

**Obwieszczenie
Rady Miasta Krakowa
z dnia**

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Nr CXXI/1918/14 Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia: tekst jednolity uchwały Nr CXXI/1918/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2016 r. poz. 5210) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych następującymi uchwałami Rady Miasta Krakowa:

- 1) Nr LIX/1309/16 z dnia 7 grudnia 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 735), zmienionej uchwałą Nr LXII/1365/17 z dnia 11 stycznia 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 734),
- 2) Nr LXV/1580/17 z dnia 1 marca 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 1838),
- 3) Nr LXXIX/1952/17 z dnia 5 lipca 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 4738),
- 4) Nr XCVIII/2535/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 28 marca 2018 r. (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego poz. 2896).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

1) § 2-3 uchwały Nr LIX/1309/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 grudnia 2016 r. zmieniającej uchwałę nr CXXI/1918/14 z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 735), zmienionej uchwałą Nr LXII/1365/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 stycznia 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LIX/1309/16 z dnia 7 grudnia 2016 r. zmieniającej uchwałę Nr CXXI/1918/14 z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 734), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r. z zastrzeżeniem, że dla wniosków złożonych do dnia 31.12.2016 r. dofinansowanie wynosić będzie do 100% kosztów kwalifikowanych.”.

2) § 2-3 uchwały Nr LXV/1580/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 1 marca 2017 r. zmieniającej uchwałę nr CXXI/1918/14 z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu

Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 1838), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2017 r.”.

3) § 2-3 uchwały Nr LXXIX/1952/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 lipca 2017 r. zmieniającej uchwałę nr CXXI/1918/14 z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 4738), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego”.

4) § 2-3 uchwały Nr XCVIII/2535/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 28 marca 2018 r. zmieniającej uchwałę nr CXXI/1918/14 z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 2896), które stanowią:

„ § 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2018 r.”.

UCHWAŁA NR CXXI/1918/14

Rady Miasta Krakowa
z dnia 5 listopada 2014 r.

w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa

Na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799); w związku z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 oraz z 2018 r. poz. 62 i 1000) Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

Dział I
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Przyjmuje się Program Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa określający zasady udzielania dotacji celowych na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących:

- 1) trwałą zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:
 - a) podłączeniu do miejskiej sieci ciepłowniczej,
 - b) zainstalowaniu ogrzewania gazowego,
 - c) zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
 - d) zainstalowaniu ogrzewania olejowego,
 - e) zainstalowaniu pompy ciepła¹
- 2) podłączenie ciepłej wody użytkowej w związku z likwidacją palenisk lub kotłów² opalanych paliwami stałymi;
- 3) instalację kolektorów słonecznych i pomp ciepła.

¹ dodany przez § 1 pkt 1 uchwały Nr LXXIX/1952/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 lipca 2017 r. zmieniającej uchwałę Nr CXXI/1918/14 z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 735), która weszła w życie z dniem 28.07.2017 r.

² zmieniony przez § 1 pkt. 9 uchwały Nr LIX/1309/16 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 grudnia 2016 r. zmieniającej uchwałę Nr CXXI/1918/14 z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 735), która weszła w życie z dniem 1.01.2017r.

2. Warunkiem otrzymania dotacji, o której mowa w § 1. ust 1. pkt 3) jest posiadanie jednego z proekologicznych systemów ogrzewania, a w przypadku posiadania palenisk³ lub kotłów⁴ opalanych paliwami stałymi ich likwidacja.

3. Dotacja, o której mowa w § 1. ust. 1 pkt 3) nie dotyczy nieruchomości posiadających już zainstalowany taki sam rodzaj odnawialnego źródła energii.

4. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji do trwałej likwidacji podwójnych systemów grzewczych na przykład węglowo-gazowych lub węglowo-elektrycznych w przypadku posiadania współpracującego z kotłem/paleniskiem⁵ węglowym ogrzewania gazowego, elektrycznego lub olejowego niesprawnego lub eksploatowanego ponad 10 lat. Warunkiem otrzymania dotacji jest jednoczesna trwała likwidacja obu systemów grzewczych i zamontowanie nowego proekologicznego systemu ogrzewania.

5.⁶W przypadku podwójnych systemów grzewczych z wykorzystaniem pieców kaflowych, kominków, piecokominków lub pieców wolnostojących, które nie są wyposażone w instalację doprowadzającą ciepło do wszystkich pomieszczeń, dotację udziela się wyłącznie do powierzchni pomieszczenia w którym się znajdują.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **PONE** – należy przez to rozumieć Program Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa, określający zasady udzielania dotacji na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z budżetu Miasta;
- 2) ⁷ **zmianie systemu ogrzewania** – należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:
 - a) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej,
 - b) ogrzewanie gazowe,
 - c) ogrzewanie elektryczne,
 - d) ogrzewanie olejowe,
 - e) pompę ciepła,⁸

przy czym likwidowane paleniska i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku (lokalu, pomieszczenia) tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie;

3) **zadaniu** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, obejmujące:

- a) zmianę systemu ogrzewania, bądź montaż instalacji ciepłej wody użytkowej w nieruchomościach zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Krakowa,

³ zmieniony przez § 1 pkt. 10 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁴ zmieniony przez § 1 pkt. 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁵ zmieniony przez § 1 pkt. 10 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁶ dodany przez § 1 pkt. 1 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁷ zmieniony przez § 1 pkt. 2 ppkt a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁸ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt a uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

w których nie zlikwidowano wcześniej palenisk lub kotłów⁹ opalanych paliwami stałymi, bądź

b) instalację kolektorów słonecznych lub pomp ciepła w nieruchomościach zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Krakowa;

3a) ¹⁰ **likwidacji palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi** - należy przez to rozumieć ich całkowitą likwidację poprzez, w przypadku kotłów odcięcie ich od przewodów kominowych i instalacji c.o. oraz usunięcie z pomieszczenia w którym się znajdowały a w przypadku palenisk ich wyburzenie, z wyjątkiem tych, które podlegają trwałemu unieruchomieniu, z uwagi na:

- szczególną ochronę Konserwatora Zabytków,
- zamontowanie w nich proekologicznego ogrzewania elektrycznego, gazowego, olejowego,
- sytuacje gdy ich wyburzenie naruszyło by konstrukcję ściany budynku lub powodowało konieczność wznoszenia nowych ścian i nowego podziału pomieszczeń.

Przez trwałe unieruchomienie rozumie się w szczególności odcięcie od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych, zamurowanie paleniska.

W przypadku palenisk i kotłów opalanych paliwami stałymi podlegających trwałemu unieruchomieniu, z uwagi na szczególną ochronę Konserwatora Zabytków warunkiem uzyskania dotacji jest ich zachowanie;

- 4) **beneficjencie** – należy przez to rozumieć podmioty ubiegające się o przyznanie dotacji w ramach PONE, legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego;
- 5) ¹¹ **efekcie ekologicznym** – należy przez to rozumieć liczbę zlikwidowanych czynnych palenisk węglowych, powierzchnię ogrzewania, moc cieplną likwidowanego kotła/ powierzchnię ogrzewania oraz moc lub powierzchnię instalowanego odnawialnego źródła energii;
- 6) **porozumieniu** – należy przez to rozumieć porozumienie z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wspólnych działań zmierzających do zmniejszenia ilości emitowanych do atmosfery zanieczyszczeń pochodzących z procesów spalania paliw stałych zawarte pomiędzy Województwem Małopolskim, Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Gminą Miejską Kraków – Urzędem Miasta Krakowa, Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej S. A. w Krakowie, Elektrociepłownią Kraków S. A. w Krakowie, Elektrownią Skawina S. A., Polskim Górnictwem Naftowym i Gazownictwem S.A.;
- 7) **przedsiębiorcy** – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną w rozumieniu z art. 1 załącznika nr 1 rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/ 2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L z dnia 26 czerwca 2014 r.);
- 8) **kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty wymienione w § 6 ust. 2;

⁹ zmieniony przez § 1 pkt. 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

¹⁰ zmieniony przez § 1 pkt 2 ppkt b uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹¹ zmieniony przez § 1 pkt. 2 ppkt c uchwały, o której mowa w odnośniku 1

- 9) **realizacji zadania** – należy przez to rozumieć zakończenie prac niezbędnych do wykonania trwałej zmiany systemu ogrzewania lub instalacji kolektorów słonecznych lub pomp ciepła;
- 10) **wykonawcy** – rozumie się przez to przedsiębiorcę wpisanego na listę rekomendowanych przez Gminę Miejską Kraków wykonawców, realizujących zadania z zakresu zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, podłączenia ciepłej wody użytkowej, instalacji kolektorów słonecznych i pomp ciepła;
- 11) ¹²**likwidacji paleniska na paliwo stałe i/lub zakupie i/lub instalacji nowego źródła ogrzewania** – rozumie się przez to w szczególności likwidację palenisk, kotłów¹³ na paliwo stałe, zakup elementów nowego źródła ogrzewania, prace związane z montażem nowego proekologicznego urządzenia grzewczego, pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania;
- 12) ¹⁴**zakupie i/lub montażu instalacji centralnego ogrzewania** – rozumie się przez to w szczególności demontaż instalacji c.o. współpracującej z paleniskiem lub kotłem na paliwo stałe, zakup elementów instalacji grzewczej, prace związane z montażem instalacji grzewczej współpracującej z nowym źródłem ogrzewania proekologicznego;
- 13) ¹⁵**paleniskach i kotłach na paliwo stałe** - należy przez to rozumieć w szczególności czynne piece kaflowe i kotły, kominki, piece wolnostojące, piece kominkowe stanowiące źródło ogrzewania w nieruchomości;
- 14) ¹⁶**czynnym palenisku** - należy przez to rozumieć sprawne palenisko lub kocioł, będące w ciągłej eksploatacji, podłączone do instalacji kominowej, a w przypadku kotłów również podłączone do instalacji c.o. Paleniska i kotły w pustostanach nie są traktowane jako czynne paleniska i nie mogą zostać zakwalifikowane do przyznania dotacji;
- 15) ¹⁷**powierzchni ogrzewanej** – należy przez to rozumieć całkowitą powierzchnię ogrzewaną likwidowanym czynnym paleniskiem z uwzględnieniem mocy i usytuowania źródła ciepła oraz sposobu dystrybucji ciepła. W przypadku wskazania we wniosku o udzielenie dotacji i oświadczeniu powierzchni innej niż wskazanej do wymiaru podatku, przyjmuje się powierzchnie z wymiaru podatku, chyba że zostaną przedstawione dodatkowe dokumenty potwierdzające powierzchnię ogrzewaną: projekt budowlany lub obmiar wykonany przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia - projektanta, architekta, geodetę, instalatora. W przypadku wątpliwości co do wielkości powierzchni ogrzewanej UMK może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających wielkość powierzchni;
- 16) ¹⁸**odnawialnych źródłach energii** - należy przez to rozumieć instalację kolektorów słonecznych i pomp ciepła;
- 17) ¹⁹**środkach na realizację ZIT** – należy przez to rozumieć środki zewnętrzne przeznaczone na realizację PONE na zasadach określonych w Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 4 Oś Priorytetowa -

¹² zmieniony przez § 1 pkt. 2 ppkt c uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

¹³ zmieniony przez § 1 pkt. 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

¹⁴ zmieniony przez § 1 pkt. 2 ppkt d uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

¹⁵ zmieniony przez § 1 pkt 2 ppkt d uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁶ zmieniony przez § 1 pkt 2 ppkt e uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁷ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁸ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁹ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

Regionalna Polityka Energetyczna, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.1. Obniżenie niskiej emisji – ZIT;

- 18) ²⁰**ZIT** – należy przez to rozumieć Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa - Regionalna Polityka Energetyczna, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.1. Obniżenie niskiej emisji;
- 19) ²¹**ocenie energetycznej budynku** – należy przez to rozumieć opracowanie zawierające analizę zużycia energii oraz określające stan techniczny obiektu, urządzenia technicznego lub instalacji, zawierające wykaz przedsięwzięć służących poprawie efektywności energetycznej obiektu, urządzenia technicznego lub instalacji, a także ocenę ich opłacalności ekonomicznej i możliwej do uzyskania oszczędności energii;
- 20) ²²**termomodernizacji obiektu** – należy przez to rozumieć działanie polegające na realizacji przedsięwzięć zmniejszających zużycie energii i obniżenie kosztów na nią ponoszonych. Termomodernizacja może być realizowana poprzez np. ocieplenie ścian zewnętrznych, ocieplenie stropów, ocieplenie dachów, wymianę stolarki zewnętrznej, wymianę lub modernizację źródła ciepła oraz instalacji centralnego ogrzewania w budynku i inne;
- 21) ²³**SzOOP RPO WM** - należy przez to rozumieć Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 tj. dokument określający w szczególności zakres działań lub poddziałań realizowanych w ramach poszczególnych osi priorytetowych programu operacyjnego, dostarczający niezbędnych informacji w zakresie obszarów wsparcia, typów projektów, typów beneficjentów, a także uwarunkowań i zasad wyboru oraz realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych osi priorytetowych;
- 22) ²⁴**zaleceniu wynikającym z oceny energetycznej** – należy przez to rozumieć zalecenia określające minimalny zakres prac termomodernizacyjnych koniecznych do wykonania dla uzyskania minimalnego standardu efektywności energetycznej budynku dotyczące wymiany stolarki okiennej na energooszczędną, termomodernizacji dachów/stropodachów, modernizacji instalacji wentylacji, wymiany lub modernizacji źródła ciepła oraz instalacji centralnego ogrzewania w budynku i inne;
- 23) ²⁵**wykonawcy oceny energetycznej** – należy przez to rozumieć osobę wykonującą ocenę energetyczną budynku na zlecenie i koszt Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
- 24) ²⁶**Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020** – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Małopolskiego;
- 25) ²⁷**EPH+W** – należy przez to rozumieć nieodnawialną energię pierwotną na potrzeby ogrzewania, wentylacji oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej;

²⁰ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²¹ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²² dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²³ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²⁴ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²⁵ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²⁶ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²⁷ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

- 26)²⁸ **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację celową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.).
- 27)²⁹ komórce właściwej ds. PONE – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną zajmującą się realizacją Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa.

§ 3. 1. Celem PONE jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z palenisk³⁰ oraz kotłów³¹ opalanych paliwem stałym, oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenie standardów jakości powietrza w Krakowie.

2. W ramach PONE mogą być realizowane wyłącznie inwestycje nieoddziałujące znacząco na środowisko. W przypadku spalania paliw gazowych i olejowych zakres PONE obejmuje instalacje o mocy cieplnej do 25 MW.

§ 4. 1.³² Wysokość dofinansowania zadań określa budżet Miasta Krakowa i aktualnie obowiązująca Wieloletnia Prognoza Finansowa Miasta Krakowa.

2. Zadania mogą być również dofinansowane w formie pomocy finansowej lub rzeczowej, na warunkach określonych w porozumieniu.

3. Zadania mogą być również dofinansowane ze środków finansowych pozyskanych ze źródeł zewnętrznych z uwzględnieniem zasad obowiązujących w programach, z których pozyskano środki.

Dział II

Ogólne zasady udzielania dotacji

§ 5. Beneficjentami PONE są:

- 1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osoby fizyczne,
 - b) wspólnoty mieszkaniowe,
 - c) osoby prawne,
 - d) przedsiębiorcy;
- 2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

§ 6. 1. Dotacja jest przyznawana na wykonanie zadań w nieruchomościach położonych na terytorium Gminy Miejskiej Kraków.

2. Dotacja zostaje udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania, w wysokości zgodnej z § 16 i § 18, a w szczególności na:

²⁸ dodany przez § 1 pkt 2 ppkt f uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²⁹ dodany przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XCVIII/2535/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 28 marca 2018 r. zmieniającej uchwałę Nr CXXI/1918/14 z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 735), która weszła w życie z dniem 23.04.2018 r.

³⁰ zmieniony przez § 1 pkt. 10 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³¹ zmieniony przez § 1 pkt. 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³² zmieniony przez § 1 pkt. 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

- 1) ³³ pokrycie kosztów wykonania demontażu palenisk i kotłów na paliwo stałe;
- 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją;
- 3) ³⁴ wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej - oraz usunięcie istniejącej wcześniej instalacji, której współpraca z nowo montowanym źródłem ogrzewania byłaby niemożliwa lub powodowała jego wadliwe działanie;
- 4) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem;
- 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania;
- 6) pokrycie kosztów podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością wnioskodawcy;
- 6a) ³⁵ pokrycie kosztów podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej w zakresie dostosowania pomieszczenia pod instalację węzła cieplnego;
- 7) pokrycie kosztów zakupu i montażu instalacji odnawialnego źródła energii.

3. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) dokumentację sporządzaną w ramach przygotowania zadania (projekt budowlano-wykonawczy montażu instalacji);
- 2) zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego;
- 3) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych lub gazowych;
- 4) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia mieszkań;
- 5) zakup i montaż węzła cieplnego w przypadku, gdy pozostanie on własnością dostawcy ciepła.
- 6) ³⁶ dostawę materiałów wykorzystanych podczas wykonywania zadania, oraz wywóz gruzu czy innych odpadów powstałych w trakcie realizacji inwestycji.

4. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.

§ 7. 1. Udzielenie dotacji następuje na wniosek.

2. Wniosek o udzielenie dotacji winien spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony na właściwym formularzu;
- 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje;
- 3) być opatrzony podpisem beneficjenta;
- 4) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.

³³ zmieniony przez § 1 pkt. 3 ppkt a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³⁴ zmieniony przez § 1 pkt. 3 ppkt a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³⁵ dodany przez § 1 pkt. 3 ppkt a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³⁶ dodany przez § 1 pkt. 3 ppkt b uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji należy wezwać do ich usunięcia, w sposób określony przez beneficjenta: pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.

4. Wniosek ulega odrzuceniu w przypadku:

- 1) niewypełnienia wymaganych punktów formularza wniosku;
- 2) złożenia wniosku bez wymaganych załączników;
- 3) złożenia wniosku na niewłaściwym formularzu;
- 4) złożenia wniosku niepodpisanego przez beneficjenta.

5. Wniosek ulega oddaleniu w przypadku:

- 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną;
- 2) złożenia po wykonaniu zadania;
- 3) ³⁷złożenia pomimo braku czynnego systemu ogrzewania opartego o paliwa stałe;
- 4) ³⁸pobrania dofinansowania do tego samego zadania w latach wcześniejszych.

§ 8. 1. Osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krakowa:

- 1) dokonują oceny złożonych wniosków pod względem formalnym i merytorycznym;
- 2) wyliczają wysokości dotacji.

2. Prezydent Miasta Krakowa lub osoba przez niego upoważniona podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji.

3. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

4. Zobowiązuje się Prezydenta Miasta Krakowa do sporządzenia listy rekomendowanych przez Gminę Miejską Kraków wykonawców, realizujących zadania z zakresu zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, podłączenia ciepłej wody użytkowej, instalacji kolektorów słonecznych i pomp ciepła wskazanych w § 1 ust. 1 uchwały.

§ 9. 1. ³⁹Wnioski o przyznanie dotacji w danym roku budżetowym rozpatruje się do dnia przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację PONE na dany rok budżetowy.

2. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych podejmuje się dalsze rozpatrywanie złożonych wniosków.

3. W przypadku przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację PONE, rozpatrzenie złożonych wniosków o przyznanie dotacji nastąpi w kolejnych latach z zastrzeżeniem ust. 1.

§ 10. 1. Formularz wniosku o udzielenie dotacji:

³⁷ dodany przez § 1 pkt. 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³⁸ dodany przez § 1 pkt. 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³⁹ zmieniony przez § 1 pkt. 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

- 1) dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą na trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny (PONE – 1), stanowi załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą na instalację odnawialnego źródła energii (PONE – 2), stanowi załącznik nr 2 do uchwały;
- 3) dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą na podłączenie ciepłej wody użytkowej z miejskiej sieci ciepłowniczej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów⁴⁰ opalanych paliwami stałymi (PONE – 3), stanowi załącznik nr 3 do uchwały;
- 4) dla przedsiębiorcy na trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny (PONE – 4), stanowi załącznik nr 4 do uchwały;
- 5) dla przedsiębiorcy na instalację odnawialnego źródła energii (PONE – 5), stanowi załącznik nr 5 do uchwały;
- 6) dla przedsiębiorcy na podłączenie ciepłej wody użytkowej z miejskiej sieci ciepłowniczej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów⁴¹ opalanych paliwami stałymi (PONE – 6), stanowi załącznik nr 6 do uchwały.

2. Formularz wniosku o rozliczenie dotacji:

- 1) dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcą (PONE – 1R), stanowi załącznik nr 7 do uchwały;
- 2) dla przedsiębiorców (PONE – 2R), stanowi załącznik nr 8 do uchwały.

3. ⁴² Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Krakowa lub przysyłać na adres komórki właściwej ds. PONE.

4. W przypadku złożenia wniosku w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub w placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, za termin złożenia wniosku uważa się dzień doręczenia do Urzędu Miasta Krakowa.

§ 11. 1. Wnioski o przyznanie dotacji rozpatruje się:

- 1) dla zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 z uwzględnieniem:
 - a) udokumentowania przeprowadzenia termomodernizacji i osiągnięcia zapotrzebowania na ciepło nieprzekraczającego 80 W/m^2 ,
 - b) daty wpływu kompletnego wniosku;
- 2) ⁴³ dla zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 z uwzględnieniem:
 - a) likwidacji palenisk lub kotłów na paliwo stałe w nieruchomościach zlokalizowanych na terenach poza zasięgiem sieci dostawców ciepła i gazu,
 - b) likwidacji palenisk lub kotłów na paliwo stałe w nieruchomościach zlokalizowanych na terenach w zasięgu sieci dostawców ciepła i gazu,
 - c) daty wpływu kompletnego wniosku.

⁴⁰ zmieniony przez § 1 pkt. 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁴¹ zmieniony przez § 1 pkt. 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁴² zmieniony przez § 1 pkt. 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 29.

⁴³ zmieniony przez § 1 pkt. 5 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

2. Dopuszcza się tryb szczególny z pierwszeństwem rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej. Uprawnieni do rozpatrzenia w pierwszej kolejności są:

- 1) Najemcy lokali komunalnych, objęci Programem pomocy lokatorom przyjętym uchwałą Nr XXI/340/15 Rady Miasta Krakowa z dnia 8 lipca 2015 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Kraków oraz tymczasowych pomieszczeń, gdzie wyznaczono termin remontu krótszy niż 6 miesięcy;
- 2) Wnioskodawcy posiadający znaczny stopień niepełnosprawności lub sprawujący opiekę nad wspólnie zamieszkującymi osobami posiadającymi znaczny stopień niepełnosprawności;
- 3) Wnioskodawcy posiadający całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji lub sprawujący opiekę nad wspólnie zamieszkującymi osobami posiadającymi całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji.
- 4) ⁴⁴Wnioskodawcy deklarujący zainteresowanie zrealizowaniem zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 z jednoczesnym wykonaniem na koszt własny zaleceń wynikających z oceny energetycznej budynku z wyłączeniem kosztów związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa.

§ 12. 1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji:

- 1) złożenie kompletnego wniosku o udzielenie dotacji;
- 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej wniosku o udzielenie dotacji;
- 3) przeprowadzenie oceny merytorycznej wniosku o udzielenie dotacji, w oparciu o kryteria określone w § 11;
- 4) zawiadomienie beneficjenta o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie dotacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do uchwały;
- 5) ⁴⁵ zamieszczenie informacji o pozytywnym/negatywnym rozpatrzeniu wniosku o udzielenie dotacji na stronach Biuletynu Informacji Publicznej;
- 6) ⁴⁶zawiadomienie beneficjenta o negatywnym rozpatrzeniu wniosku pisemnie, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

2. Nieprzystąpienie przez beneficjenta do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 4 uznaje się za rezygnację z udziału w PONE.

§ 13. 1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia dotacji:

- 1) beneficjent zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4, jednak nie później niż do dnia 10 października roku, w którym nastąpiło wykonanie zadania;

⁴⁴ dodany przez § 1 pkt. 5 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁴⁵ dodany przez § 1 pkt. 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁴⁶ dodany przez § 1 pkt. 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

- 2) ⁴⁷beneficjent przedkłada wniosek o rozliczenie dotacji z załączonymi oryginałami faktur lub rachunków oraz innymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania objętego dotacją.

2. Beneficjent zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.

§ 14. Przekazanie dotacji następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.

§ 14a.⁴⁸Dopuszcza się możliwość przekazania dotacji bezpośrednio na konto wykonawcy realizującego zadanie, z zastrzeżeniem konieczności przedstawienia dokumentu, o którym mowa w § 13 ust 1. pkt 2) potwierdzającego realizację zadania.

§ 15. W Biuletynie Informacji Publicznej corocznie zamieszcza się dane dotyczące:

- 1) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację PONE na dany rok;
- 2) ⁴⁹przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację PONE na dany rok budżetowy i wstrzymania rozpatrywania złożonych wniosków o przyznanie dotacji;
- 3) podjęcia rozpatrywania wniosków o przyznanie dotacji w przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych;
- 4) liczby złożonych wniosków o przyznanie dotacji;
- 5) kwot udzielonej dotacji;
- 6) liczby zlikwidowanych palenisk i kotłów⁵⁰ opalanych paliwami stałymi;
- 7) liczby zamontowanych odnawialnych źródeł energii;
- 8) liczby zrealizowanych połączeń do miejskiej sieci ciepłowniczej.

Dział III Realizacja PONE

Rozdział 1 Dotacje dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcami

§ 16. 1. Dotację, przyznaje się:

- 1) do 100 % kosztów kwalifikowanych dla wniosków kompletnych złożonych w latach 2014–2016;
- 2) do 80 % kosztów kwalifikowanych dla wniosków kompletnych złożonych w roku 2017;
- 3) do 60 % kosztów kwalifikowanych dla wniosków kompletnych złożonych w roku 2018.

2. Dotację przyznaje się do:

⁴⁷ zmieniony przez § 1 pkt. 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 1

⁴⁸ zmieniony przez § 1 pkt. 7 uchwały, o której mowa w odnośniku 1

⁴⁹ zmieniony przez § 1 pkt. 8 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁵⁰ zmieniony przez § 1 pkt. 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

- 1) ⁵¹ likwidacji palenisk na paliwo stałe i/ lub zakupu i/lub instalacji nowego źródła ogrzewania w wysokości 900 zł za każdy kW zainstalowanej mocy określonej według normy PN-EN 12831 „Instalacje ogrzewcze w budynkach–Metoda obliczania projektowego obciążenia cieplnego” lub równoważnej, przy czym zapotrzebowanie na ciepło nie może przekroczyć 100 W/m² ogrzewanej powierzchni;
- 2) zakupu i instalacji nowego źródła ogrzewania w wysokości 900 zł za każdy kW zainstalowanej mocy niezbędnej do przygotowania ciepłej wody użytkowej, określonej według normy PN-92/B-01706 „Instalacje wodociągowe - Wymagania w projektowaniu” lub równoważnej, przy czym zapotrzebowanie na ciepło nie może przekroczyć 100 W/m² ogrzewanej powierzchni;
- 3) maksymalna łączna wysokość dotacji udzielona na podstawie pkt 1) i 2) nie może przekroczyć kwoty 8000 zł;
- 4) ⁵² zakupu i/lub montażu instalacji centralnego ogrzewania w wysokości 80 zł za każdy m² powierzchni ogrzewanej;
- 5) ⁵³ zakupu i instalacji pompy ciepła w wysokości 3 000 zł za każdy kW obliczeniowej mocy grzewczej określonej według norm wskazanych powyżej, przy czym zapotrzebowanie na ciepło nie może przekroczyć 100 W/m² ogrzewanej powierzchni oraz mocy niezbędnej do przygotowania centralnej ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi, służących do przygotowania ciepłej wody użytkowej;
- 6) ⁵⁴ zakupu i/lub montażu instalacji centralnego ogrzewania współpracującej z pompą ciepła w wysokości 80 zł za każdy m² powierzchni ogrzewanej;
- 7) ⁵⁵ maksymalna łączna wysokość dotacji udzielona na podstawie pkt 5) i 6) nie może przekroczyć kwoty 30 000 zł;
- 8) ⁵⁶ 1 000 zł za każdy metr kwadratowy powierzchni apertury – w przypadku zainstalowania kolektora słonecznego, przy czym maksymalna powierzchnia apertury, na którą można otrzymać dotację nie może przekroczyć 5 m².

⁵⁷ Rozdział 1¹

Dotacje ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcami

§ 16¹. 1. Beneficjenci wykonujący zmianę systemu ogrzewania w domu jednorodzinnym lub wielorodzinnym opartego na paliwie stałym na ogrzewanie z miejskiej sieci ciepłowniczej, a w przypadku braku dostępu do takiej sieci i braku możliwości podłączenia się do niej do dnia 1 września 2019 r. na ogrzewanie gazowe lub pompę ciepła i spełniający następujące kryteria:

- 1) deklarują zainteresowanie zrealizowaniem zadania, o którym mowa w ust. 1,

⁵¹ zmieniony przez § 1 pkt. 7 ppkt a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁵² zmieniony przez § 1 pkt. 7 ppkt a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁵³ zmieniony przez § 1 pkt 9 ppkt a uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁵⁴ dodany przez § 1 pkt 9 ppkt b uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁵⁵ dodany przez § 1 pkt 9 ppkt c uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁵⁶ dodany przez § 1 pkt 9 ppkt c uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁵⁷ dodany przez § 1 pkt 10 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

- 2) wyrażają zgodę na przeprowadzenie oceny energetycznej budynku,
- 3) budynek spełnia warunki minimalnego standardu efektywności energetycznej budynku, tj. posiada maksymalną wartość wskaźnika EPH+W nie większą niż 150 kWh/(m² x rok) dla domów jednorodzinnych lub 135 kWh/(m² x rok) dla domów wielorodzinnych,
- 4) w przypadku niespełnienia warunku minimalnego standardu efektywności energetycznej wymienionego w pkt 3) zobowiązują się do wykonania na własny koszt w celu osiągnięcia ww. wskaźników w terminie nie później niż do dnia 31 grudnia 2019 r., zaleceń zawartych w ocenie energetycznej z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa

mogą otrzymać dotację ze środków ZIT oraz budżetu Miasta.

2. Ocena energetyczna budynku wykonywana jest przez wykonawcę oceny energetycznej ze środków Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

3. Wzór oświadczenia o zgodzie na wykonanie oceny energetycznej budynku i wynikających z niej zaleceń we wskazanym terminie na koszt własny, z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa, stanowi załącznik nr 10 do uchwały.

4. W przypadku współfinansowania przedsięwzięcia ze środków ZIT dofinansowanie przyznawane będzie zgodnie z zasadami określonymi w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych RPO WM na lata 2014-2020 (SzOOP), z zastrzeżeniem zachowania poziomu dofinansowania określonym w § 16. Różnica w wysokości dotacji zostanie pokryta ze środków własnych gminy.

5. Wzór umowy o udzieleniu dotacji celowej ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa stanowi załącznik nr 11 do uchwały.

Rozdział 2

Dotacje dla przedsiębiorców

§ 17. 1. Dotacja dla przedsiębiorców stanowi pomoc publiczną w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

2. Dotacja jest udzielana jako pomoc *de minimis* na realizację zadań zgodnie z warunkami określonymi w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r.);
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r.).

§ 18. 1. Dotację, przyznaje się:

- 1) do 100 % kosztów kwalifikowanych dla wniosków kompletnych złożonych w latach 2014 – 2016,
- 2) do 80 % kosztów kwalifikowanych dla wniosków kompletnych złożonych w roku 2017,
- 3) do 60 % kosztów kwalifikowanych dla wniosków kompletnych złożonych w roku 2018.

2. Dotację przyznaje się do:

- 1) ⁵⁸ likwidacji palenisk na paliwo stałe i/ lub zakupu i/lub instalacji nowego źródła ogrzewania w wysokości 450 zł za każdy kW zainstalowanej mocy określonej według normy PN-EN 12831 „Instalacje ogrzewcze w budynkach – Metoda obliczania projektowego obciążenia cieplnego” lub równoważnej, przy czym zapotrzebowanie na ciepło nie może przekroczyć 100 W/m² ogrzewanej powierzchni;
- 2) zakupu i instalacji nowego źródła ogrzewania w wysokości 450 zł za każdy kW zainstalowanej mocy niezbędnej do przygotowania ciepłej wody użytkowej, określonej według normy PN-92/B-01706 „Instalacje wodociągowe - Wymagania w projektowaniu” lub równoważnej, przy czym zapotrzebowanie na ciepło nie może przekroczyć 100 W/m² ogrzewanej powierzchni.
- 3) maksymalna łączna wysokość dotacji udzielona na podstawie pkt 1) i 2) nie może przekroczyć kwoty 4000 zł
- 4) ⁵⁹ zakupu i/lub montażu instalacji centralnego ogrzewania w wysokości 40 zł za każdy m² powierzchni ogrzewanej;
- 5) 1 500 zł za każdy kW obliczeniowego zapotrzebowania na ciepło budynku (lokalu, pomieszczenia) oraz mocy niezbędnej do przygotowania centralnej ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów⁶⁰ opalanych paliwami stałymi, służących do przygotowania ciepłej wody użytkowej, określonych według norm wskazanych powyżej – w przypadku instalacji pompy ciepła ale nie więcej niż 15 000 zł, przy czym zapotrzebowanie na ciepło nie może przekroczyć 100 W/m² ogrzewanej powierzchni;
- 6) 500 zł za każdy metr kwadratowy powierzchni apertury – w przypadku zainstalowania kolektora słonecznego, przy czym maksymalna powierzchnia apertury, na którą można otrzymać dotację nie może przekroczyć 5 m².

§ 19. 1. Beneficjent ubiegający się o udzielenie pomocy *de minimis* lub pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 2, przedkłada informacje zgodnie z:

- 1) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. poz. 1543);
- 2) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2010 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 254 poz. 1704).

⁵⁸ zmieniony przez § 1 uchwały Nr LXV/1580/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 1 marca 2017 r. zmieniającej uchwałę nr CXXI/1918/14 z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 1838), która weszła w życie z dniem 28 marca 2017 r. z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

⁵⁹ zmieniony przez § 1 uchwały, o której mowa w odnośniku 58.

⁶⁰ zmieniony przez § 1 pkt. 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

2. Na żądanie udzielającego dotacji beneficjent przedłoży informacje niezbędne dla oceny oraz prawidłowego udzielenia pomocy *de minimis*.

§ 20. 1. Wnioski rozpatruje się z uwzględnieniem zachowania warunków uprawniających do otrzymania pomocy *de minimis*.

2. Przyznanie dotacji stanowiącej pomoc *de minimis* dla beneficjenta prowadzącego działalność gospodarczą, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, nastąpi przy zachowaniu warunków określonych w PONE, o ile kwota pomocy *de minimis* przyznana w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 000 euro.

3. Przyznanie dotacji stanowiącą pomoc *de minimis* dla beneficjenta prowadzącego działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów, nastąpi przy zachowaniu warunków określonych w PONE, o ile kwota pomocy *de minimis* przyznana w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 000 euro.

4. Przyznanie dotacji stanowiącą pomoc *de minimis* dla beneficjenta prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze rolnym, nastąpi przy zachowaniu warunków określonych w PONE, o ile kwota pomocy *de minimis* przyznana w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 15 000 euro.

Rozdział 3

Dotacja dla osób prawnych

§ 21. 1. Do udzielania dotacji osobom prawnym będących przedsiębiorcami stosuje odpowiednio się zasady określone w rozdziale 2.

2. Do udzielania dotacji osobom prawnym niebędących przedsiębiorcami stosuje odpowiednio się zasady określone w rozdziale 1.

Rozdział 4

Dotacja dla jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi

§ 22. 1. Do udzielania dotacji jednostkom sektora finansów publicznych – gminnych lub powiatowych osób prawnych będących przedsiębiorcami stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału 2.

2. Do udzielania dotacji jednostkom sektora finansów publicznych – gminnych lub powiatowych osób prawnych niebędących przedsiębiorcami stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału 2.

DZIAŁ IV.

Przepisy przejściowe

§ 23. Wnioski złożone do dnia 14 sierpnia 2014 r. będą rozpatrywane na zasadach obowiązujących w uchwale Nr XXI/275/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2011 r.

w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 411, poz. 3819 z późn. zm.).

§ 24. Wnioski złożone po 14 sierpnia 2014 r. będą rozpatrywane na zasadach obowiązujących w niniejszej uchwale.

DZIAŁ V. Postanowienia końcowe

§ 25. Traci moc uchwała Nr XXI/275/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2011 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 411, poz. 3819 z późn. zm).

§ 26. Traci moc uchwała Nr XCIV/1407/13 Rady Miasta Krakowa z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie przyjęcia wzoru wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, wniosku o rozliczenie dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa i wzoru umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa na zadania z zakresu ochrony środowiska (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2014 r. poz. 67 z późn. zm.).

§ 27. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 28. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r.

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA BENEFICJENTÓW NIEBĘDĄCYCH
PRZEDSIĘBIORCĄ O UDZIELENIE
przez Gminę Miejską Kraków dotacji celowej na wykonanie
zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

A/ trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko, imię/Nazwa
2. PESEL
3. Telefon/mail/fax
4. Adres zamieszkania:
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
5. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
6. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

 - c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie
7. Wnioskodawca posiada znaczny stopień niepełnosprawności/ całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji lub sprawuje opiekę nad osobami posiadającymi znaczny stopień niepełnosprawności/ całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji/ przeprowadzono termomodernizację lokalu (*wystarczy spełniać jedno z podanych kryteriów*)

TAK

NIE
8. wyrażam zgodę na wykonanie darmowej oceny energetycznej*** budynku i wstępnie deklaruję zainteresowanie zrealizowaniem na koszt własny zaleceń z niej wynikających z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa.

TAK

NIE

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

9. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji
.....
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku.....

10. Miejscowość 11. Kod pocztowy

⁶¹ zmieniony przez § 1 pkt 11 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

12. Ulica 13. Nr domu/Nr lokalu
14. Dzielnica 15. Obr Nr działki.....*
16. Księga wieczysta numer*

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

17. Rodzaj planowanego do zainstalowania ogrzewania

- podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
- ogrzewanie gazowe
- ogrzewanie elektryczne
- ogrzewanie olejowe
- pompa ciepła

18. Powierzchnia lokalu ogrzewana likwidowanymi paleniskami/kotłami na paliwo stałem²

19. Liczba czynnych palenisk na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
(ogrzewających pomieszczenie)

20. Liczba czynnych kotłów na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
(kotłów węglowych centralnego ogrzewania)

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

21. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

22. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

23. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości,
24. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa,
25. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania,
26. dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku,
27. wypełnione oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykonanie oceny energetycznej oraz wstępnej deklaracji zainteresowania realizacją na koszt własny zaleceń w niej zawartych z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa - jeżeli dotyczy,
28. po wykonaniu oceny energetycznej ostateczna deklaracja wykonania na własny koszt zaleceń zawartych w ocenie energetycznej z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa – jeżeli dotyczy
29. dokument potwierdzający konieczność wymiany istniejącej instalacji grzewczej, wystawiony przez osobę uprawnioną tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub posiadającą dyplom mistrzowski w zawodzie monter instalacji i urządzeń sanitarnych- jeżeli dotyczy
30. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- **fakturę /rachunek** zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów 1) likwidacji palenisk/kotłów i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ciepła, 2) zakupu i/lub montażu instalacji grzewczej
- **protokół odbioru** zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku oraz Porozumienia z dnia 23.06.2016 r., wykonawcom oceny energetycznej.
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska/kotły węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem, z wyjątkiem palenisk, o których mowa w § 2 ust 3)a ww. uchwały.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **)

Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... Podpis Wnioskodawcy Data
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

**) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,*

****) niepotrzebne skreślić*

*****) bezpłatna ocena energetyczna budynku nie obliguje do wykonania zaleceń w niej zawartych*

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA BENEFICJENTÓW
NIEBĘDĄCYCH PRZEDSIĘBIORCĄ O UDZIELENIE
przez Gminę Miejską Kraków dotacji celowej na wykonanie
zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

B/ instalację odnawialnego źródła energii

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko, imię/Nazwa
2. PESEL
3. Telefon/mail/fax
4. Adres zamieszkania:
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
5. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość
 - b. Ulica
 - c. Kod pocztowy
 - d. Nr domu/Nr lokalu
6. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

 - c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie
7. Wnioskodawca posiada znaczny stopień niepełnosprawności/ całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji lub sprawuje opiekę nad osobami posiadającymi znaczny stopień niepełnosprawności/ całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji/ przeprowadzono termomodernizację lokalu (*wystarczy spełniać jedno z podanych kryteriów*)
 - TAK
 - NIE
8. Czy będą likwidowane paleniska lub kotły na paliwo stałe:
 - TAK
 - NIE
9. Czy inwestycja realizowana będzie w nieruchomości zlokalizowanej na terenie poza zasięgiem sieci dostawców ciepła i gazu:
 - TAK
 - NIE

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

10. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji
.....
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

⁶² zmieniony przez § 1 pkt 12 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku.....

11. Miejscowość 12. Kod pocztowy
13. Ulica 14. Nr domu/Nr lokalu
15. Dzielnica 16. Obr Nr działki.....*
17. Księga wieczysta numer*

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

18. Powierzchnia apertury kolektora słonecznego planowanego do zainstalowania.....m²
19. Powierzchnia ogrzewana lokalum²
20. Moc grzewcza pompy ciepła planowanej do zainstalowaniakW
21. Posiadam proekologiczny system ogrzewaniaTAK/NIE ***)

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

22. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji
23. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem— (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

24. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości
25. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa
26. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku jeżeli dotyczy
27. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis moc grzewcza/powierzchnia apertury odnawialnego źródła energii
- protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku oraz Porozumienia z dnia 23.06.2016 r.
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem, z wyjątkiem palenisk, o których mowa w § 2 ust 3) a ww. uchwały.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. Jestem / nie jestem podatnikiem podatku VAT. ***)
Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji przysługuje / nie przysługuje mi odliczenie podatku VAT

(w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... <i>Podpis Wnioskodawcy</i> <i>Data</i>
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

**) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,*

****) niepotrzebne skreślić*

******) instalacji kolektorów słonecznych i pomp ciepła, zwanych dalej odnawialnym źródłem energii, w przypadku nieposiadania palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi (warunkiem otrzymania dotacji jest posiadanie jednego z proekologicznych systemów ogrzewania a w przypadku posiadania palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi – ich likwidacja) W przypadku posiadania palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi należy wypełnić również wniosek PONE-1***

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA BENEFICJENTÓW NIEBĘDĄCYCH
PRZEDSIĘBIORCĄ O UDZIELENIE**

**przez Gminę Miejską Kraków dotacji celowej na wykonanie
zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

***C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej z miejskiej sieci ciepłowniczej związanej
z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi***

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko, imię/Nazwa
2. PESEL
3. Telefon/mail/fax
4. Adres zamieszkania:
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
5. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
6. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

 - c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie
7. Wnioskodawca posiada znaczny stopień niepełnosprawności/ całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji lub sprawuje opiekę nad osobami posiadającymi znaczny stopień niepełnosprawności/ całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji/ przeprowadzono termomodernizację lokalu (wystarczy spełniać jedno z podanych kryteriów)
 - TAK
 - NIE
8. Wyrażam zgodę na wykonanie darmowej oceny energetycznej*** budynku i wstępnie deklaruję zainteresowanie zrealizowaniem na koszt własny zaleceń z niej wynikających z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa.
 - TAK
 - NIE

**II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA
WNIOSKODAWCY**

9. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji
.....
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku.....

10. Miejscowość 11. Kod pocztowy

⁶³ zmieniony przez § 1 pkt 13 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

12. Ulica 13. Nr domu/Nr lokalu
14. Dzielnica 15. Obr Nr działki.....*
16. Księga wieczysta numer

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

17. Powierzchnia lokalu ogrzewanam²
18. Liczba osób korzystających z ciepłej wody użytkowejszt
19. Liczba czynnych palenisk na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
20. Liczba czynnych kotłów na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

21. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji
22. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

23. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości,
24. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa,
25. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania,
26. dokument potwierdzający konieczność wymiany istniejącej instalacji grzewczej, wystawiony przez osobę uprawnioną tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub posiadającą dyplom mistrzowski w zawodzie monter instalacji i urządzeń sanitarnych- jeżeli dotyczy
27. dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku
28. wypełnione oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykonanie oceny energetycznej oraz wstępnej deklaracji zainteresowania realizacją na koszt własny zaleceń w niej zawartych z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa - jeżeli dotyczy,
29. po wykonaniu oceny energetycznej ostateczna deklaracja wykonania na własny koszt zaleceń zawartych w ocenie energetycznej z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa – jeżeli dotyczy
30. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów 1) likwidacji palenisk/kotłów i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ciepła, 2) zakupu i/lub montażu instalacji grzewczej
- protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku oraz Porozumienia z dnia 23.06.2016 r., wykonawcom oceny energetycznej.
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem, z wyjątkiem palenisk, o których mowa w § 2 ust 3)a ww. uchwały.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **)

Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... <i>Podpis Wnioskodawcy</i> <i>Data</i>
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,

**) niepotrzebne skreślić

***) bezpłatna ocena energetyczna budynku nie obliguje do wykonania zaleceń w niej zawartych

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA PRZEDSIĘBIORCY
O UDZIELENIE dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa
w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

A/ trwałą zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny

i udzielenie (po wykonaniu i rozliczeniu zadania) POMOCY PUBLICZNEJ, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2011 r. Nr 233 poz. 1381 z późn. zm.).

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwa
2. NIP
3. REGON.....
4. Nazwa właściwego rejestru
5. Numer właściwego rejestru
6. Adres siedziby:
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
7. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
8. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

 - c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie
9. Przeprowadzono termomodernizację lokalu

 TAK

 NIE

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

10. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji

.....
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku.....

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| 11. Miejscowość | 12. Kod pocztowy |
| 13. Ulica | 14. Nr domu/Nr lokalu |
| 15. Dzielnica | 16. Obr Nr działki |
| 17. Księga wieczysta numer | * |

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

18. Rodzaj planowanego do zainstalowania ogrzewania

podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej

⁶⁴ zmieniony przez § § 1 pkt 14 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

- ogrzewanie gazowe
- ogrzewanie elektryczne
- ogrzewanie olejowe

19. Powierzchnia lokalu ogrzewana likwidowanymi paleniskami/kotłami na paliwa stałem²
20. Liczba czynnych palenisk na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
(ogrzewających pomieszczenie)
21. Liczba czynnych kotłów na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
(kotłów węglowych centralnego ogrzewania)
22. Przeprowadzono termomodernizację lokaluTAK/NIE

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

23. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji
24. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

25. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości
26. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa
27. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania
28. dokument potwierdzający konieczność wymiany istniejącej instalacji grzewczej, wystawiony przez osobę uprawnioną tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub posiadającą dyplom mistrzowski w zawodzie monter instalacji i urządzeń sanitarnych
29. dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku, jeżeli dotyczy
30. Aktualny dokument potwierdzający o nie zaleganiu z opłatami za korzystanie ze środowiska
 Zaświadczenie wydane dniaprzez
31. Informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis w celu realizacji zadania
- Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
 - Oświadczenie w sprawie otrzymanej pomocy de minimis i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych
 - Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
 - Oświadczenie dotyczące działalności w sektorze transportu drogowego
 - inne /jakie/
32. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się Wnioskodawcy o pomoc de minimis w sektorze produkcji rolnej w celu realizacji zadania
- Formularz informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
 - Oświadczenie w sprawie pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych

- Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
- inne /jakie/**)

33. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów 1) likwidacji palenisk/kotłów i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ciepła, 2) zakupu i/lub montażu instalacji grzewczej
- **protokół odbioru** zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. *dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku oraz Porozumienia z dnia 23.06.2016 r.*
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem z wyjątkiem palenisk, o których mowa w § 2 ust 3)a ww. uchwały.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **)

Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... Podpis Wnioskodawcy Data
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,

**) niepotrzebne skreślić

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA PRZEDSIĘBIORCY
O UDZIELENIE dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa
w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

B/ instalację odnawialnego źródła energii

i udzielenie (po wykonaniu i rozliczeniu zadania) POMOCY PUBLICZNEJ, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2011 r. Nr 233 poz. 1381 z późn. zm.).

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwa
2. NIP
3. REGON.....
4. Nazwa właściwego rejestru
5. Numer właściwego rejestru
6. Adres siedziby:
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
7. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
8. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

 - c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie
9. Przeprowadzono termomodernizację lokalu:
 - TAK
 - NIE
10. Czy będą likwidowane paleniska lub kotły na paliwo stałe:
 - TAK
 - NIE
11. Czy inwestycja realizowana będzie w nieruchomości zlokalizowanej na terenie poza zasięgiem sieci dostawców ciepła i gazu:
 - TAK
 - NIE

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

12. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji
.....
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

⁶⁵ zmieniony przez § § 1 pkt 15 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku.....

13. Miejscowość 14. Kod pocztowy
15. Ulica 16. Nr domu/Nr lokalu
17. Dzielnica 18. Obr Nr działki*
19. Księga wieczysta numer*

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

20. Powierzchnia apertury kolektora słonecznego planowanego do zainstalowania.....m²
21. Powierzchnia ogrzewana lokalum²
22. Moc grzewcza pompy ciepła planowanej do zainstalowaniakW
23. Posiadam proekologiczny system ogrzewaniaTAK/NIE ***)

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

24. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji
25. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
- użytkowanie wieczyste
- najem
- inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

26. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości
27. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa
28. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania
29. dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku, jeżeli dotyczy
30. Aktualny dokument potwierdzający o nie zaleganiu z opłatami za korzystanie ze środowiska
- Zaświadczenie wydane dniaprzez
31. Informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis w celu realizacji zadania
- Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
- Oświadczenie w sprawie otrzymanej pomocy de minimis i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych
- Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
- Oświadczenie dotyczące działalności w sektorze transportu drogowego
- inne /jakie/
32. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się Wnioskodawcy o pomoc de minimis w sektorze produkcji rolnej w celu realizacji zadania
- Formularz informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
- Oświadczenie w sprawie pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych
- Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
- inne /jakie/**)
33. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis moc grzewcza/powierzchnia apertury odnawialnego źródła energii
- protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku oraz Porozumienia z dnia 23.06.2016 r.
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem, z wyjątkiem palenisk, o których mowa w § 2 ust 3)a ww. uchwały.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **)

Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... Podpis Wnioskodawcy Data
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

**) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,*

****) niepotrzebne skreślić*

*****) instalacji kolektorów słonecznych i pomp ciepła, zwanych dalej odnawialnym źródłem energii, w przypadku nieposiadania palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi (warunkiem otrzymania dotacji jest posiadanie jednego z proekologicznych systemów ogrzewania a w przypadku posiadania palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi – ich likwidacja) W przypadku posiadania palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi należy wypełnić wniosek PONE-4**

**WNIOSEK ZŁOŻONY W ROKU DLA PRZEDSIĘBIORCY
O UDZIELENIE dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa
w celu wykonania zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego**

C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej z miejskiej sieci ciepłowniczej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi

i udzielenie (po wykonaniu i rozliczeniu zadania) POMOCY PUBLICZNEJ, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2011 r. Nr 233 poz. 1381 z późn. zm.).

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwa
2. NIP
3. REGON.....
4. Nazwa właściwego rejestru
5. Numer właściwego rejestru
6. Adres siedziby:
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
7. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
8. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Inwestora nr
 - b. przelewem na konto nie należące do Inwestora: (nazwa posiadacza rachunku).....
(nr konta posiadacza rachunku)

Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem wnioskodawcy i wnioskodawca wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika/posiadacza rachunku.

 - c. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie
9. Przeprowadzono termomodernizację lokalu
 - TAK
 - NIE

II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ /PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY

10. Nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji

11.
nr PESEL.....Telefon/mail/fax.....

III. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku.....

- | | |
|---|--|
| 12. Miejscowość | 13. Kod pocztowy |
| 14. Ulica | 15. Nr domu/Nr lokalu |
| 16. Dzielnica | 17. Obr Nr działki* |
| 18. Księga wieczysta numer | * |

IV. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

⁶⁶ zmieniony przez § 1 pkt 16 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

19. Powierzchnia lokalu ogrzewanam²
 20. Liczba osób korzystających z ciepłej wody użytkowejszt
 21. Liczba czynnych palenisk na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
 22. Liczba czynnych kotłów na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt

V. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

23. Data rozpoczęcia: od terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji
 24. Data zakończenia: do terminu wskazanego w umowie o udzieleniu dotacji

VI. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność
 użytkowanie wieczyste
 najem
 inne

VII. WYKAZ (kserokopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

25. dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: zgodę większości współwłaścicieli (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności) lub administracji budynku, w przypadku kiedy wnioskodawca jest najemcą, dzierżawcą lub przysługuje mu inny tytuł prawny do nieruchomości
26. dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa
27. oświadczenie beneficjenta Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa dotyczące potwierdzenia: powierzchni ogrzewanej lokalu, możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła, posiadania podwójnego systemu ogrzewania
28. dokument potwierdzający konieczność wymiany istniejącej instalacji grzewczej, wystawiony przez osobę uprawnioną tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub posiadającą dyplom mistrzowski w zawodzie monter instalacji i urządzeń sanitarnych
29. dokumenty potwierdzające przeprowadzenie termomodernizacji budynku, jeżeli dotyczy
30. Aktualny dokument potwierdzający o nie zaleganiu z opłatami za korzystanie ze środowiska
 Zaświadczenie wydane dniaprzez
31. Informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis w celu realizacji zadania
 Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
 Oświadczenie w sprawie otrzymanej pomocy de minimis i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych
 Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
 Oświadczenie dotyczące działalności w sektorze transportu drogowego
 inne /jakie/
32. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się Wnioskodawcy o pomoc de minimis w sektorze produkcji rolnej w celu realizacji zadania
 Formularz informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
 Oświadczenie w sprawie pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i innej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych
 Oświadczenie, że Wnioskodawca poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej i każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych
 inne /jakie/**)
33. inne

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Inwestor zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

- fakturę /rachunek zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów 1) likwidacji palenisk/kotłów i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ciepła, 2) zakupu i/lub montażu instalacji grzewczej
- protokół odbioru zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie

IX. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....);
2. Moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym np. dostawcom ciepła, będącym sygnatariuszami Porozumienia z dnia 15 maja 2012 roku oraz Porozumienia z dnia 23.06.2016 r..
3. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
4. Znana jest mi treść uchwały właściwej Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa. W ramach udzielonej dotacji deklaruje zlikwidować wszystkie paleniska węglowe znajdujące się w lokalizacji zadania objętej niniejszym wnioskiem, z wyjątkiem palenisk, o których mowa w § 2 ust 3)a ww. uchwały.
5. Wnioskowana przeze mnie dotacja jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej z budżetu Miasta Krakowa, niezwłocznie od zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Krakowa.
7. **Jestem / nie jestem** podatnikiem podatku VAT. **)

Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji **przysługuje / nie przysługuje** mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia — dotacja obejmuje kwoty netto).**)

..... Podpis Wnioskodawcy Data
-------------------------------------	----------------------

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

*) dane opcjonalne, należy wypełnić w przypadku posiadania powyższych informacji,

**) niepotrzebne skreślić

**WNIOSEK DLA BENEFICJENTÓW NIEBĘDĄCYCH PRZEDSIĘBIORCĄ
O ROZLICZENIE
dotacji celowej udzielonej przez Gminę Miejską Kraków6
na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska w roku.**

Data zawarcia umowy:

Nr umowy:

Nazwisko, imię/Nazwa Wnioskodawcy:*)

Nr PESEL**)

CHARAKTERYSTYKA ZADANIA WYKONANEGO W ROKU

- A/ trwała zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne*
- B/ instalacja odnawialnego źródła energii*
- C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej do miejskiej sieci ciepłowniczej związanej z likwidacją palenisk/kotłów opalanych paliwami stałymi*

*A/ zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne**)*

1. Moc zainstalowanego ogrzewania kW

2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania

- podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
- ogrzewanie gazowe
- ogrzewanie elektryczne
- ogrzewanie olejowe
- pompa ciepła

3. Powierzchnia lokalu faktycznie ogrzewana likwidowanymi paleniskami/kotłami
na paliwa stałe m²

4. Liczba trwale zlikwidowanych palenisk na paliwo stałe szt

5. Liczba trwale zlikwidowanych kotłów na paliwo stałe szt

*B/ instalacja odnawialnego źródła energii***)***)*

6. Powierzchnia apertury kolektora słonecznego m²

7. Moc grzewcza zainstalowanej pompy ciepła kW

*C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej do miejskiej sieci ciepłowniczej związanej z likwidacją palenisk /kotłów opalanych paliwami stałymi **)*

8. Moc zainstalowanego ogrzewania kW

⁶⁷ zmieniony przez § 1 pkt 17 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

9. Liczba osób korzystających z ciepłej wody użytkowej szt
 10. Liczba trwale zlikwidowanych palenisk na paliwo stałe szt
 11. Liczba trwale zlikwidowanych kotłów na paliwo stałe szt

II. WYKAZ (oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem *)

12. Oryginały dokumentów potwierdzające wykonanie całego zadania i poniesione koszty inwestycyjne:

- protokół odbioru** Nr, z dnia, wystawiony przez
- faktura VAT /rachunek:**
 Nr, z dnia, wystawiony przez
 Nr, z dnia, wystawiony przez
- dokument** wystawiony przez przedsiębiorcę potwierdzający wykonanie zaleceń wynikających z oceny energetycznej z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa- jeżeli dotyczy
- ocena energetyczna** budynku wykonana przez wykonawcę oceny energetycznej – jeżeli dotyczy

13. Dokument potwierdzający uzyskanie bezzwrotnych środków (z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) na realizację zadania:

- wystawione/y dnia,
 przez.....
- OŚWIADCZAM**, że poniesione koszty konieczne do realizacji zadania, wymienione w pkt II niniejszego wniosku, zostały pokryte bezzwrotnymi środkami z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) w wysokości **)

..... <i>Data złożenia wniosku</i> <i>Podpis Wnioskodawcy</i>
---------------------------------------	-------------------------------------

) dane wymagane **) dane wymagane, jeżeli dotyczy *) w przypadku posiadania palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi należy wypełnić także część A/ wniosku*

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.

Faktura/ faktura VAT/rachunek winien określać wyodrębnioną wartość (brutto/netto) kosztów inwestycyjnych:

- a) likwidacji palenisk/ kotłów na paliwo stałe i /lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania;***
b) zakupu i/lub montażu nowej instalacji grzewczej.
c) zakupu i/lub montażu odnawialnego źródła energii
d) zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła o ile takie koszty wystąpią.

**WNIOSEK DLA PRZEDSIĘBIORCY O ROZLICZENIE
dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Krakowa do wykonanego zadania
inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska w roku.**

Data zawarcia umowy:

Nr umowy:

Nazwa Wnioskodawcy:*)

Nr REGON**)

CHARAKTERYSTYKA ZADANIA WYKONANEGO W ROKU

- A/ trwała zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne*
- B/ instalacja odnawialnego źródła energii*
- C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej do miejskiej sieci ciepłowniczej związane z likwidacją palenisk/ kotłów opalanych paliwami stałymi*

A/ zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne**)

1. Moc zainstalowanego ogrzewania kW
2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania
- podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
- ogrzewanie gazowe
- ogrzewanie elektryczne
- ogrzewanie olejowe
- pompa ciepła
3. Powierzchnia lokalu faktycznie ogrzewana likwidowanymi paleniskami/kotłami na paliwa stałe m²
4. Liczba trwale zlikwidowanych palenisk na paliwo stałe szt
5. Liczba trwale zlikwidowanych kotłów na paliwo stałe szt

B/ instalacja odnawialnego źródła energii)***)***

6. Powierzchnia apertury kolektora słonecznego m²
7. Moc grzewcza zainstalowanej pompy ciepła kW

C/ podłączenie ciepłej wody użytkowej do miejskiej sieci ciepłowniczej związane z likwidacją palenisk/ kotłów opalanych paliwami stałymi **)

8. Moc zainstalowanego ogrzewania kW
9. Liczba osób korzystających z ciepłej wody użytkowej szt
10. Liczba trwale zlikwidowanych palenisk na paliwo stałe szt
11. Liczba trwale zlikwidowanych kotłów na paliwo stałe szt

⁶⁸ zmieniony przez § 1 pkt 18 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

II. WYKAZ (oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii) DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem *)

12. Oryginały dokumentów potwierdzające: wykonanie całego zadania i poniesione koszty inwestycyjne:

- protokół odbioru** Nr, z dnia wystawiony przez
- faktura VAT /rachunek:**
Nr, z dnia, wystawiony przez
Nr, z dnia, wystawiony przez

13. Dokument potwierdzający uzyskanie bezzwrotnych środków (z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) na realizację zadania:

- wystawione/y dnia,
przez.....
- OŚWIADCZAM**, że poniesione koszty konieczne do realizacji zadania, wymienione w pkt II niniejszego wniosku, zostały pokryte bezzwrotnymi środkami z innych źródeł niż budżet Miasta Krakowa) w wysokości **)

..... <i>Data złożenia wniosku</i> <i>Podpis Wnioskodawcy</i>
---------------------------------------	-------------------------------------

) dane wymagane **) dane wymagane, jeżeli dotyczy *) w przypadku posiadania palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi należy wypełnić także część A/ wniosku*

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.

Faktura/ faktura VAT/rachunek winien określać wyodrębnioną wartość (brutto/netto) kosztów inwestycyjnych:

- a) likwidacji palenisk/ kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania;***
b) zakupu i/lub montażu nowej instalacji grzewczej
c) zakupu i/lub montażu odnawialnego źródła energii
o ile takie koszty wystąpią

UMOWA

zawarta dnia roku w Krakowie pomiędzy Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej Miastem, które reprezentuje:, działający na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia..... *,

a

(w przypadku osoby fizycznej)

.....
zam..... / z siedzibą w, PESEL, zwaną/zwanym dalej Inwestorem, którego reprezentuje*.

lub

Panią/Panem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... z siedzibą w, ul., PESEL, REGON NIP wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra

lub

(w przypadku osób prawnych)

.....(nazwa podmiotu) z siedzibą w, ul., PESEL, REGON NIP zarejestrowanym(q) Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS.....o wysokości kapitału zakładowego....., zwaną/zwanym dalej Inwestorem, którego(q) reprezentuje:

lub

(w przypadku wspólnot mieszkaniowych)

Wspólnotą Mieszkaniową nieruchomości przy ulREGON NIP , którego(q) reprezentuje Zarząd Wspólnoty :

zwaną/zwanym dalej Inwestorem

Niniejszą umowę zawiera się na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa, załącznik....., zadanie....., cel.....

§1.

Przedmiot umowy

1. Inwestor oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w Krakowie przy ulicy działka ewidencyjna nr obrębjednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr zabudowanej budynkiemo numerze

¹ zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 29.

lub

Inwestor oświadcza, że jest współwłaścicielem nieruchomości położonej w Krakowie w udziale wynoszącym działka ewidencyjna nr obrębjednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr zabudowanej budynkiem..... o numerze i posiada większość udziałów we współwłasności

lub

*Inwestor oświadcza, że jest współwłaścicielem nieruchomości położonej w Krakowie w udziale wynoszącym działka ewidencyjna nr obrębjednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr zabudowanej budynkiem..... o numerzei jako współwłaściciel tej nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę większości współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji****

lub

Inwestor oświadcza, że przysługuje mu odrębna własność lokalu mieszkalnego nrw budynku oznaczonym numeremprzy ulicy wpisana do księgi wieczystej nr Z prawem własności lokalu związany jest udział w własności/wieczystym użytkowaniu działki ewidencyjnej nr obręb jednostka ewidencyjna wynoszącym.....

lub

Inwestor oświadcza, że przysługuje mu tytuł prawny do lokalu nr przy ul. w Krakowie położonej w Krakowie działka ewidencyjna nr obrębjednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr

2. Działając na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska oraz Uchwały Nr Rady Miasta Krakowa z dnia w sprawie przyjęcia Programu, (z późn. zm.) zwanym dalej Programem, Miasto udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na:
- 1) trwałej zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:
 - podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej,
 - ogrzewanie gazowe,
 - ogrzewanie elektryczne,
 - ogrzewanie olejowe
 - pompę ciepła
 - 2) instalacji odnawialnego źródła energii,
 - 3) podłączeniu ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi.

planowanej do realizacji w nieruchomości szczegółowo opisanej w ust. 1. zwanej dalej Zadaniem.

3. Udzielona dotacja *jest/nie jest** pomocą publiczną de minimis zgodnie z warunkami określonymi w nr z dnia r. w sprawie

§2.

Sposób wykonywania zadania

1. Termin realizacji Zadania ustala się od dnia do dnia..... roku.
2. Inwestor oświadcza, że:
 - 1) przy realizacji Zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) Zadanie zostanie wykonane na zasadach określonych niniejszą umową,
 - 3) w ramach rozliczenia dotacji przedłożone zostaną: wniosek o rozliczenie dotacji i oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 niniejszej umowy,
 - 4) upoważnia Miasto do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu telewizji, internecie oraz innych publikacjach, adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków. Wymienione powyżej informacje będą rozpowszechniane wyłącznie dla realizacji Programu i celu określonego w Programie.
3. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji Zadania pod warunkiem zachowania celu zadania zawartego we wniosku o udzielenie dotacji. W takim wypadku kwota dotacji dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego Zadania, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 3 ust.1 umowy.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4 nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dotacji i dla swej ważności wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.
6. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. *Inwestor oświadcza, że Zadanie zostanie wykonane przez przedsiębiorcęzwanego dalej Wykonawcą i wyraża zgodę na wypłatę dotacji przelewem na konto Wykonawcy wskazane w § 3 ust. 3 umowy.*

§3.

Wysokość dotacji i całkowity koszt zadania

Koszty jednostkowe

1. Miasto zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji Zadania do wysokości % kosztów kwalifikowanych, ale nie więcej niż
 - a).....
 - b)za wykonanie zadania.
2. Ustala się, że całkowita wartość dotacji *brutto/netto*** nie przekroczy kwoty..... zł, słownie: złotych, /100, w tym:
 - a) zł tytułem likwidacji palenisk/ kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania
 - b)zł tytułem zakupu i/lub montażu nowej instalacji grzewczej
 - c)zł tytułem likwidacji palenisk/ kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowej instalacji ciepłej wody użytkowej
 - d)zł tytułem zakupu i/lub montażu instalacji odnawialnego źródła energii

3. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu Zadania w terminie do 30 dni, od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust 9 niniejszej umowy a w miesiącu grudniu do dnia 28 grudnia roku (ustęp dotyczący umowy rocznej)
3. W przypadku umowy zawartej na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa, wypłata dotacji nastąpi w roku następnym w terminie do 30 dni, od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust 9 niniejszej umowy a w miesiącu grudniu do dnia 28 grudniaroku (ustęp dotyczący umowy wieloletniej)

- w punkcie kasowym dowolnego oddziału banku obsługującego Gminę Miejską Kraków. Gotówka niepodjęta w określonym wyżej terminie zostanie przesłana na adres wskazany przez Inwestora jako adres zamieszkania po potrąceniu opłaty pocztowej.

lub

- przelewem na konto Inwestora / Wykonawcy /Pełnomocnika/ wskazane we wniosku o udzielenie dotacji na rachunek numer *

Inwestor/Wykonawca/ Pełnomocnik zapewnia, że jest jedynym posiadaczem wskazanego powyżej rachunku bankowego i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem, wynikających z umowy. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Miasta.

4. W przypadku umowy zawartej na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa, zakończenie realizacji Zadania nie może się zakończyć przed upływem roku, w którym w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa zostały zabezpieczone środki finansowe, z zastrzeżeniem ust. 5
5. W przypadku opisanym w ust. 4 do rozliczenia zostaną przyjęte tylko takie dokumenty, potwierdzające wykonanie Zadania w roku, w którym w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa zostały zabezpieczone środki finansowe.

6. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostały ujęte:

w projekcie budżetu /w budżecie/Miasta Krakowa/ w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok, Dz., Rozdz., §, zadanie Nr, nazwa „.....”, kategoria zadania...../ (dot. umów rocznych)

6. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego będą ujęte:

w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok, Dz., Rozdz., §, zadanie Nr, nazwa „.....”, kategoria zadania..... / (dot. umów wieloletnich)

7. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie umowy jest pracownik Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
8. Osobą odpowiedzialną za stwierdzenie prawidłowego i zgodnego z umową wykonania zadania jest , - pracownikUrzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
9. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie finansowe umowy jest, - pracownikUrzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
10. Gmina Miejska Kraków jest podatnikiem podatku VAT, NIP: 676-101-37-17, Regon

351554353

11. *Inwestor nie jest/jest podatnikiem podatku* VAT, NIP, REGON i z tytułu realizacji zadania nie będzie/ będzie korzystać z prawa odliczenia podatku VAT.*

§4.

Rozliczenia dotacji

- Po wykonaniu zadania, jednak nie później niż do dnia..... roku, Inwestor przedkłada wUrzędu Miasta Krakowa wniosek o rozliczenie dotacji.
- Wzór wniosku o rozliczenie dotacji dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wUrzędu Miasta Krakowa.
- Dla potwierdzenia wykonania zadania, w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową, Inwestor przedłoży dokumenty zawierające wyszczególnienie wykonanych parametrów, o których mowa w pkt IV wniosku o udzielenie dotacji celowej:

1) **fakturę/rachunek** zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów:

a) likwidacji palenisk/kotłowni i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ciepła,

b) zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej,

c) zakupu i/ lub montażu odnawialnego źródła energii,

d) podłączenia ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi.

2) **protokół odbioru** zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie zaakceptowany przez Inwestora poświadczającego odbiór prac bez zastrzeżeń

.....
W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania oraz wykonanych parametrów, Miasto zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania.

- Dla potwierdzenia poniesienia kosztów koniecznych do wykonania zadania, Inwestor przedłoży oryginały prawidłowo wystawionych na Inwestora *faktur/rachunków**, zawierających w szczególności:
 - datę (dd.mm.rr.) dokonania sprzedaży i wystawienia *faktury/ rachunku **, w terminie realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - adres odbiorcy/nabywcy *faktury/rachunku** zgodny z adresem Inwestora wykazanym na wniosku o udzielenie dotacji,
 - nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem § 1 niniejszej umowy i wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Inwestora wykazanego na wniosku o udzielenie dotacji,
 - wartość (*brutto/netto*) obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania, o których mowa w § Programu. W przypadku przedłożenia *faktury/ rachunku ** obejmującej również inne koszty, niż te, o których mowa w zdaniu pierwszym, Inwestor przedłoży także finansowo-rzeczowy wykaz *usług/zakupów* wykraczających poza koszty konieczne zadania. Wykaz ten powinien zawierać opis poniesionych kosztów, wskazanie *faktury/rachunku**, których dotyczą w szczególności: numer *faktury/ rachunku**, datę wystawienia, nazwę sprzedawcy i nabywcy, nazwę *towaru/usługi*, cenę *netto/brutto* oraz podpis przedsiębiorcy, który wykonał *usługę/dokonał sprzedaży*,
- Faktury/ rachunki** nie spełniające wymogów określonych niniejszą umową nie zostaną uwzględnione.

6. *Faktura/ /rachunek winien określać wyodrębnioną wartość (brutto/netto) kosztów inwestycyjnych:*
- a) likwidacji palenisk/ kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania;*
 - b) zakupu i/ lub montażu nowej instalacji grzewczej*
 - c) zakupu i/lub montażu instalacji odnawialnego źródła energii*
 - d) podłączenia ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi*
o ile takie koszty wystąpią.
7. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Miasto wezwie pisemnie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie do, jednak nie później niż..... W przypadkach, o których mowa w pkt..... wniosku o udzielenie dotacji za skuteczne uznaje się przekazanie informacji faksem, mailowo lub telefonicznie.
8. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.
9. Wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Miasta, w terminie *nie dłuższym niż 30 dni*, od daty jego złożenia.
10. Niewykorzystanie przyznanej dotacji z winy Inwestora w terminie określonym w § 2 ust. 1 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji w kolejnych latach. Poprzednie zdanie nie dotyczy przypadku niewykorzystania dotacji z przyczyn uznawanych za siły wyższe i przypadki losowe.
11. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących nie wykonanie zadania, Inwestor niezwłocznie powiadomi o tym fakcie
12. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Inwestorze.
13. *W przypadku gdy wypłata dotacji następuje na rachunek bankowy Wykonawcy wskazanego w §2 ust. 7 umowy realizującego Zadanie za termin wypłaty dotacji zgodnie terminem określonym w § 3 ust. 3 niniejszej umowy uznaje się realizację przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.*
14. *Jeżeli wypłata dotacji zgodnie z § 2 ust. 7 umowy nastąpi później niż termin zapłaty wskazany na fakturze/rachunku nie obciąża to Miasta.*

§ 5.

Kontrola zadania

1. Miasto sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Inwestora w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Miasto w miejscu realizacji zadania.
3. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika Miasta:
 - 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji zadania, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji.

§ 6.

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi na następujących zasadach w wypadku:
 - 1) zaprzestania używania: *proekologicznego systemu grzewczego/instalacji odnawialnego źródła energii/ podłączenia ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi z przyczyn zależnych od Inwestora,*
 - 2) wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.....) to jest wykorzystania dotacji niezgodne z przeznaczeniem, pobrania nienależnego lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 15 dni, licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym istniała okoliczność, o której mowa w ust. 1 pkt 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Miasta o numerze, lub gotówką do kasy Miasta.
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Naliczane odsetki obciążają Inwestora, który zobowiązany jest je wpłacić na rachunek bankowy Miasta o numerze..... ..lub gotówką do kasy Miasta.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, do zwrotu dotacji i naliczenia odsetek mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.....).
6. Informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lub 2, Inwestor przekazuje Miastu na piśmie ze wskazaniem daty jej powstania.

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Miasto ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy przez Inwestora.

§ 8.

Odmowa wypłacenia dotacji

1. Miasto odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:
 - 1) niewykonania prac określonych w § 1.
 - 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji.
 - 3) niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, *o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Inwestora złożony w terminie dodni(przed upływem terminu realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 umowy).*
 - 4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust.8.

§ 9.

Odpowiedzialność wobec osób trzecich.

Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Zmiana:

- 1) osoby pełnomocnika Inwestora,
- 2) wskazanie osoby pełnomocnika Inwestora,
- 3) sposobu wypłaty dotacji z gotówki na przelew, z przelewu na gotówkę lub zmiana numeru rachunku , na który ma zostać dokonany przelew,
- 4) zmiana adresu zamieszkania/siedziby stron umowy,

dla swej ważności nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.

2. W przypadku wskazanym w ust. 1 Inwestor zobowiązany jest niezwłocznie o tych zmianach powiadomić pisemnie Miasto, jednak nie później niż do momentu złożenia rozliczenia, o którym mowa w § 4 Umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz uchwały, o której mowa w § 1 ust 2 niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają, pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu.
5. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Miasta.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Miasta, jeden dla Inwestora, tj., którego reprezentuje Pełnomocnik.....

MIASTO :

.....

INWESTOR:

.....

* - niepotrzebne usunąć

** - kwota netto dotyczy inwestorów, którym z tytułu realizacji dotowanej inwestycji przysługuje odliczenie podatku VAT,

*** - dotyczy współwłasności nieruchomości, przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności.

ZGODA NA WYKONANIE OCENY ENERGETYCZNEJ BUDYNKU

Ja niżej podpisany....., posiadający tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej w Krakowie przy ul.....
wyrażam zgodę na wykonanie oceny energetycznej budynku i deklaruję wstępne zainteresowanie realizacją na własny koszt zaleceń w niej zawartych, z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa w okresie lat od zawarcia umowy dotacyjnej na zmianę systemu ogrzewania na proekologiczne jednak nie później niż do dnia 31.12.2019 r.

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (.....) i przyjmuję do wiadomości, że moje dane kontaktowe będą udostępniane (imię i nazwisko, adres nieruchomości, adres do korespondencji, telefon, e-mail) w celach realizacji Programów będących podstawą ubiegania się o dotację na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem, w tym wykonawcom oceny energetycznej wskazanym przez Urząd Marszałkowski.

⁷⁰ dodany przez § 1 pkt 20 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

UMOWA realizowana ze środków ZIT oraz z budżetu Miasta Krakowa

zawarta dnia roku w Krakowie pomiędzy Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej Miastem, które reprezentuje:

....., działający na podstawie pełnomocnictwa nr.....

z dnia..... *,

a

(w przypadku osoby fizycznej)

.....
zam..... / z siedzibą w, PESEL, zwaną/zwanym dalej
Inwestorem, którego reprezentuje

lub

(w przypadku wspólnot mieszkaniowych)

Wspólnotą Mieszkaniową nieruchomości przy ul, REGON

..... NIP, którego(q) reprezentuje Zarząd Wspólnoty :

.....
zwaną/zwanym dalej Inwestorem

Niniejszą umowę zawiera się na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa, załącznik....., zadanie....., cel.....

Umowa realizowana w ramach projektu pn. „Program ograniczania niskiej emisji dla miasta Krakowa” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

§1.

Przedmiot umowy

1. Inwestor oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w Krakowie przy ulicy działka ewidencyjna nr obręb jednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr zabudowanej budynkiem o numerze

lub

Inwestor oświadcza, że jest współwłaścicielem nieruchomości położonej w Krakowie w udziale wynoszącym działka ewidencyjna nr obręb jednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr zabudowanej budynkiem o numerze i posiada większość udziałów we współwłasności

lub

Inwestor oświadcza, że jest współwłaścicielem nieruchomości położonej w Krakowie w udziale wynoszącym działka ewidencyjna nr obręb jednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr zabudowanej

¹ zmieniony przez § 1 pkt. 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 29.

*budynkiem o numerzei jako współwłaściciel tej nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę większości współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji****

lub

Inwestor oświadcza, że przysługuje mu odrębna własność lokalu mieszkalnego nrw budynku oznaczonym numeremprzy ulicy wpisana do księgi wieczystej nr Z prawem własności lokalu związany jest udział w własności/ wieczystym użytkowaniu działki ewidencyjnej nr obręb jednostka ewidencyjna wynoszącym.....

lub

Inwestor oświadcza, że przysługuje mu tytuł prawny do lokalu nr przy ul. w Krakowie położonej w Krakowie działka ewidencyjna nr obrębjednostka ewidencyjna wpisanej do księgi wieczystej nr

2. Działając na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska oraz Uchwały Nr Rady Miasta Krakowa z dnia w sprawie przyjęcia Programu, (z późn. zm.) zwanym dalej Programem, Miasto udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na:
- 1) *trwałej zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:*
 - podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej,
 - ogrzewanie gazowe,
 - pompę ciepła
 - 2) *podłączeniu ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi.*

planowanej do realizacji w nieruchomości szczegółowo opisanej w ust. 1. zwanej dalej Zadaniem.

§2.

Sposób wykonywania zadania

1. Termin realizacji Zadania ustala się od dnia do dnia..... roku.
2. Inwestor oświadcza, że:
 - 1) przy realizacji Zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) Zadanie zostanie wykonane na zasadach określonych niniejszą umową,
 - 3) w ramach rozliczenia dotacji przedłożone zostaną: wnioski o rozliczenie dotacji i oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 niniejszej umowy,
 - 4) upoważnia Miasto do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu telewizji, internecie oraz innych publikacjach, adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków. Wymienione powyżej informacje będą rozpowszechniane wyłącznie dla realizacji Programu i celu określonego w Programie.

3. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji Zadania pod warunkiem zachowania celu zadania zawartego we wniosku o udzielenie dotacji. W takim wypadku kwota dotacji dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego Zadania, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 3 ust.1 umowy.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4 nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dotacji i dla swej ważności wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.
6. Przeniesienie na osobę trzecią wierzycelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Inwestor oświadcza, że Zadanie zostanie wykonane przez przedsiębiorcęzwanego dalej Wykonawcą i wyraża zgodę na wypłatę dotacji przelewem na konto Wykonawcy wskazane w § 3 ust. 3 umowy.
8. Termin wykonania na koszt Inwestora termomodernizacji budynku w zakresie określonym w ocenie energetycznej z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa ustala się do od dnia zawarcia niniejszej umowy, jednak nie później niż do dnia 31.12.2019 r.- jeżeli dotyczy

§3.

Wysokość dotacji i całkowity koszt zadania

Koszty jednostkowe

1. Miasto zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji Zadania do wysokości % kosztów kwalifikowanych, ale nie więcej niż
 - a).....
 - b).....
 za wykonanie zadania.
2. Ustala się, że całkowita wartość dotacji brutto/netto** nie przekroczy kwoty..... zł, słownie: złotych, /100, w tym:
 - a) zł tytułem likwidacji palenisk/ kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania
 - b)..... zł tytułem likwidacji palenisk/ kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania
 - c)zł tytułem zakupu i/lub montażu nowej instalacji grzewczej
 - d)zł tytułem zakupu i/lub montażu nowej instalacji grzewczej
 - e)zł tytułem likwidacji palenisk/ kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowej instalacji ciepłej wody użytkowej
 - f)zł tytułem zakupu i/lub montażu instalacji pompy ciepła
 - g).....zł tytułem zakupu i/lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła
 - h).....
3. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu Zadania w terminie do 30 dni, od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust 9 niniejszej umowy a w miesiącu grudniu do dnia 28 grudnia roku (ustęp dotyczący umowy rocznej)

3. W przypadku umowy zawartej na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa, wypłata dotacji nastąpi w roku następnym w terminie do 30 dni, od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust 9 niniejszej umowy a w miesiącu grudniu do dnia 28 grudniaroku (ustęp dotyczący umowy wieloletniej)

- w punkcie kasowym dowolnego oddziału banku obsługującego Gminę Miejską Kraków. Gotówka niepodjęta w określonym wyżej terminie zostanie przesłana na adres wskazany przez Inwestora jako adres zamieszkania po potrąceniu opłaty pocztowej
lub

- przelewem na konto Inwestora / Wykonawcy /Pełnomocnika/ wskazane we wniosku o udzielenie dotacji na rachunek numer *

Inwestor/Wykonawca/ Pełnomocnik zapewnia, że jest jedynym posiadaczem wskazanego powyżej rachunku bankowego i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem, wynikających z umowy. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Miasta.

4. W przypadku umowy zawartej na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa, zakończenie realizacji Zadania nie może się zakończyć przed upływem roku, w którym w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa zostały zabezpieczone środki finansowe, z zastrzeżeniem ust. 5

5. W przypadku opisanym w ust. 4 do rozliczenia zostaną przyjęte tylko takie dokumenty, potwierdzające wykonanie Zadania w roku, w którym w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa zostały zabezpieczone środki finansowe.

6. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostały ujęte:

w projekcie budżetu /w budżecie/Miasta Krakowa/ w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok, Dz., Rozdz., §, zadanie Nr, nazwa „.....”, kategoria zadania **GWSMK, GWSNE**;

Dz., Rozdz., §, zadanie Nr, nazwa „.....”, kategoria zadania **GWUDR**

/ (dot. umów rocznych)

6. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego będą ujęte:

w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok, Dz., Rozdz., §, zadanie Nr, nazwa „.....”, kategoria zadania **GWSMK, GWSNE**;

Dz., Rozdz., §, zadanie Nr, nazwa „.....”, kategoria zadania **GWUDR**

/ (dot. umów wieloletnich)

7. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie umowy jest pracownik Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.

8. Osobą odpowiedzialną za stwierdzenie prawidłowego i zgodnego z umową wykonania

zadania jest , - pracownik Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.

9. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie finansowe umowy jest , - pracownik Urzędu Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
10. Gmina Miejska Kraków jest podatnikiem podatku VAT, NIP: 676-101-37-17, Regon351554353.
11. *Inwestor nie jest/jest podatnikiem podatku* VAT, NIP, REGON i z tytułu realizacji zadania nie będzie/ będzie korzystać z prawa odliczenia podatku VAT.*

§4.

Rozliczenia dotacji

1. Po wykonaniu zadania, jednak nie później niż do dnia..... roku, Inwestor przedkłada w Urzędu Miasta Krakowawniosek o rozliczenie dotacji.
2. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Urzędu Miasta Krakowa.
3. Dla potwierdzenia wykonania zadania, w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową, Inwestor przedłoży dokumenty zawierające wyszczególnienie wykonanych parametrów, o których mowa w pkt IV wniosku o udzielenie dotacji celowej:

1) **fakturę/rachunek** zawierającą/y opis sporządzony przez przedsiębiorcę i przez niego podpisany z wyodrębnieniem wartości kosztów:

a) likwidacji palenisk/kotłowni i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ciepła,

b) zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej,

c) zakupu i / lub montażu pompy ciepła,

d)zakupu i / lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła,

e) podłączenia ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi.

2) **protokół odbioru** zadania wystawiony przez przedsiębiorcę realizującego zadanie zaakceptowany przez Inwestora poświadczającego odbiór prac bez zastrzeżeń

3) **dokument** wystawiony przez przedsiębiorcę potwierdzający wykonanie zaleceń wynikających z oceny energetycznej z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa - jeżeli dotyczy,

4)**ocena energetyczna** budynku wykonana przez wykonawcę oceny energetycznej

.....
W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania oraz wykonanych parametrów, Miasto zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania.

4. Dla potwierdzenia poniesienia kosztów koniecznych do wykonania zadania, Inwestor przedłoży oryginały prawidłowo wystawionych na Inwestora *faktur/rachunków**, zawierających w szczególności:
 - 1) datę (dd.mm.rr.) dokonania sprzedaży i wystawienia *faktury/ rachunku **, w terminie realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) adres odbiorcy/nabywcy *faktury/rachunku** zgodny z adresem Inwestora wykazanym na wniosku o udzielenie dotacji,
 - 3) nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem § 1 niniejszej umowy i wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem jego lokalizacji, o

- ile lokalizacja ta różni się od adresu Inwestora wykazanego na wniosku o udzielenie dotacji,
- 4) wartość (*brutto/netto*) obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania, o których mowa w § Programu. W przypadku przedłożenia *faktury/ rachunku* * obejmującej również inne koszty, niż te, o których mowa w zdaniu pierwszym, Inwestor przedłoży także finansowo-rzeczowy wykaz *usług/zakupów* wykraczających poza koszty konieczne zadania. Wykaz ten powinien zawierać opis poniesionych kosztów, wskazanie *faktury/rachunku**, których dotyczą w szczególności: numer *faktury/ rachunku**, datę wystawienia, nazwę sprzedawcy i nabywcy, nazwę *towaru/usługi*, cenę *netto/brutto* oraz podpis przedsiębiorcy, który *wykonał usługę/dokonał sprzedaży*,
 5. *Faktury/ rachunki** nie spełniające wymogów określonych niniejszą umową nie zostaną uwzględnione.
 6. *Faktura/ rachunek* winien określać wyodrębnioną wartość (*brutto/netto*) kosztów inwestycyjnych:
 - a) *likwidacji palenisk/ kotłów na paliwo stałe i/lub zakupu i/lub montażu nowego źródła ogrzewania;*
 - b) *zakupu i/ lub montażu nowej instalacji grzewczej*
 - c) *zakupu i/lub montażu instalacji pompy ciepła*
 - d) *zakupu i/ lub montażu instalacji grzewczej współpracującej z pompą ciepła*
 - e) *podłączenia ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi*
o ile takie koszty wystąpią.
 7. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Miasto wezwie pisemnie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie do, jednak nie później niż..... W przypadkach, o których mowa w pkt..... wniosku o udzielenie dotacji za skuteczne uznaje się przekazanie informacji faksem, mailowo lub telefonicznie.
 8. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.
 9. Wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Miasta, w terminie *nie dłuższym niż 30 dni*, od daty jego złożenia.
 10. Niewykorzystanie przyznanej dotacji z winy Inwestora w terminie określonym w § 2 ust. 1 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji w kolejnych latach. Poprzednie zdanie nie dotyczy przypadku niewykorzystania dotacji z przyczyn uznawanych za siły wyższe i przypadki losowe.
 11. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących nie wykonanie zadania, Inwestor niezwłocznie powiadomi o tym fakcie
 12. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Inwestorze.
 13. *W przypadku gdy wypłata dotacji następuje na rachunek bankowy Wykonawcy wskazanego w §2 ust. 7 umowy realizującego Zadanie za termin wypłaty dotacji zgodnie terminem określonym w § 3 ust.3 niniejszej umowy uznaje się realizację przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.*
 14. *Jeżeli wypłata dotacji zgodnie z § 2 ust. 7 umowy nastąpi później niż termin zapłaty wskazany na fakturze/rachunku nie obciąża to Miasta.*
 15. *W przypadku zrealizowania na koszt własny prac termomodernizacyjnych w zakresie określonym w ocenie energetycznej z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą*

systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa, Inwestor niezwłocznie przedłoży w dokumenty potwierdzające realizację tych prac w formie dokumentu wystawionego przez przedsiębiorcę.

§ 5.

Kontrola zadania

1. Miasto sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Inwestora w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Miasto i osobom odpowiedzialnym za kontrolę z ramienia Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w miejscu realizacji zadania.
3. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika Miasta lub osobę odpowiedzialną za kontrolę z ramienia Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020:
 - 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji,
 - 2) *wykonania prac termomodernizacyjnych budynku na koszt własny w zakresie określonym w ocenie energetycznej z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa*
w terminie 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji projektu przez Miasto, za którą uważa się dzień przekazania Miastu środków ostatniej płatności na rzecz Projektu przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2025 r.
 - 3) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji.

§ 6.

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi na następujących zasadach w wypadku:
 - 1) zaprzestania używania: *proekologicznego systemu grzewczego/instalacji pompy ciepła podłączenia ciepłej wody użytkowej związanej z likwidacją palenisk lub kotłów opalanych paliwami stałymi z przyczyn zależnych od Inwestora,*
 - 2) **niewykonanie na koszt własny termomodernizacji** budynku w zakresie określonym w ocenie energetycznej z wyłączeniem kosztów prac związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne, na które udzielana jest dotacja ze środków ZIT oraz budżetu Miasta Krakowa, w terminie określonym w §.....niniejszej umowy.
 - 3) wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.....) to jest wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania nienależnego lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 15 dni, licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym istniała okoliczność, o której mowa w ust. 1 pkt 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Miasta o numerze, lub gotówką do kasy Miasta.
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Naliczane odsetki obciążają Inwestora,

który zobowiązany jest je wpłacić na rachunek bankowy Miasta o numerze..... ..lub gotówką do kasy Miasta.

5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt. 3, do zwrotu dotacji i naliczenia odsetek mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.....).

6. Informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lub 2 lub 3, Inwestor przekazuje Miastu na piśmie ze wskazaniem daty jej powstania.

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Miasto ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy przez Inwestora.

§ 8.

Odmowa wypłacenia dotacji

1. Miasto odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:
 - 1) niewykonania prac określonych w § 1.
 - 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji.
 - 3) niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, *o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Inwestora złożony w terminie dodni(przed upływem terminu realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 umowy).*
 - 4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust.8.

§ 9.

Odpowiedzialność wobec osób trzecich.

Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Zmiana:
 - 1) osoby pełnomocnika Inwestora,
 - 2) wskazanie osoby pełnomocnika Inwestora,
 - 3) sposobu wypłaty dotacji z gotówki na przelew, z przelewu na gotówkę lub zmiana numeru rachunku, na który ma zostać dokonany przelew,
 - 4) zmiana adresu zamieszkania/siedziby stron umowy,dla swej ważności nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.

2. W przypadku wskazanym w ust. 1 Inwestor zobowiązany jest niezwłocznie o tych zmianach powiadomić pisemnie Miasto, jednak nie później niż do momentu złożenia rozliczenia, o którym mowa w § 4 Umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz uchwały, o której mowa w § 1 ust 2 niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają, pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu.
5. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Miasta.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Miasta, jeden dla Inwestora, tj., *którego reprezentuje Pełnomocnik*.....

MIASTO :

INWESTOR:

.....

.....

- * - niepotrzebne usunąć
- ** - kwota netto dotyczy inwestorów, którym z tytułu realizacji dotowanej inwestycji przysługuje odliczenie podatku VAT,
- *** - dotyczy współwłasności nieruchomości, przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności.