

ZARZĄDZENIE Nr 17/2019
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 04.01.2019 r.

**w sprawie zmiany zarządzenia Nr 688/2009 w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu
Miasta Krakowa**

Na podstawie art. 3¹ §1, art. 104 §1 i §1¹, art.104¹, art. 104² §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, 1000, 1076, 1608, 1629, 2215, 2244, 2245, 2377, 2432), art. 7 pkt 1 i 3, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 i 1669), art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Nr 688/2009 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 kwietnia 2009 r. w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Krakowa wprowadza się zmiany określone aneksem Nr 6 do Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Krakowa, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Magistratu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z tym, że przepisy załącznika do zarządzenia stosuje się od dnia określonego w §2 załącznika.

Aneks Nr 6
do Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Krakowa.

§ 1. Na podstawie §51 ust. 2 Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Krakowa, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 688/2009 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 kwietnia 2009 r. w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Krakowa, w §34 Regulaminu wprowadza się następujące zmiany:

1) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wypłata wynagrodzenia jest dokonywana na wskazany przez pracownika rachunek płatniczy, chyba że pracownik złożył w postaci papierowej lub elektronicznej wniosek o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych (bez konieczności opatrzenia wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym)”;

2) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Wypłata wynagrodzenia do rąk własnych - w zależności od złożonego przez pracownika wniosku - odbywa się w kasie Urzędu lub w punktach kasowych banku prowadzącego obsługę kasową Gminy Miejskiej Kraków. Środki finansowe w bankowych punktach kasowych są pozostawione do wypłaty w terminie nie przekraczającym 14 dni roboczych od dnia przypadającego na dzień wypłaty.”

§ 2. Aneks wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom Urzędu, z mocą od dnia 1 stycznia 2019 r.