

ZARZĄDZENIE Nr 614/2014
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 05.03.2014 r.

w sprawie wyznaczenia zamawiającego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, upoważnionego do przeprowadzenia wspólnego postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz Urzędu Miasta Krakowa i wybranych jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków.

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318) oraz art. 16 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473) zarządza się, co następuje:

§1

1. Wyznaczam Gminę Miejską Kraków – Urząd Miasta Krakowa jako zamawiającego, w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473) upoważnionego do przeprowadzenia wspólnego postępowania i udzielenia zamówienia na „Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej” w imieniu i na rzecz Urzędu Miasta Krakowa oraz następujących jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków, posiadających status zamawiającego w rozumieniu ww. ustawy:

- 1) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie,
- 2) Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie,
- 3) Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie,
- 4) Centrum Administracyjne nr 1 - ul. Dunajewskiego 5,
- 5) Centrum Administracyjne nr 2 - os. Szkolne 27,
- 6) Dom Pomocy Społecznej - os. Szkolne 28,
- 7) Dom Pomocy Społecznej – ul. Praska 25,
- 8) Miejski Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, os. Szkolne 20.

2. Określone zarządzeniem zasady przeprowadzania wspólnego postępowania oraz udzielenia zamówienia stanowią ograniczenie zakresu pełnomocnictw indywidualnie udzielonych dyrektorom i głównym księgowym jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków wymienionych w ust. 1.

§ 2

1. Do przeprowadzenia wspólnego postępowania w sprawie zamówienia publicznego stosuje się Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa.

2. Komisja przetargowa powoływana jest wyłącznie spośród pracowników Urzędu Miasta Krakowa.

3. W razie potrzeby Dyrektor Magistratu ma prawo powołać członków komisji spośród pracowników jednostek organizacyjnych Gminy wymienionych w § 1 ust. 1.

§ 3

1. Dyrektor Wydziału Informatyki przed wszczęciem postępowania przekazuje jednostkom organizacyjnym, o których mowa w § 1 ust.1 informację o wartości szacunkowej zamówienia w części dotyczącej zapotrzebowania zgłoszonego przez daną jednostkę organizacyjną.

2. Jednostki organizacyjne, o których mowa w §1 ust.1 zobowiązane są do przekazania Dyrektorowi Wydziału Informatyki dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie odpowiedniego do szacowanej wartości zamówienia źródła finansowania i wskazania właściwej klasyfikacji budżetowej wraz z potwierdzeniem ujęcia wydatku w Budżecie Miasta Krakowa oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej, zwanej dalej WPF w terminie wskazanym przez Dyrektora Wydziału Informatyki, przed wszczęciem postępowania, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 3 dni robocze.

3. Przekroczenie wskazanego w ust. 2 terminu dostarczenia materiałów oznacza wyłączenie z procesu wspólnego prowadzenia postępowania.

4. W przypadku, gdy na podstawie elementów cenotwórczych wybranej najkorzystniejszej oferty ustalono, iż środki zabezpieczone przez określoną jednostkę organizacyjną nie są wystarczające na pokrycie kosztów realizacji zamówienia, będącego przedmiotem zawartej w ramach postępowania przetargowej umowy, a jednocześnie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega unieważnieniu, Dyrektor jednostki organizacyjnej zobowiązany jest niezwłocznie do dokonania stosownej zmiany w Budżecie Miasta Krakowa i w WPF.

§ 4

1. Wydatki wynikające z zaciągniętego w imieniu i na rzecz wskazanych w § 1 ust. 1 jednostek obciążają plan finansowy odpowiednio Urzędu Miasta Krakowa oraz właściwych jednostek organizacyjnych w zakresie wynikającym z udzielonego zamówienia publicznego.

2. Odpowiedzialność za realizację umowy i jej rozliczenie finansowe spoczywa na właściwych Dyrektorach jednostek organizacyjnych oraz na Dyrektorach właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa, stosownie do zakresu przedmiotowego i finansowego właściwej dla danej jednostki części zamówienia wspólnego.

3. Koszty przeprowadzenia postępowania obciążają proporcjonalnie zadania UMK i jednostek organizacyjnych wskazanych w § 1 ust.1.

§ 5

Do udzielenia zamówień uzupełniających wynikających z udzielonego na podstawie niniejszego zarządzenia zamówienia wspólnego wyznaczam Gminę Miejską Kraków – Urząd Miasta Krakowa.

§ 6

1. Wykonanie zarządzenia powierza się wskazanym w treści zarządzenia jednostkom organizacyjnym Gminy Miejskiej Kraków.
2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Informatyki Urzędu Miasta Krakowa.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.