

ZARZĄDZENIE Nr 418/2022
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 21 lutego 2022r.

w sprawie powołania Zespołu ds. budżetu obywatelskiego Miasta Krakowa oraz ustalenia szczegółowej procedury realizacji budżetu obywatelskiego Miasta Krakowa w roku 2022 na poziomie ogólnomiejskim oraz dzielnicowym

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, 1834), uchwały nr LI/1410/21 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 stycznia 2021 r. w sprawie Regulaminu budżetu obywatelskiego Miasta Krakowa (ogłoszona w Dz. Urz. Małopolskiego dnia 26 stycznia 2021 r. poz. 556) oraz § 78 uchwały nr XCIX/1495/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy I Stare Miasto w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1837 z późn. zm.), XCIX/1496/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy II Grzegórzki w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1838 z późn. zm.), XCIX/1497/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy III Prądnik Czerwony w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1839 z późn. zm.), XCIX/1498/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy IV Prądnik Biały w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1840 z późn. zm.), XCIX/1499/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy V Krowodrza w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1841 z późn. zm.), XCIX/1500/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy VI Bronowice w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1842 z późn. zm.), XCIX/1501/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy VII Zwierzyniec w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1843 z późn. zm.), XCIX/1502/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy VIII Dębniki w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1844 z późn. zm.), XCIX/1503/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy IX Łagiewniki-Borek Fałęcki w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1845 z późn. zm.), XCIX/1504/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy X Swoszowice w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1846 z późn. zm.), XCIX/1505/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy XI Podgórze Duchackie w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1847 z późn. zm.), XCIX/1506/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy XII Bieżanów-Prokocim w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1848 z późn. zm.), XCIX/1507/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy XIII Podgórze w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1849 z późn. zm.), XCIX/1508/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy XIV Czyżyny w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1850 z późn. zm.), XCIX/1509/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy XV Mistrzejowice w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1851 z późn. zm.), XCIX/1510/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy XVI Bieńczyce w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1852 z późn. zm.), XCIX/1511/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy XVII Wzgórze Krzesławickie w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1853 z późn. zm.), XCIX/1512/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie: organizacji i zakresu działania Dzielnicy XVIII Nowa Huta w Krakowie (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 27 marca 2014 r. poz. 1854 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół ds. budżetu obywatelskiego, zwany dalej „Zespołem”, w następującym składzie:

Przewodniczący:	Mateusz Płoskonka	Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia
Członkowie:	Alina Bratko-Setkowicz	Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia
	Katarzyna Szwachta	Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia
	Dominika Maciejowska	Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia
	Sebastian Kowalski	Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia

§ 2. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kraków;
- 2) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Krakowa;
- 3) Dzielnicy – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą gminy funkcjonującą na terenie Gminy Miejskiej Kraków;
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Dzielnicy;
- 5) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Dzielnicy;
- 6) Komisji – należy przez to rozumieć powołaną uchwałą Rady komisję Rady Dzielnicy;
- 7) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Dzielnicy;
- 8) Uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę nr LI/1410/21 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 stycznia 2021 r. w sprawie Regulaminu budżetu obywatelskiego Miasta Krakowa.

§ 3. 1. Za koordynację wdrożenia i realizacji budżetu obywatelskiego na poziomie ogólnomiejskim odpowiada Zespół, zgodnie z podziałem zadań wynikającym z harmonogramu prac stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Za wdrożenie i realizację budżetu obywatelskiego na poziomie dzielnicowym odpowiada Zarząd lub Komisja właściwej miejscowo Dzielnicy.

3. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) koordynacja współpracy między komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa, miejskimi jednostkami organizacyjnymi oraz jednostkami pomocniczymi Gminy przy realizacji uchwały;
- 2) wdrożenie harmonogramu prac nad budżetem obywatelskim miasta Krakowa, o którym mowa w § 4;
- 3) koordynacja działań promocyjnych, edukacyjnych i informacyjnych dotyczących budżetu obywatelskiego miasta Krakowa.

4. Do zadań Zarządu lub Komisji należy w szczególności:

- 1) wdrożenie harmonogramu prac nad budżetem obywatelskim miasta Krakowa, o którym mowa w § 4;
- 2) realizacja i koordynacja działań promocyjnych, edukacyjnych i informacyjnych dotyczących budżetu obywatelskiego na poziomie Dzielnicy;
- 3) współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa, miejskimi jednostkami organizacyjnymi oraz jednostkami pomocniczymi Gminy przy realizacji uchwały.

§ 4. Wprowadza się harmonogram prac nad budżetem obywatelskim, określający podział zadań i ich realizatorów, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zgodnie z uchwałą, budżet obywatelski realizowany jest zgodnie z niżej określonymi zasadami i trybem:

- 1) O terminie składania projektów do budżetu obywatelskiego oraz o wysokości środków przeznaczonych na realizację wnioskowanych zadań informuje Zespół w terminie przewidzianym w uchwale;

- 2) Zgłoszone projekty są niezwłocznie przekazywane do Zespołu celem dokonania weryfikacji formalnej, w szczególności pod kątem prawidłowości podanych informacji wynikających z § 10 uchwały oraz listy poparcia stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały;
- 3) Projekty, które uzyskały pozytywną ocenę formalną są przekazywane przez Zespół właściwej merytorycznie komórce organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa lub miejskiej jednostce organizacyjnej;
- 4) Właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Urzędu Miasta Krakowa lub miejska jednostka organizacyjna dokonuje uzgodnień z innymi komórkami organizacyjnymi lub miejskimi jednostkami organizacyjnymi, które powinny się odnieść do propozycji zadania i dokonuje weryfikacji merytoryczno-prawnej propozycji zadania;
- 5) Weryfikacja merytoryczno-prawna odbywa się na podstawie kryteriów wskazanych w § 1-3 i § 17 ust. 1 uchwały. Szacowanie czasu realizacji projektu powinno odbywać się na podstawie terminów wynikających z przepisów prawa. W przypadku, gdy danego etapu realizacji nie da się oszacować zgodnie z powyższym kryterium, ocena czasu realizacji powinna opierać się na podstawie danych o czasie realizacji wszystkich podobnych projektów lub etapów realizacji podobnych zadań z ostatnich 5 lat. Podczas powyższej oceny nie bierze się pod uwagę sytuacji konieczności ponowienia procedury wyboru wykonawcy, odwołań, przerw i opóźnień w realizacji ani innych nieprzewidzianych okoliczności wydłużających procedurę realizacji.
- 6) Weryfikacji merytoryczno-prawnej podlega możliwość realizacji zadania we wskazanym miejscu, a także, w przypadku projektów dzielnicowych, czy miejsce mieści się na terenie dzielnicy określonej we wniosku;
- 7) Na podstawie wyników weryfikacji merytoryczno-prawnej właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta Krakowa lub miejska jednostka organizacyjna sporządza szacunkowy kosztorys realizacji propozycji zadania i charakterystykę długoterminowych skutków w przypadku realizacji propozycji zadania lub uzasadnienie rozstrzygnięć dla propozycji zweryfikowanych negatywnie. Charakterystyka długoterminowych skutków uwzględnia pozytywne oraz negatywne skutki realizacji zadania. Uzasadnienie negatywnego rozstrzygnięcia oceny wymaga powołania się na właściwy punkt uchwały lub innych przepisów obowiązującego prawa.

§ 6. 1. Realizacja działań wymienionych w § 5 pkt 2 – 7 odbywa się za pośrednictwem platformy internetowej dedykowanej budżetowi obywatelskiemu.

2. Kierujący komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa lub miejskimi jednostkami organizacyjnymi, które biorą udział w ocenie prawnej wniosków wyznaczają w swoich jednostkach co najmniej dwóch koordynatorów ds. obsługi platformy internetowej.

3. Do zadań koordynatora należy sprawowanie nadzoru nad przebiegiem oceny prawnej w jednostce.

§ 7. Regulamin spotkań w sprawie rozpatrywania protestów wobec negatywnej weryfikacji projektów złożonych w ramach budżetu obywatelskiego Miasta Krakowa stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 8. Szczegółowa procedura głosowania oraz wzór karty do głosowania określone zostaną w odrębnym zarządzeniu.

§ 9. 1. Prezydent Miasta Krakowa przedstawią przez Zespół listę projektów przewidzianych do realizacji, przygotowaną na podstawie wyników głosowania, uwzględnia w projekcie uchwały budżetowej i wskazuje komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa lub miejskie jednostki organizacyjne właściwe do realizacji danego zadania.

2. Zespół podaje do publicznej wiadomości listę projektów przyjętych do realizacji.

§ 10. Komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa lub miejskie jednostki organizacyjne, o których mowa w § 9 ust. 1:

- 1) realizują projekty współpracując z Wnioskodawcą zgodnie z zapisami § 28-32 uchwały;
- 2) jeśli z treści złożonej propozycji zadania wynika, że udział w projekcie wymaga przeprowadzenia otwartego naboru uczestników, publikują informacje o naborze w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa oraz przekazują Wydziałowi Polityki Społecznej i Zdrowia informację o dokonanej publikacji.

§ 11. Prace Zespołu przebiegają w cyklu jednorocznym. Nie później niż do końca stycznia roku następnego sprawozdanie z pracy Zespołu zostaje przedłożone Zastępcy Prezydenta ds. Polityki Społecznej i Komunalnej oraz zatwierdzone przez niego.

§ 12. 1. Pomoc prawną Zespołowi zapewnia Zespół Radców Prawnych Urzędu Miasta Krakowa.

2. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa.

§ 13. Zobowiązuje się kierujących komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskimi jednostkami organizacyjnymi do współdziałania oraz udzielania niezbędnej pomocy we wszelkich sprawach związanych z zakresem zadań Zespołu, a pozostających we właściwości danej komórki bądź jednostki.

§ 14. 1. Wykonanie zarządzenia w zakresie realizacji procedury budżetu obywatelskiego na poziomie ogólnomiejskim powierza się Dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa.

2. Wykonanie zarządzenia w zakresie realizacji procedury budżetu obywatelskiego na poziomie dzielnicowym powierza się Zarządom i Radom Dzielnic.

3. Koordynację w zakresie realizacji zarządzenia w zakresie realizacji procedury budżetu obywatelskiego na poziomie dzielnicowym powierza się Dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa.

§ 15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.