Załącznik nr 6
do zarządzenia nr
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia

# WNIOSEK

## O WYDANIE DUPLIKATU „KARTY KRAKOWSKIEJ" W FORMIE PLASTIKOWEJ

### OBJAŚNIENIA

Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami.
Pola wyboru zaznaczaj ☒ lub ☑

Wniosek o wydanie duplikatu „Karty Krakowskiej" w formie plastikowej składa się wyłącznie w formie papierowej. W przypadku dzieci w wieku do 16 roku życia z wnioskiem występuje odpowiednio rodzic albo dyrektor placówki. Duplikat wydawany jest pod warunkiem:

1) złożenia stosownego oświadczenia o utracie „Karty Krakowskiej",
   *albo*
2) zwrotu zniszczonej „Karty Krakowskiej",
   *albo*
3) zwrotu „Karty Krakowskiej" wymagającej zmiany danych,

oraz:

1) udostępnienia aktualnej fotografii w przypadku, gdy osoba nie posiada „Karty Krakowskiej" w formie mobilnej,
2) uiszczenia opłaty za wydanie duplikatu „Karty Krakowskiej" w przypadku utraty lub zniszczenia karty wcześniej wydanej. Potwierdzenie wpłaty dołącza się do wniosku.

Wymagania dla fotografii: zdjęcie legitymacyjne, przedstawiające twarz równomiernie oświetloną, na jasnym tle, bez nakrycia głowy i okularów przeciwsłonecznych. Twarz na zdjęciu powinna zajmować ok. 2/3 powierzchni zdjęcia. Fotografię dołącza się do wniosku w formie papierowej. Na jej odwrocie należy zamieścić opis – imię i nazwisko.

## CZĘŚĆ I. DANE WNIOSKODAWCY

Imię

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nazwisko

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Numer PESEL

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |

Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

**Adres do korespondencji/placówki**

Ulica/Osiedle

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nr domu/mieszkania

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | / | | | | | | |

Miejscowość

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Kod pocztowy

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | - | | | |

**INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Szanowna/y Pani/Panie, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu realizacji programu pn. Karta Krakowska. Przetwarzanie danych osobowych zostało powierzone Miejskiemu Przedsiębiorstwu Komunikacyjnemu Spółka Akcyjna w Krakowie, z siedzibą: ul. Świętego Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków (adres do korespondencji: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków).

Informujemy, że ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ponadto ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu wygaśnięcia Pani/Pana statusu Karty Krakowskiej, a następnie będą przechowywane przez 5 lat, po czym zostaną zniszczone.

Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi uchwała Nr XCIV/2450/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 lutego 2018 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji programu pn. Karta Krakowska (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2018 r. poz. 1102 ze zm.). Jeżeli nie poda Pani/Pan wymaganych danych, wniosek nie będzie mógł być rozpatrzony.

Ponadto informujemy, że ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Dane kontaktowe inspektorów ochrony danych osobowych:
1) dla Prezydenta Miasta Krakowa – e-mail: iod@um.krakow.pl
2) dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie – e-mail: iodo@mpk.krakow.pl

## DANE OSOBY, KTÓREJ MA BYĆ WYDANY DUPLIKAT „KARTY KRAKOWSKIEJ" W FORMIE PLASTIKOWEJ

(wypełnić wyłącznie w przypadku, gdy duplikat ma być wydany innej osobie niż wnioskodawca).

Imię

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nazwisko

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Numer PESEL

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |

Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się powyżej.

## OŚWIADCZENIE

(składają wyłącznie osoby, które utraciły „Kartę Krakowską" w formie plastikowej - właściwe zaznaczyć)

Oświadczenie w imieniu osoby do 16 roku życia składa odpowiednio rodzic albo dyrektor placówki.

Oświadczam, że:

☐ utraciłam/em „Kartę Krakowską" w formie plastikowej

☐ osoba, dla której wnioskuję o wydanie duplikatu „Karty Krakowskiej" w formie plastikowej, utraciła ją.

……
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

Do wniosku dołączam (dotyczy wyłącznie osoby, która nie utraciła „Karty Krakowskiej", należy zaznaczyć właściwe pole):

☐ zniszczoną „Kartę Krakowską"

☐ „Kartę Krakowską" wymagającą zmiany danych

☐ Potwierdzam odbiór duplikatu „Karty Krakowskiej" w formie plastikowej.

…… ……
(data) (podpis wnioskodawcy)

## CZĘŚĆ II. WYPEŁNIA PODMIOT WYDAJĄCY DUPLIKAT „KARTY KRAKOWSKIEJ"

Data wpływu …… Nr wniosku ……

☐ Potwierdzam uiszczenie opłaty za wydanie duplikatu „Karty Krakowskiej".

……
(data, podpis i pieczęć osoby przyjmującej wniosek)