

ZARZĄDZENIE NR 1256/2023
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 11 maja 2023 r.

w sprawie wyznaczenia zamawiającego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, upoważnionego do przeprowadzenia wspólnego postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej Kraków i wybranych miejskich jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) oraz art. 38 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1933, 1812, 2185, z 2023 r. poz. 412 i 825) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wyznacza się Gminę Miejską Kraków – Urząd Miasta Krakowa jako zamawiającego upoważnionego do przeprowadzenia wspólnego postępowania i udzielenia zamówienia w rozumieniu art. 38 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1933, 1812, 2185, z 2023 r. poz. 412 i 825) na „Świadczenie usług telefonii komórkowej wraz z dostawą aparatów telefonicznych oraz świadczenie usług bezprzewodowego dostępu do Internetu wraz z dostawą modemów, routerów i tabletów” w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej Kraków oraz następujących miejskich jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków, posiadających status zamawiającego w rozumieniu ww. ustawy:

- 1) Klimat – Energia – Gospodarka Wodna;
- 2) Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie;
- 3) Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień w Krakowie;
- 4) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14;
- 5) Centrum Administracyjne nr 1, ul. Dunajewskiego 5;
- 6) Dom Pomocy Społecznej, ul. Praska 25;
- 7) Dom Pomocy Społecznej, ul. Łanowa 43;
- 8) Dom Pomocy Społecznej, ul. Łanowa 41;
- 9) Dom Pomocy Społecznej, ul. Babińskiego 25;
- 10) Dom Pomocy Społecznej, ul. Kluzeka 6;
- 11) Dom Pomocy Społecznej, ul. Helclów 2;
- 12) Dom Pomocy Społecznej, ul. Rozrywka 1;
- 13) Dom Pomocy Społecznej Nowa Huta, os. Hutnicze 5;
- 14) Środowiskowy Dom Samopomocy „VITA”, os. Młodości 8;
- 15) Miejski Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, os. Szkolne 20;
- 16) Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie;
- 17) Zarząd Inwestycji Miejskich w Krakowie;
- 18) Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie;
- 19) Żłobek Samorządowy nr 1;
- 20) Żłobek Samorządowy nr 2;
- 21) Żłobek Samorządowy nr 5;
- 22) Żłobek Samorządowy nr 7;
- 23) Żłobek Samorządowy nr 12;
- 24) Żłobek Samorządowy nr 13;
- 25) Żłobek Samorządowy nr 14;

- 26) Żłobek Samorządowy nr 18;
- 27) Integracyjny Żłobek Samorządowy nr 20 „Pluszowy Miś”;
- 28) Żłobek Samorządowy nr 21;
- 29) Żłobek Samorządowy nr 22;
- 30) Żłobek Samorządowy nr 23;
- 31) Żłobek Samorządowy nr 24;
- 32) Żłobek Samorządowy nr 25;
- 33) Żłobek Samorządowy nr 27;
- 34) Żłobek Samorządowy nr 28;
- 35) Żłobek Samorządowy nr 30.

2. Określone zarządzeniem zasady przeprowadzania wspólnego postępowania oraz udzielenia zamówienia stanowią ograniczenie zakresu pełnomocnictw indywidualnie udzielonych dyrektorom i głównym księgowym jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków wymienionych w ust. 1.

§ 2. 1. Do przeprowadzenia wspólnego postępowania w sprawie zamówienia publicznego stosuje się Regulamin udzielania zamówień publicznych w Centrum Obsługi Informatycznej.

2. Komisja przetargowa powoływana jest wyłącznie spośród pracowników Urzędu Miasta Krakowa.

3. W razie potrzeby Dyrektor Magistratu Urzędu Miasta Krakowa ma prawo powołać członków komisji spośród pracowników jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków wymienionych w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Dyrektor Centrum Obsługi Informatycznej przed wszczęciem postępowania przekazuje jednostkom organizacyjnym, o których mowa w § 1 ust. 1, informację o wartości szacunkowej zamówienia w części dotyczącej zapotrzebowania zgłoszonego przez daną jednostkę organizacyjną.

2. Jednostki organizacyjne, o których mowa w § 1 ust.1, zobowiązane są do przekazania Dyrektorowi Centrum Obsługi Informatycznej dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie odpowiedniego do szacowanej wartości zamówienia źródła finansowania i wskazania właściwej klasyfikacji budżetowej wraz z potwierdzeniem ujęcia wydatku w Budżecie Miasta Krakowa oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej, w terminie wskazanym przez Dyrektora Centrum Obsługi Informatycznej, przed wszczęciem postępowania, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 3 dni robocze (tj. dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

3. Przekroczenie wskazanego w ust. 2 terminu dostarczenia materiałów oznacza wyłączenie z procesu wspólnego prowadzenia postępowania. W takiej sytuacji ograniczenia zakresu pełnomocnictw indywidualnych, o których mowa w § 1 ust. 2 tracą moc.

4. W przypadku, gdy na podstawie elementów cenotwórczych wybranej najkorzystniejszej oferty ustalono, iż środki zabezpieczone przez określoną jednostkę organizacyjną nie są wystarczające na pokrycie kosztów realizacji zamówienia, będącego przedmiotem zawartej w ramach postępowania przetargowego umowy, a jednocześnie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega unieważnieniu, Dyrektor jednostki organizacyjnej zobowiązany jest niezwłocznie do dokonania stosownej zmiany w Budżecie Miasta Krakowa i w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

§ 4. 1. Wydatki wynikające z zaciągniętego w imieniu i na rzecz wskazanych w § 1 ust. 1 jednostek organizacyjnych obciążają plan finansowy odpowiednio Urzędu Miasta Krakowa

oraz właściwych jednostek organizacyjnych w zakresie wynikającym z udzielonego zamówienia publicznego.

2. Odpowiedzialność za realizację umowy i jej rozliczenie finansowe spoczywa na Dyrektorach jednostek organizacyjnych oraz na Dyrektorach komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa, stosownie do zakresu przedmiotowego i finansowego części zamówienia wspólnego właściwego dla danej jednostki lub komórki organizacyjnej.

3. Koszty przeprowadzenia postępowania obciążają proporcjonalnie zadania Urzędu Miasta Krakowa i jednostek organizacyjnych wskazanych w § 1 ust.1.

§ 5. Do udzielenia zamówień uzupełniających wynikających z udzielonego na podstawie niniejszego zarządzenia zamówienia wspólnego wyznacza się Gminę Miejską Kraków – Urząd Miasta Krakowa.

§ 6. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się wskazanym w treści zarządzenia jednostkom organizacyjnym Gminy Miejskiej Kraków.

2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Obsługi Informatycznej.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.