

ZARZĄDZENIE NR 1229/2023
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 11 MAJA 2023 R.

w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego do spraw przygotowania realizacji uchwały nr CIX/2965/23 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie rozwiązania KRAKÓW5020 spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie oraz uchwały nr CIX/2945/23 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie ustalenia kierunków działania dla Prezydenta Miasta Krakowa dotyczących likwidacji spółki Kraków5020 Sp. z o.o.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572), zarządza się co następuje.

§ 1. Powołuje się Zespół Zadaniowy do spraw przygotowania realizacji uchwały nr CIX/2965/23 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie rozwiązania KRAKÓW5020 spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie oraz uchwały nr CIX/2945/23 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie ustalenia kierunków działania dla Prezydenta Miasta Krakowa dotyczących likwidacji spółki Kraków5020 Sp. z o.o., zwany dalej Zespołem, w składzie:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Michał Marszałek – Biuro Nadzoru Właścicielskiego;
- 2) Katarzyna Olesiak – Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- 3) Agnieszka Kędzierska – Wydział Egzekucji Administracyjnej i Windykacji;
- 4) Beata Omachel – Biuro ds. Podatku VAT;
- 5) Anna Pacanowska – Kraków5020 sp. z o.o.

§ 2. 1. Do zadań Zespołu należy:

- 1) analiza prawno-organizacyjna zagadnień związanych z realizacją uchwał Rady Miasta Krakowa, o których mowa w § 1, celem wypracowania odpowiednich działań;
- 2) występowanie o opinie i ekspertyzy zewnętrzne związane z realizacją uchwał Rady Miasta Krakowa, o których mowa w § 1;
- 3) ocena konsekwencji prawnych i finansowych związanych z realizacją uchwał Rady Miasta Krakowa, o których mowa w § 1.

2. W ramach realizacji zadań należy uwzględnić w szczególności:

- 1) zapewnienie ciągłości wykonywania zadań Gminy Miejskiej Kraków;
- 2) ochronę praw pracowniczych;
- 3) ochronę mienia gminnego;
- 4) ochronę mienia gminnych osób prawnych.

§ 3. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, zwołując i prowadząc posiedzenia Zespołu z częstotliwością wynikającą z bieżących potrzeb.

2. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.

3. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu, jego obowiązki pełni osoba przez niego wskazana.

§ 4. Przewodniczący Zespołu, w celu przeprowadzenia odpowiednich konsultacji może zapraszać na posiedzenia Zespołu osoby nie będące jego członkami, które posiadają wymaganą wiedzę specjalistyczną.

§ 5. Zadania, o których mowa w § 2, zostaną wykonane przez Zespół niezwłocznie.

§ 6. Obsługę prawną Zespołu zapewnia Zespół Radców Prawnych.

§ 7. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Biuro Nadzoru Właścicielskiego.

§ 8. Zespół zakończy pracę po przedłożeniu do akceptacji Prezydenta Miasta Krakowa sprawozdania z podejmowanych działań.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Nadzoru Właścicielskiego oraz kierującym komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa, o których mowa w § 1.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.