostka budżetowa działa na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.

2. Podstawą gospodarki finansowej GUP jest roczny plan finansowy GUP opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora GUP na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Krakowa.

3. GUP realizuje zadania finansowane ze środków:

- 1) budżetowych zatwierdzonych uchwałą budżetową i przekazywanych z budżetu Gminy Miejskiej Kraków;
- 2) krajowych funduszy celowych, tj. Funduszu Pracy i Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach rocznych planów finansowych;
- 3) funduszy zagranicznych przedakcesyjnych, strukturalnych, Funduszu Spójności finansowanych w ramach projektów.

4. Środki na działalność prowadzoną przez GUP określone w ust. 3, przekazywane są na rachunek GUP prowadzony przez bank wybrany do obsługi budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

§ 7. 1. GUP jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy i w jego imieniu wszelkie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor GUP.

2. Zastępców Dyrektora GUP powołuje i odwołuje Dyrektor GUP.

3. Regulaminy pracy i wynagradzania pracowników GUP ustala zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Dyrektor GUP.

§ 8. Zmiana niniejszego statutu wymaga uchwały Rady Miasta Krakowa.

UZASADNIENIE

Proponowana zmiana statutu GUP w Krakowie wynika z konieczności uelastycznienia regulacji w nim zawartych, określających zadania organu administracji.

Ustawa z dnia 14 marca 2014 r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 598), która weszła w życie dnia 27 maja 2014 r. znacznie rozszerzyła i zmieniła katalog zadań wykonywanych przez GUP. Spowodowało to bardzo duży stopień szczegółowości ich opisanie w cytowanej ustawie. Ponadto z uzasadnienia ww. nowelizacji wynika możliwość ponownej zmiany ustawy w tym zakresie, w zależności od przeprowadzonego monitoringu nowych rozwiązań.

Wobec powyższego celowym jest takie sformułowanie treści statutu GUP w Krakowie, a w szczególności określenie zadań GUP, które nie będzie powodowało konieczności każdorazowej zmiany statutu w przypadku ustawowej nowelizacji zadań GUP.

Szczegółowe regulacje określające właściwość rzeczową GUP w Krakowie znajdują się w regulaminie organizacyjnym wprowadzonym przez Dyrektora GUP i przyjętym przez Prezydenta Miasta Krakowa w drodze stosownego zarządzenia.

Podjęcie uchwały w proponowanym brzmieniu pozostanie bez wpływu na dochody i wydatki Miasta.

Podjęcie uchwały nie wymaga zwiększenia zatrudnienia do obsługi realizacji zadań, jak również nie wymaga poniesienia innych dodatkowych wydatków na funkcjonowanie Urzędu.

Przyjęcie uchwały nie będzie powodować w przyszłości innych dodatkowych kosztów niż ponoszone przed jej wprowadzeniem.