

**ZARZĄDZENIE Nr 673/2016**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**z dnia 17.03.2016 r.**

**w sprawie realizacji projektu pn. Centrum Literatury i Języka Polskiego wraz z siedzibą „Biblioteki Kraków” w Składzie Solnym na Zabłociu.**

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 i poz. 1890) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się stały **Komitet Sterujący** - zwany dalej Komitetem - do realizacji projektu pn. Centrum Literatury i Języka Polskiego wraz z siedzibą „Biblioteki Kraków” w Składzie Solnym na Zabłociu (ul. Na Zjeździe 8), w następującym składzie:

**Przewodniczący:**

- 1) Andrzej Kulig – Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa

**Zastępca Przewodniczącego:**

- 2) Robert Piaskowski – Krakowskie Biuro Festiwalowe

**Członkowie:**

- 3) Stanisław Dziedzic – Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego,  
4) Janina Pokrywa – Wydział Inwestycji,  
5) Janusz Moskwa – Biuro Funduszy Europejskich,  
6) Marta Witkowicz – Wydział Skarbu Miasta,  
7) Katarzyna Zapał – Zarząd Budynków Komunalnych,  
8) Jerzy Zbiegień – Miejski Konserwator Zabytków,  
9) Piotr Kempf – Zarząd Zieleni Miejskiej,  
10) Bożena Kaczmarska-Michniak – Biuro Planowania Przestrzennego.

**§ 2.** 1. Do zadań Komitetu należy w szczególności:

- 1) przygotowanie harmonogramu inwestycji oraz programu funkcjonalno-użytkowego dla budynku;
- 2) uzgodnienie inwestycji i założeń planu zagospodarowania przestrzennego dla Zabłocia;
- 3) działania w celu pozyskania dofinansowania zewnętrznego dla inwestycji;
- 4) koordynacja całego procesu inwestycyjnego.

2. Przewodniczący Komitetu organizuje pracę Komitetu i zwołuje jego posiedzenia.

3. Przewodniczący Komitetu może zapraszać do udziału w pracach Komitetu inne osoby niż wymienione w § 1, jeżeli jest to niezbędne dla zapewnienia prawidłowego przebiegu prac Komitetu.

4. Przewodniczący, w drodze zarządzeń wewnętrznych, może powołać zespoły robocze, w składzie wyznaczanym przez Przewodniczącego.

§ 3. 1. Komitet będzie spotykał się w miarę potrzeb, dokładne terminy spotkań będą ustalone w trybie roboczym.

2. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany będzie protokół.

§ 4. Obsługę kancelaryjno-biurową Komitetu zapewnia Krakowskie Biuro Festiwalowe.

§ 5. Komitet zakończy pracę po przedłożeniu Prezydentowi Miasta Krakowa sprawozdania końcowego z podejmowanych działań.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Krakowskiego Biura Festiwalowego.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.