

**Zasady współdziałania komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskich jednostek organizacyjnych w sprawie wykonywania zadań związanych z naliczaniem wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z nieruchomości będących własnością Gminy Miejskiej Kraków lub nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa, a położonych w granicach administracyjnych Gminy Miejskiej Kraków, poprzez ustawienie obiektów tymczasowych.**

1. Przez obiekt tymczasowy rozumie się obiekt nie związany trwale z gruntem, dla którego wydawanie zgody na czasowe zajęcie terenu Gminy Miejskiej Kraków lub Skarbu Państwa mieści się w zakresie kompetencji Wydziału Spraw Administracyjnych UMK, określonych odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Zarządca terenu zostaje zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Wydziałowi Spraw Administracyjnych UMK pisemnych informacji, dotyczących pojawienia się na terenie będącym w jego zarządzie obiektu tymczasowego, który został ustawiony bez zgody powyższego Wydziału.
3. Informacje przekazywane do Wydziału Spraw Administracyjnych UMK przez podmioty, o których mowa w ust. 2, powinny zawierać dane umożliwiające dokonanie naliczenia wynagrodzenia przez wskazany Wydział, tj.:
  - 1) nr działki, nr obrębu oraz nazwę jednostki ewidencyjnej nieruchomości, na jakiej znajduje się obiekt,
  - 2) wskazanie właściciela obiektu,
  - 3) wskazanie okresu zajęcia,
  - 4) dokładne określenie powierzchni zajęcia wraz ze wskazaniem lokalizacji obiektu na mapie w skali nie mniejszej niż 1:1000,
  - 5) dokumentację fotograficzną.
4. Dyrektorzy wszystkich komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskich jednostek organizacyjnych, w tym Komendant Straży Miejskiej Miasta Krakowa, zostają zobowiązani do współpracy z Wydziałem Spraw Administracyjnych w zakresie przekazywania informacji, o których mowa w ust. 2 i 3, ujawnionych w związku z realizacją własnych zadań oraz interwencji, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
5. Dyrektor Wydziału Spraw Administracyjnych UMK zostaje zobowiązany do prowadzenia spraw związanych z naliczeniem wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z nieruchomości, na podstawie uzyskanych informacji, o których mowa w ust. 2, 3 i 4.
6. Dyrektor Wydziału Spraw Administracyjnych UMK zostaje zobowiązany do bieżącego informowania podmiotów, o których mowa w ust. 2 i 4, o podejmowanych działaniach z zakresu naliczania wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z nieruchomości.