

Regulamin

usuwania przez Gminę Miejską Kraków wyrobów zawierających azbest oraz odpadów azbestowych

§ 1. 1. Regulamin określa tryb usuwania przez Gminę Miejską Kraków:

- 1) wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów wykorzystywanych przez osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej lub użytkowanych przez miejskie jednostki organizacyjne;
- 2) odpadów azbestowych składowanych na terenie nieruchomości należących do osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, położonych na terytorium Gminy Miejskiej Kraków.

2. Regulamin nie jest ofertą w rozumieniu art. 66 k. c.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **obiekcie** – należy przez to rozumieć obiekt budowlany pokryty dachem wykonanym z materiałów zawierających azbest;
- 2) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć nieruchomość:
 - a) na której znajduje się obiekt, lub
 - b) na której składowane są odpady azbestowe powstałe w wyniku usuwania wyrobów zawierających azbest z obiektu;
- 3) **usłudze usuwania** – należy przez to rozumieć zlecenie przez Gminę Miejską Kraków usunięcia wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektu należącego do osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej albo użytkowanej przez miejską jednostkę organizacyjną, w tym:
 - a) demontaż wyrobów zawierających azbest stanowiących pokrycie dachowe,
 - b) pakowanie powstałych w wyniku demontażu odpadów azbestowych,
 - c) zważenie, załadunek, transport i przekazanie na uprawnione składowisko odpadów,z wyłączeniem zakupu i wykonania nowego pokrycia dachowego;
- 4) **usłudze transportu** – należy przez to rozumieć zlecenie przez Gminę Miejską Kraków usunięcia odpadów azbestowych składowanych na terenie nieruchomości należącej do osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej, w tym:

- a) pakowanie odpadów azbestowych,
 - b) zważenie, załadunek, transport i przekazanie na uprawnione składowisko odpadów;
- 5) **wykonawcy** – należy przez to rozumieć wykonawcę wyłonionego przez Gminę Miejską Kraków w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na potrzeby wykonania usługi usuwania lub usługi transportu;
- 6) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć podmiot występujący z wnioskiem o wykonanie usługi usuwania lub usługi transportu.

§ 3. 1. Usługa usuwania lub usługa transportu wykonywana jest na wniosek.

2. Wnioskodawcą w sprawie:

- 1) wykonania usługi usuwania jest:
 - a) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, legitymująca się tytułem prawnym do obiektu, w tym członek rodzinnego ogrodu działkowego,
 - b) miejska jednostka organizacyjna;
- 2) wykonania usługi transportu jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości, w tym członek rodzinnego ogrodu działkowego.

3. Wniosek należy złożyć w terminie do dnia 30 września 2015 r.:

- 1) na dzienniku podawczym Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa;
- 2) drogą pocztową na adres: Wydział Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa
os. Zgody 2
31 – 949 Kraków;
- 3) w formie elektronicznej przez platformę ePUAP, podpisany Profilem Zaufanym ePUAP lub za pomocą certyfikatu kwalifikowanego.

W przypadku złożenia wniosku w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub w placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, za termin złożenia wniosku uważa się dzień jego doręczenia.

§ 4. 1. Wniosek o wykonanie usługi usuwania składa się wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 regulaminu, osobno dla każdego obiektu.

2. Do wniosku należy załączyć:

- 1) kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do obiektu;
- 2) pełnomocnictwo udzielone przez właściciela lub współwłaścicieli obiektu (nieruchomości) – w przypadku tytułu prawnego innego niż prawo własności lub prawo użytkowania wieczystego;

- 3) zgodę stowarzyszenia ogrodowego – w przypadku umowy dzierżawy działkowej;
 - 4) dokument stanowiący podstawę rozpoczęcia robót budowlanych objętych usługą:
 - a) kserokopię decyzji Prezydenta Miasta Krakowa o pozwoleniu na budowę lub pozwoleniu na rozbiórkę, albo
 - b) zaświadczenie Prezydenta Miasta Krakowa o niewniesieniu sprzeciwu od zgłoszenia robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego wykonanego z materiału zawierającego azbest, albo
 - c) oświadczenie wnioskodawcy, że zakres planowanych prac związanych z wymianą pokrycia dachowego nie wymaga wydania decyzji o udzieleniu pozwolenia na budowę/ rozbiórkę albo dokonania zgłoszenia, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 regulaminu;
 - 5) informację o wyrobach zawierających azbest wg wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31) – o ile uprzednio nie została złożona do właściwego organu administracji publicznej;
 - 6) oświadczenie o niewystępowaniu/ występowaniu w obiekcie ostoi lub siedlisk gatunków zwierząt podlegających ochronie prawnej (ptaków i nietoperzy);
 - 7) zgodę Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie określającą odstępstwa od zakazów obowiązujących dla zwierząt podlegających ochronie gatunkowej, rekompensatę przyrodniczą oraz wskazówki dotyczące sposobu prowadzenia usługi, w przypadku występowania w obiekcie ostoi i siedlisk gatunków zwierząt podlegających ochronie prawnej (ptaków i nietoperzy);
 - 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie kontroli nieruchomości (obiektu) w celu weryfikacji danych zawartych we wniosku;
 - 9) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie kontroli wykonanej usługi;
 - 10) oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem.
3. Informację, o której mowa w ustępie 2 pkt 5 należy sporządzić po dokonaniu oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest w oparciu o załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 741 poz. 649 z późn. zm.);
 4. Wymóg, o którym mowa w ustępie 2 pkt 2 nie dotyczy miejskich jednostek organizacyjnych.

§ 5. 1. Wniosek o wykonanie usługi transportu składa się wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 regulaminu, osobno dla każdej nieruchomości.

2. Do wniosku należy załączyć:

- 1) kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości;
- 2) pełnomocnictwo właściciela lub współwłaścicieli nieruchomości – w przypadku tytułu prawnego innego niż prawo własności lub prawo użytkowania wieczystego;

- 3) zgodę stowarzyszenia ogrodowego – w przypadku umowy dzierżawy działkowej;
- 4) informację o wyrobach zawierających azbest wg wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31), o ile uprzednio nie została złożona do właściwego organu administracji publicznej;
- 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie kontroli nieruchomości w celu weryfikacji danych zawartych we wniosku;
- 6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie kontroli wykonanej usługi;
- 7) oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem.

§ 6. 1. Wniosek o wykonanie usługi usuwania lub usługi transportu rozpatruje komisja powołana przez Dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa.

2. Wnioski rozpatruje się według kolejności wpływu, przy uwzględnieniu stopnia pilności usunięcia wyrobów zawierających azbest, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 741 poz. 649 z późn. zm.).
3. Wnioski rozpatruje się do dnia wyczerpania limitu środków budżetowych przeznaczonych w 2015 r. na realizację „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Krakowa do 2032 r.”.
4. W przypadku przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na świadczenie usług, rozpatrzenie kolejnych wniosków następuje w kolejnym roku budżetowym w ramach wyznaczonego limitu. W razie zmiany regulaminu należy wystąpić z nowym wnioskiem.
5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, komisja wzywa w sposób określony przez wnioskodawcę, do ich usunięcia w terminie do 7 dni: pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.
6. Wniosek ulega odrzuceniu w przypadku:
 - 1) nieusunięcia braków formalnych w wyznaczonym terminie;
 - 2) złożenia w sposób niezgodny z wzorem wniosku;
 - 3) złożenia bez wymaganych załączników;
 - 4) wniosku niepodpisanego przez wnioskodawcę;
 - 5) złożenia po terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3.
7. Wniosek ulega oddaleniu w przypadku:
 - 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną;
 - 2) negatywnej weryfikacji danych zawartych we wniosku w wyniku przeprowadzonej kontroli;
 - 3) złożenia po rozpoczęciu prac demontażowych przez podmiot inny niż wykonawca;

- 4) przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na świadczenie usług w danym roku kalendarzowym, z zastrzeżeniem ustępu 4.
8. Komisja przeprowadza kontrolę obiektu lub nieruchomości w terminie ustalonym z wnioskodawcą i dokonuje weryfikacji danych zawartych we wniosku.
9. Komisja przedkłada do akceptacji Dyrektorowi Wydziału Kształtowania Środowiska wnioski zaklasyfikowane do realizacji.
10. Dyrektor Wydziału Kształtowania Środowiska informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku.
11. Rozstrzygnięcie wniosku nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 7. 1. Usługa usuwania jest wykonywana przez wykonawcę w terminie uzgodnionym z wnioskodawcą.

2. Wnioskodawca przed rozpoczęciem robót demontażowych informuje osoby korzystające z obiektu o konieczności:

- 1) usunięcia wszystkich przedmiotów znajdujących się na balkonach lub ich zabezpieczenia, zamknięcia okien w czasie demontażu pokrycia dachowego;
- 2) usunięcia pojazdów, w przypadku gdy w bliskiej odległości od nieruchomości, z której będą usuwane wyroby zawierające azbest znajduje się parking;
- 3) stosowania się do zaleceń Wykonawcy wynikających z przepisów w zakresie BHP i higieny pracy przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest.

3. Szkada powstała w wyniku uchybienia obowiązkom informacyjnym, o których mowa w ustępie 2 obciąża wnioskodawcę.

4. Koszty wykonania usługi ponosi Gmina Miejska Kraków w oparciu o kartę przekazania odpadów azbestowych na składowisko odpadów oraz fakturę VAT wystawioną przez wykonawcę.

§ 8. 1. Usługa transportu jest wykonywana przez wykonawcę w terminie uzgodnionym z wnioskodawcą.

2. Wnioskodawca przed rozpoczęciem usuwania odpadów azbestowych informuje osoby korzystające z nieruchomości o konieczności stosowania się do zaleceń wykonawcy wynikających z przepisów w zakresie BHP i higieny pracy.

3. Szkada powstała w wyniku uchybienia obowiązkom informacyjnym, o których mowa w ustępie 2 obciąża wnioskodawcę.

4. Koszty wykonania usługi ponosi Gmina Miejska Kraków w oparciu o kartę przekazania odpadów azbestowych na składowisko odpadów oraz fakturę VAT wystawioną przez wykonawcę.

§ 9. 1. W przypadku braku możliwości wykonania w ustalonym terminie usługi usuwania lub usługi transportu z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy, realizacja usługi nastąpi w terminie uzgodnionym z wnioskodawcą, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4.

2. Do czasu przystąpienia wykonawcy do realizacji usługi usuwania lub usługi transportu, wnioskodawca może złożyć oświadczenie o rezygnacji z usługi w sposób, o którym mowa w § 3 ust. 3.
3. W przypadku braku możliwości wykonania usługi z przyczyn niezależnych od Gminy Miejskiej Kraków, w tym braku środków budżetowych przeznaczonych na realizację „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Krakowa do 2032 r.”, anomalii pogodowych lub rozwiązania umowy z wykonawcą, wnioskodawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń wobec do Gminy Miejskiej Kraków.

Załącznik nr 1 do Regulaminu określającego zasady usuwania przez Gminę Miejską Kraków wyrobów zawierających azbest oraz odpadów azbestowych

..... dnia.....

**Wydział Kształtowania Środowiska
Urząd Miasta Krakowa
os. Zgody 2
31-949 Kraków**

**WZÓR WNIOSKU
o usunięcie wyrobów zawierających azbest z pokrycia dachowego**

1. Dane Wnioskodawcy

Imię i nazwisko

Adres

Telefon

Adres e-mail.....
(nie jest obowiązkowo wymagany)

Sposób komunikacji: pisemnie/drogą elektroniczną
(właściwe podkreślić)

2. Położenie nieruchomości, na której zlokalizowany jest obiekt pokryty wyrobami zawierającymi azbest

Adres nieruchomości:

Oznaczenie działki: nr ew. działki..... obr. jed. ewid.

3. Prawo do dysponowania nieruchomością (należy zaznaczyć znakiem X w kolumnie b tabeli)

a	b
własność	
współwłasność ¹	
.....	

¹ W przypadku współwłasności należy wymienić wszystkich współwłaścicieli nieruchomości

.....	
.....	
.....	
użytkowanie wieczyste	
inne (jakie)	

4. Rodzaj obiektu (należy zaznaczyć znakiem X)

Budynek mieszkalny	
Budynek gospodarczy	
Budynek mieszkalno-gospodarczy	
Altana	
Inny (jaki)	

5. Rodzaj wyrobów zawierających azbest (należy zaznaczyć znakiem X)

Płyty faliste	
Płyty płaskie	

6. Ilość wyrobów zawierających azbest [m²]:

7. Prace związane z wymianą pokrycia dachowego zamierzam prowadzić w terminie od:

.....

8. Oświadczenia:

1/ Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli ww. nieruchomości w celu sprawdzenia danych zawartych w przedłożonym wniosku lub kontroli usunięcia wyrobów zawierających azbest z pokrycia dachowego, przez pracowników Urzędu Miasta Krakowa.

2/ Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami *Regulaminu określającego zasady usuwania przez Gminę Miejską Kraków wyrobów zawierających azbest oraz odpadów azbestowych.*

3/ Oświadczam, że na terenie nieruchomości, na której jest zlokalizowany budynek pokryty wyrobami zawierającymi azbest nie występują/występują² ostoje lub siedliska gatunków zwierząt podlegających ochronie prawnej (ptaków i nietoperzy);

9. Załączniki

1/ Kserokopia dokumentu³ potwierdzającego tytuł prawny do obiektu (nieruchomości) objętego wnioskiem:

a) aktu notarialnego lub,

² Niepotrzebne skreślić

³ Oryginał dokumentu należy przedstawić do wglądu w przypadku wezwania

b) odpisu z księgi wieczystej lub,

c) inne;

2/ Pełnomocnictwo udzielone Wnioskodawcy przez wszystkich właścicieli obiektu (w przypadku współwłasności) lub przez właściciela nieruchomości w przypadku innego tytułu prawnego niż własność lub współwłasność – oryginał;

3/ Kserokopia zgody³ Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie określającej odstępstwa od zakazów obowiązujących dla zwierząt podlegających ochronie gatunkowej, rekompensatę przyrodniczą oraz wskazówki dotyczące sposobu prowadzenia usługi, w przypadku występowania ostoi i siedlisk gatunków zwierząt podlegających ochronie prawnej (ptaków i nietoperzy);

4/ Kserokopia zaświadczenia Wydziału Architektury o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego lub kserokopia decyzji o pozwoleniu na budowę lub na rozbiórkę lub też oświadczenie (oryginał), że wymiana pokrycia dachowego nie obejmuje robót budowlanych wymagających zgłoszenia lub uzyskania pozwolenia na budowę – stosownie do przepisów ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane;

5/ Wypełniona *Informacja o wyrobach zawierających azbest* według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13.12.2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011r., Nr 8 poz. 31) - **jeżeli ww. dokument nie został wcześniej złożony do właściwego organu.**

Ww. *informację* sporządzona się po dokonaniu oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest w oparciu o załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 741 poz. 649 z późn. zm.)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z przedłożonym wnioskiem, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.).

.....
/czytelny podpis Wnioskodawcy/

Uwagi:

Wniosek należy złożyć w dowolnym Punkcie Obsługi Mieszkańców (dziennik podawczy) Urzędu Miasta Krakowa, np. przy ul. Wielickiej 28A (Podgórze), na Pl. Wszystkich Świętych ¾ (Śródmieście) lub na os. Zgody 2 (Nowa Huta) lub przesłać pocztą na adres Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa lub też złożyć drogą elektroniczną poprzez platformę ePUAP.

Załącznik nr 2 do Regulaminu określającego zasady usuwania przez Gminę Miejską Kraków wyrobów zawierających azbest oraz odpadów azbestowych

..... dnia.....

**Wydział Kształtowania Środowiska
Urząd Miasta Krakowa
os. Zgody 2
31-949 Kraków**

WZÓR WNIOSKU o usługę transportu

1. Dane Wnioskodawcy

Imię i nazwisko

Adres

Telefon

Adres e-mail.....
(nie jest obowiązkowo wymagany)

Sposób komunikacji: pisemnie/drogą elektroniczną
(właściwe podkreślić)

2. Położenie nieruchomości, na której składowane są odpady azbestowe

Adres nieruchomości:

Oznaczenie działki: nr ew. działki..... obr. jed. ewid.

3. Prawo do dysponowania nieruchomością (należy zaznaczyć znakiem X w kolumnie b tabeli)

a	b
własność	
Współwłasność ¹	
użytkowanie wieczyste	
inne (jakie)	

4. Rodzaj wyrobów zawierających azbest (należy zaznaczyć znakiem X)

¹ W przypadku współwłasności należy wymienić wszystkich współwłaścicieli nieruchomości

Płyty faliste	
Płyty płaskie	
Inne (jakie)	

5. Ilość wyrobów zawierających azbest [m²] lub [kg]:

6. Oświadczenia:

1/ Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli ww. nieruchomości w celu sprawdzenia danych zawartych w przedłożonym wniosku lub kontroli usunięcia odpadów azbestowych z tej nieruchomości, przez pracowników Urzędu Miasta Krakowa.

2/ Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami Regulaminu określającego zasady usuwania przez Gminę Miejską Kraków wyrobów zawierających azbest oraz odpadów azbestowych.

7. Załączniki

1/ Kserokopia dokumentu² potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (obiektu) objętej wnioskiem:

- a) aktu notarialnego lub,
- b) odpisu z księgi wieczystej lub,
- c) inne;

2/ Pełnomocnictwo udzielone Wnioskodawcy przez wszystkich właścicieli nieruchomości (w przypadku współwłasności) lub przez właściciela nieruchomości w przypadku innego tytułu prawnego niż własność lub współwłasność – oryginał;

3/ Wypełniona *Informacja o wyrobach zawierających azbest* według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13.12.2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011r., Nr 8 poz. 31) - **jeżeli ww. dokument nie został wcześniej złożony do właściwego organu.**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z przedłożonym wnioskiem, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.).

.....
/czytelny podpis Wnioskodawcy

Uwagi:

Wniosek należy złożyć w dowolnym Punkcie Obsługi Mieszkańców (dziennik podawczy) Urzędu Miasta Krakowa, np. przy ul. Wielickiej 28A (Podgórze), na Pl. Wszystkich Świętych ¾ (Śródmieście) lub na os. Zgody 2 (Nowa Huta) lub przesłać pocztą na adres Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa lub też złożyć drogą elektroniczną poprzez platformę ePUAP.

² Oryginał dokumentu należy przedstawić do wglądu w przypadku wezwania

Załącznik nr 3 do Regulaminu określającego zasady usuwania przez Gminę Miejską Kraków wyrobów zawierających azbest oraz odpadów azbestowych

..... dnia.....

**Wydział Kształtowania Środowiska
Urząd Miasta Krakowa
os. Zgody 2
31-949 Kraków**

Oświadczenie

Dane Wnioskodawcy

Imię i nazwisko

Adres

Oświadczam, że zakres planowanych prac związanych z wymianą pokrycia dachowego nie wymaga wydania decyzji o udzieleniu pozwolenia na budowę/rozbiórkę albo dokonania zgłoszenia.

.....
/czytelny podpis Wnioskodawcy/

..... dnia.....

**Wydział Kształtowania Środowiska
Urząd Miasta Krakowa
os. Zgody 2
31-949 Kraków**

PEŁNOMOCNICTWO

Udzielam(y) pełnomocnictwa do reprezentowania mnie (nas) przed Wydziałem Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa w sprawie usunięcia wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych .

.....
**/czytelny podpis poszczególnych
współwłaścicieli nieruchomości/**

..... dnia.....

**Wydział Kształtowania Środowiska
Urząd Miasta Krakowa
os. Zgody 2
31-949 Kraków**

PEŁNOMOCNICTWO

Udzielam(y) pełnomocnictwa do reprezentowania mnie (nas) przed Wydziałem Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa w sprawie usunięcia składowanych odpadów azbestowych.

.....
**/czytelny podpis poszczególnych
współwłaścicieli nieruchomości/**