

## Formularz zgłoszeniowy kandydatki /kandydata do Rady Krakowskich Seniorów

1. Imię i nazwisko kandydatki / kandydata:

.....

2. Data urodzenia

.....

3. Dane kontaktowe kandydatki / kandydata:

– adres zamieszkania

.....

– numer telefonu

.....

– adres e-mail

.....

4. Sylwetka kandydatki / kandydata (krótka charakterystyka, opis dotychczasowych działań społecznych, w tym na rzecz seniorów):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. Krótki opis lub hasło wyborcze charakteryzujące kandydatkę / kandydata, które będą wykorzystane do prezentacji multimedialnej kandydatki / kandydata podczas Walnego Zebrania wybierającego członków Rady Krakowskich Seniorów. Opis powinien się zmieścić maksymalnie

**w czterech zdaniach (czas prezentacji jednego kandydata do 10 sekund, liczba powtórzeń prezentacji uzależniona będzie od liczby kandydatów):**

.....  
.....  
.....  
.....

**6. KANDYDATKĘ / KANDYDATA zgłasza:**

.....

(pełna nazwa podmiotu rekomendującego kandydata)

.....

(poparcie organizacji/podmiotu  
pieczętka, podpis, data)

**lub 20-osobowa grupa seniorów, wtedy konieczne załączenie listy 20 podpisów osób powyżej 60 roku życia zgodnie z załącznikiem nr 2.**

Oświadczam, że:

- 1) wyrażam zgodę na kandydowanie do Rady Krakowskich Seniorów,
- 2) wyrażam zgodę na opublikowanie swoich danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, sylwetka na stronach Biuletynu Informacji Publicznej, na portalu [www.dlaseniora.krakow.pl](http://www.dlaseniora.krakow.pl), w Punkcie Informacji Urzędu Miasta Krakowa, Pl. Wszystkich Świętych 3-4 oraz w Miejskim Ośrodku Wspierania Inicjatyw Społecznych, os. Centrum C 10 pok. 110 oraz podczas Walnego Zebrania,
- 3) zapoznałam/zapoznałem się z zasadami wyłaniania członków Rady Krakowskich Seniorów,
- 4) deklaruję o prawdziwości podanych wyżej danych.

.....

(data i podpis kandydatki/ta)

Na podstawie art.24 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (z późn. zm.) informujemy, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miasta Krakowa z siedzibą przy Pl. Wszystkich Świętych 3-4 w Krakowie, kod pocztowy 31-004.
- 2) Gromadzone dane przetwarzane są w zbiorze danych KRAKOWSKI SENIOR, który został zgłoszony do rejestracji prowadzonej przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie seniorom wpływu na sprawy dotyczące lokalnej społeczności. Dane osobowe udostępniane są jedynie organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
- 4) Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:  
– Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446)

- Uchwała nr XLII/755/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr CIX/1640/14 z dnia 11 czerwca 2014 r. w sprawie powołania Rady Krakowskich Seniorów oraz nadania jej statutu (z późniejszymi zmianami) Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z dnia 25 maja 2016 r. poz. 3180. Każdej osobie przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, prawo ich poprawiania oraz prawo do kontroli przetwarzanych danych osobowych zawartych w zbiorze (art. 32-35 Ustawy o ochronie danych osobowych).

Wypełniony formularz wraz z odpowiednim załącznikiem 2 należy przekazać do Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych, os. Centrum C 10 pok. 102 lub 110 lub Wydziału Spraw Społecznych ul. Stachowicza 18 pok. 101. Ponadto formularz wraz z odpowiednim załącznikiem można złożyć na Dzienniku Podawczym Urzędu Miasta Krakowa Pl. Wszystkich Świętych 3-4, ul. Wielopole 17A, w kopercie opatrzonej informacją: Wydział Spraw Społecznych Urząd Miasta Krakowa os. Centrum C 10 „Rada Krakowskich Seniorów”.