

ZARZĄDZENIE Nr 1948/2021
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 13 lipca 2021 r.

w sprawie wyznaczenia zamawiającego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, upoważnionego do przeprowadzenia wspólnego postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej Kraków i wybranych miejskich jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378, z 2021 r. poz. 1038) oraz art. 38 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020 r., poz. 1492, 2275, 288, 2320, 1517 z 2021 r. poz. 464) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wyznacza się Gminę Miejską Kraków – Urząd Miasta Krakowa jako zamawiającego upoważnionego do przeprowadzenia wspólnego postępowania i udzielenia zamówienia w rozumieniu art. 38 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020 r., poz. 1492, 2275, 288, 2320, 1517, z 2021 r. poz. 464) na „Świadczenie usług telefonii komórkowej wraz z dostawą aparatów telefonicznych oraz świadczenie usług bezprzewodowego dostępu do Internetu wraz z dostawą modemów, routerów i tabletów” w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej Kraków oraz następujących miejskich jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków, posiadających status zamawiającego w rozumieniu ww. ustawy:

- 1) Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie;
- 2) Klimat-Energia-Gospodarka Wodna;
- 3) Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie;
- 4) Zarząd Inwestycji Miejskich w Krakowie;
- 5) Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie;
- 6) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie;
- 7) Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień w Krakowie;
- 8) Żłobek Samorządowy Nr 1 w Krakowie;
- 9) Żłobek Samorządowy Nr 5 w Krakowie;
- 10) Żłobek Samorządowy Nr 7 w Krakowie;
- 11) Żłobek Samorządowy Nr 12 Bajkowy Domek w Krakowie;
- 12) Żłobek Samorządowy Nr 13 w Krakowie;
- 13) Żłobek Samorządowy Nr 18 w Krakowie;
- 14) Integracyjny Żłobek Samorządowy nr 20 Pluszowy Miś w Krakowie;
- 15) Żłobek Samorządowy Nr 21 w Krakowie;
- 16) Żłobek Samorządowy Nr 22 w Krakowie;
- 17) Żłobek Samorządowy Nr 23 w Krakowie;
- 18) Żłobek Samorządowy Nr 24 w Krakowie;
- 19) Żłobek Samorządowy Nr 25 w Krakowie;
- 20) Żłobek Samorządowy Nr 27 w Krakowie;
- 21) Żłobek Samorządowy Nr 28 w Krakowie;
- 22) Żłobek Samorządowy nr 30 w Krakowie;
- 23) Żłobek Samorządowy Nr 31 w Krakowie;

- 24) Centrum Administracyjne Nr 1 w Krakowie;
- 25) Dom Pomocy Społecznej im. Św. Jana Pawła II, ul. Praska 25 w Krakowie;
- 26) Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Babińskiego 25 w Krakowie;
- 27) Dom Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie, ul. Helclów 2;
- 28) Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6;
- 29) Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Łanowa 41;
- 30) Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Łanowa 43;
- 31) Dom Pomocy Społecznej w Krakowie przy ul. Rozrywka 1;
- 32) Dom Pomocy Społecznej Nowa Huta, os. Hutnicze 5 w Krakowie;
- 33) Miejski Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, os. Szkolne 20;
- 34) Środowiskowy Dom Samopomocy „VITA” w Krakowie.

2. Określone zarządzeniem zasady przeprowadzania wspólnego postępowania oraz udzielenia zamówienia stanowią ograniczenie zakresu pełnomocnictw indywidualnie udzielonych dyrektorom i głównym księgowym jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków wymienionych w ust. 1.

§ 2. 1. Do przeprowadzenia wspólnego postępowania w sprawie zamówienia publicznego stosuje się Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa.

2. Komisja przetargowa powoływana jest wyłącznie spośród pracowników Urzędu Miasta Krakowa.

3. W razie potrzeby Dyrektor Magistratu Urzędu Miasta Krakowa ma prawo powołać członków komisji spośród pracowników jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków wymienionych w § 1 ust. 1.

§ 3.1. Dyrektor Centrum Obsługi Informatycznej przed wszczęciem postępowania przekazuje jednostkom organizacyjnym, o których mowa w § 1 ust. 1, informację o wartości szacunkowej zamówienia w części dotyczącej zapotrzebowania zgłoszonego przez daną jednostkę organizacyjną.

2. Jednostki organizacyjne, o których mowa w § 1 ust.1, zobowiązane są do przekazania Dyrektorowi Centrum Obsługi Informatycznej dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie odpowiedniego do szacowanej wartości zamówienia źródła finansowania i wskazania właściwej klasyfikacji budżetowej wraz z potwierdzeniem ujęcia wydatku w Budżecie Miasta Krakowa oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej, w terminie wskazanym przez Dyrektora Centrum Obsługi Informatycznej, przed wszczęciem postępowania, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 3 dni robocze (tj. dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

3. Przekroczenie wskazanego w ust. 2 terminu dostarczenia materiałów oznacza wyłączenie z procesu wspólnego prowadzenia postępowania. W takiej sytuacji ograniczenia zakresu pełnomocnictw indywidualnych, o których mowa w § 1 ust. 2 tracą moc.

4. W przypadku, gdy na podstawie elementów cenotwórczych wybranej najkorzystniejszej oferty ustalono, iż środki zabezpieczone przez określoną jednostkę organizacyjną nie są wystarczające na pokrycie kosztów realizacji zamówienia, będącego przedmiotem zawartej w ramach postępowania przetargowego umowy, a jednocześnie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega unieważnieniu, Dyrektor jednostki organizacyjnej zobowiązany jest niezwłocznie do dokonania stosownej zmiany w Budżecie Miasta Krakowa i w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

§ 4. 1. Wydatki wynikające z zaciągniętego w imieniu i na rzecz wskazanych w § 1 ust. 1 jednostek organizacyjnych obciążają plan finansowy odpowiednio Urzędu Miasta Krakowa

oraz właściwych jednostek organizacyjnych w zakresie wynikającym z udzielonego zamówienia publicznego.

2. Odpowiedzialność za realizację umowy i jej rozliczenie finansowe spoczywa na Dyrektorach jednostek organizacyjnych oraz na Dyrektorach komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa, stosownie do zakresu przedmiotowego i finansowego części zamówienia wspólnego właściwego dla danej jednostki lub komórki organizacyjnej.

3. Koszty przeprowadzenia postępowania obciążają proporcjonalnie zadania Urzędu Miasta Krakowa i jednostek organizacyjnych wskazanych w § 1 ust.1.

§ 5. Do udzielenia zamówień uzupełniających wynikających z udzielonego na podstawie niniejszego zarządzenia zamówienia wspólnego wyznacza się Gminę Miejską Kraków – Urząd Miasta Krakowa.

§ 6. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się wskazanym w treści zarządzenia jednostkom organizacyjnym Gminy Miejskiej Kraków.

2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Obsługi Informatycznej.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.