

**ZARZĄDZENIE Nr 57/2016**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**z dnia 07.01.2016 r.**

**w sprawie przygotowania i realizacji projektu pn. „Modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej, w których realizowane są zadania pomocy społecznej”.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, 1890) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, 984, 1047, 1473; z 2014 r., poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232; z 2015 r. poz. 349, 478, 605 i 1777), zarządza się, co następuje:

- §1 Wyznacza się Gminę Miejską Kraków – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, zwany dalej „MOPS”, do pełnienia funkcji inwestorskich dla zadania inwestycyjnego dotyczącego projektu „Modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej, w których realizowane są zadania pomocy społecznej” w ramach działania 4.3.1 Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej – ZIT Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020, zwanego dalej „Projektem”.
- §2 1. Powołuje się Zespół Zadaniowy, zwany dalej „Zespołem”, do obsługi zadań związanych z pozyskaniem dofinansowania i realizacją Projektu oraz sprawowania nadzoru nad realizacją Projektu przez jednostki wymienione w §3 ust. 1.
2. W skład Zespołu wchodzi:
- 1) Jolanta Chrzanowska – Przewodniczący - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie;
  - 2) Marcin Ogórek – Zastępca Przewodniczącego - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie;
  - 3) Krystyna Figa – Członek – Dom Pomocy Społecznej przy ul. Krakowskiej 55;
  - 4) Maria Piszczek – Członek – Dom Pomocy Społecznej przy ul. Babińskiego 25;
  - 5) Monika Nowak – Członek – Dom Pomocy Społecznej przy ul. Praskiej 25;
  - 6) Bogumiła Zdrodowska - Dom Pomocy Społecznej przy ul. Praskiej 25;
  - 7) Marek Kulig – Członek – Dom Pomocy Społecznej przy ul. Nowaczyńskiego 1;
  - 8) Tadeusz Mardoń – Członek – Dom Pomocy Społecznej przy ul. Łanowej 41;
  - 9) Wioleta Zielińska – Członek – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie;
  - 10) Tomasz Beiersdorf – Członek – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie.
3. Przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Zespołu, ma prawo:
- 1) wyznaczyć zastępstwa za nieobecnych członków Zespołu;
  - 2) powoływać do udziału w pracach Zespołu innych pracowników jednostek systemu pomocy społecznej;
  - 3) wydawać polecenia w zakresie realizacji Projektu Dyrektorom jednostek, o których mowa w §3 ust. 1 pkt 1-9;
  - 4) żądać od Dyrektorów jednostek, o których mowa w §3 ust. 1 pkt 1-9:
    - a) składania wyjaśnienia przyczyn nie wykonania zadań im powierzonych w

- ramach Projektu,
- b) propozycji rozwiązania problemów mogących mieć wpływ na poprawność realizacji Projektu,
  - c) składania sprawozdań i przygotowania informacji z postępu realizacji Projektu w części realizowanej przez jednostkę,
  - d) przygotowania niezbędnych analiz i opinii niezbędnych w toku realizacji Projektu w części w jakiej jest on realizowany przez jednostkę,
  - e) zapewnienia udziału w pracach Zespołu pracowników jednostek z zastrzeżeniem postanowień ust. 4;
- 5) wyznaczyć koordynatorów zadań spośród członków Zespołu;
  - 6) podzielić Zespół na grupy robocze odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań przypisanych Zespołowi.
4. Zespół realizuje swoje zadania od dnia podpisania niniejszego zarządzenia do dnia rozliczenia Projektu i zatwierdzenia przez Gminę Miejską Kraków protokołu z kontroli Projektu lub rozstrzygnięcia sporu w sprawie kontroli Projektu. W tym czasie łączny wymiar czasu pracy w Zespole pracowników do niego powołanych nie może przekroczyć 0,25 etatu, z zastrzeżeniem że do czasu tego nie wlicza się czasu na wykonywanie zadań powierzonych jednostkom, o których mowa w załączniku nr 1 do zarządzenia.
5. Przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Zespołu, odpowiada ze realizację Projektu przed Dyrektorem MOPS.

§3 1. Projekt jest realizowany przez następujące jednostki:

- 1) Dom Pomocy Społecznej przy ul. Krakowskiej 55 w zakresie termomodernizacji 3 budynków położonych przy ul. Krakowskiej 53, 47 oficyna oraz ul. Chmielowskiego 6;
- 2) Dom Pomocy Społecznej przy ul. Łanowej 43 w zakresie termomodernizacji 2 budynków położonych przy ul. Łanowej 43 A i B;
- 3) Dom Pomocy Społecznej przy ul. Nowaczyńskiego 1 w zakresie termomodernizacji 3 budynków położonych przy ul. Nowaczyńskiego 1;
- 4) Ośrodek Interwencji Kryzysowej przy ul. Radziwiłłowskiej 8b w zakresie termomodernizacji budynku położonego przy ul. Radziwiłłowskiej 8b;
- 5) Dom Pomocy Społecznej na os. Szkolnym 28 w zakresie termomodernizacji 2 budynków położonych na os. Szkolnym 28 i os. Sportowym 9;
- 6) Dom Pomocy Społecznej przy ul. Babińskiego 25 w zakresie termomodernizacji budynku położonego przy ul. Babińskiego 25;
- 7) Dom Pomocy Społecznej przy ul. Praskiej 25 w zakresie termomodernizacji 3 budynków położonych przy ul. Praskiej 25;
- 8) Dom Pomocy Społecznej przy ul. Łanowej 41 w zakresie termomodernizacji 2 budynków położonych przy ul. Łanowej 43E i ul. Cechowej 142;
- 9) Specjalistyczna Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza, al. Pod Kopcem 10a do dnia 31.12.2015 r. oraz Centrum Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Parkowa”, ul. Parkowa 12 od dnia 1.01.2016 r., zgodnie z uchwałą Nr XXX/502/15 Rady Miasta Krakowa z dnia 18 listopada 2015 r. zmieniającą uchwałę Nr XC/1348/13 w sprawie przekształcenia Specjalistycznej Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej „PARKOWA”, w Krakowie, ul. Parkowa 12 w zakresie termomodernizacji budynku położonego przy al. Pod Kopcem 10A;

- 10) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej przy ul. Józefińskiej 14, w zakresie termomodernizacji budynków położonych na os. Hutniczym 5 oraz os. Willowym 19.
2. Dyrektorzy jednostek wymienionych w ust. 1 pkt 1-9 zobowiązani są do:
  - 1) terminowego wykonania zadań, o których mowa w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;
  - 2) realizacji poleceń Dyrektora MOPS oraz Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Zespołu;
  - 3) przeprowadzenia lub przygotowania zamówień publicznych w zakresie powierzonym przez Dyrektora MOPS;
  - 4) składania wyjaśnień i przygotowania sprawozdań, informacji i opinii w zakresie realizowanej przez nadzorowaną jednostkę części Projektu;
  - 5) natychmiastowego zgłaszania Przewodniczącemu lub Zastępcy Przewodniczącego Zespołu problemów, które mogą wpłynąć na poprawną realizację Projektu oraz wskazania sposobu rozwiązania problemu;
  - 6) umożliwienia podległym pracownikom powołanym do Zespołu wykonywania zadań wskazanych przez Przewodniczącego lub Zastępcę Przewodniczącego Zespołu z zastrzeżeniem postanowień §2 ust. 4.

§ 4 1. Zadania i odpowiedzialność Zespołu oraz jednostek wymienionych w §3 ust. 1 określono w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustala się harmonogram przygotowania i złożenia wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie Projektu. Harmonogram stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§5 1. Wykonanie zarządzenia powierza się wskazanym w treści zarządzenia jednostkom organizacyjnym Gminy Miejskiej Kraków.

2. Za realizację Projektu odpowiada Dyrektor MOPS.
3. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta ds. Polityki Społecznej, Kultury i Promocji Miasta.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.