

ZARZĄDZENIE NR 239/2023
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 26 stycznia 2023 r.

w sprawie powołania Komitetu Organizacyjnego wystawy pt. „Krakowskie place targowe – historia i teraźniejszość”

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 40) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komitet Organizacyjny wystawy pt. „Krakowskie place targowe – historia i teraźniejszość”, zwany dalej Komitetem.

2. W skład Komitetu wchodzi:

- 1) Tomasz Popiołek – Wydział Spraw Administracyjnych (Przewodniczący);
- 2) Tomasz Bargiel – Wydział Spraw Administracyjnych (Z-ca Przewodniczącego);
- 3) Dominika Bieniecka – Wydział Spraw Administracyjnych;
- 4) Tomasz Derlatka – Wydział Spraw Administracyjnych;
- 5) Iwona Kawalla-Lulewicz – Muzeum Krakowa;
- 6) Anna Latocha – Wydział Komunikacji Społecznej;
- 7) Katarzyna Marchewczyk - Wydział ds. Przedsiębiorczości i Innowacji;
- 8) Agnieszka Łakoma – Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Plastyk Miasta);
- 9) Krzysztof Żwirski – Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- 10) Anna Opławska - Zarząd Dróg Miasta Krakowa;
- 11) Marta Kutniowska - Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków;
- 12) Marzena Dechnik – Małopolskie Stowarzyszenie Placów Targowych;
- 13) Marek Sienko – Małopolskie Stowarzyszenie Placów Targowych.

3. W pracach Komitetu, w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć również inne osoby niebędące jego członkami, zapraszane przez Przewodniczącego Komitetu, w celu pomocy, konsultacji i wydawania opinii.

§ 2. 1. Zadaniem Komitetu jest przygotowanie i organizacja wystawy pt. „Krakowskie place targowe – historia i teraźniejszość” w zakresie:

- 1) pozyskania i wyboru zdjęć;
- 2) pozyskania źródeł finansowania;
- 3) wskazania miejsc ekspozycji wystawy.

2. Komitet rozpoczyna prace z chwilą jego powołania.

3. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządza się protokół.

4. Obsługę kancelaryjno-biurową Komitetu zapewnia Wydział Spraw Administracyjnych.

5. Obsługę prawną Komitetu zapewnia radca prawny obsługujący Wydział Spraw Administracyjnych lub osoba go zastępująca.

6. Komitet zakończy pracę po przedłożeniu Prezydentowi Miasta Krakowa sprawozdania końcowego.

7. Zarządzenie traci moc z dniem zaakceptowania przez Prezydenta Miasta Krakowa sprawozdania, o którym mowa w ust. 6.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Administracyjnych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.