

ZARZĄDZENIE NR 1931/2024
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 10 lipca 2024 r.

w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego do spraw kierunku rozwoju infrastruktury rowerowej Miasta Krakowa

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół Zadaniowy do spraw kierunku rozwoju infrastruktury rowerowej Miasta Krakowa, zwany dalej Zespołem.

2. W skład Zespołu wchodzi:

1) Przewodniczący: Łukasz Franek – Dyrektor Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie;

2) Zastępca Przewodniczącego: Łukasz Gryga – Dyrektor Centrum Zarządzania Ruchem Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie;

3) Członkinie/Członkowie:

- a) Maria Burnóg – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie,
- b) Sebastian Biernacki – Wydział Miejskiego Inżyniera Ruchu,
- c) Karolina Forczek – Wydział Miejskiego Inżyniera Ruchu,
- d) Małgorzata Jedynak – Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie,
- e) Krystian Banet – Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie,
- f) Radosław Bąk – Wydział Miejskiego Inżyniera Ruchu,
- g) Mariusz Żurek – Wydział Skarbu Miasta,
- h) Przemysław Czech – Zarząd Dróg Miasta Krakowa,
- i) Katarzyna Pawlicka – Wydział Kształtowania Środowiska,
- j) Łukasz Pawlik – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie,
- k) Magdalena Grzybek – Zarząd Inwestycji Miejskich w Krakowie,
- l) Agnieszka Jureczko-Knera – Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie,
- m) Marcin Dumnicki – Kraków Miastem Rowerów,
- n) Michał Pawelski – Krakowski Park Rowerowy,
- o) Krzysztof Dąbrowa – Stowarzyszenie Lepszy Kraków,
- p) Jarosław Tarański – Velo Małopolska,
- r) Marek Kowalik – Stowarzyszenie Kraków dla Mieszkańców.

3. Pracę Zespołu nadzoruje I Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa Pan Stanisław Mazur.

4. W pracach Zespołu, w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć również inne osoby niebędące jego Członkiniami/Członkami, także zastępujące stałe Członkinie/Członków Zespołu, zapraszane przez Przewodniczącego Zespołu w celu pomocy, konsultacji i wydawania opinii.

5. Dopuszcza się możliwość powierzenia poszczególnym Członkiniom/Członkom Zespołu wykonanie innych czynności niezbędnych do zrealizowania zadania.

6. Zobowiązuje się kierujących komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa i miejskimi jednostkami organizacyjnymi do dokonania stosownych zmian w zakresie obowiązków osób wyznaczonych do prac w Zespole, w szczególności w zakresie umożliwienia aktywnego udziału w pracach Zespołu oraz wykonywania zadań merytorycznych związanych z jego pracami.

7. Udział Członkiń/Członków Zespołu w posiedzeniach jest obligatoryjny.

§ 2. 1. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) wykonanie diagnozy, określenie kierunków rozwoju infrastruktury rowerowej i określenie priorytetów dla realizacji ciągłości infrastruktury rowerowej w Gminie Miejskiej Kraków;
- 2) tworzenie listy rankingowej inwestycji w zakresie infrastruktury rowerowej, uwzględniającej również rowerową infrastrukturę rekreacyjną;
- 3) tworzenie listy rankingowej nieruchomości niezbędnych do wykupu lub uregulowania stanu prawnego, niezbędnych do realizacji zadań z listy rankingowej inwestycji w zakresie infrastruktury rowerowej, uwzględniającej również rowerową infrastrukturę rekreacyjną;
- 4) koordynacja zadań w zakresie infrastruktury rowerowej budowanej w ramach innych inwestycji miejskich oraz rekomendowanie zadań uzupełniających w zakresie infrastruktury rowerowej;
- 5) koordynacja współpracy komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa i miejskich jednostek organizacyjnych w zakresie zadań związanych z budową infrastruktury rowerowej;
- 6) monitorowanie etapów realizacji zadań w zakresie budowy infrastruktury rowerowej oraz zakresu ich finansowania;
- 7) analiza działań w zakresie systemów wypożyczalni rowerów i ustalenie kierunków ich działań;
- 8) inicjowanie działań w zakresie rozwoju usług z udziałem rowerów cargo.

2. Zespół rozpocznie prace z chwilą jego powołania.

3. Przewodniczący Zespołu organizuje prace Zespołu i zwołuje jego posiedzenia.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zespołu, pracami Zespołu kieruje Zastępca Przewodniczącego.

5. Posiedzenia Zespołu odbywać się będą nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, chyba że Przewodniczący zdecyduje inaczej. O formie prowadzonych posiedzeń (stacjonarnie czy zdalnie) decyduje Przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

6. Za zgodą Przewodniczącego Zespołu w ramach Zespołu mogą powstawać grupy zadaniowe wyodrębnione do realizacji konkretnego celu.

7. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który otrzymują wszystkie Członkinie/Członkowie Zespołu. Protokół zawiera ustalenia wraz z terminami realizacji ustalonych zadań.

8. Na zakończenie każdego roku tj. do dnia 31 grudnia, Przewodniczący Zespołu przedkłada sprawozdanie z prac Zespołu Prezydentowi Miasta Krakowa.

9. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie.

10. Obsługę prawną Zespołu zapewnia Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie.

11. Wypracowane i uzgodnione przez Zespół propozycje podlegają zatwierdzeniu przez Przewodniczącego Zespołu lub jego Zastępcę.

§ 3. Wypracowane przez Zespół ustalenia i terminy ich realizacji są wiążące dla poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa i miejskich jednostek organizacyjnych, których te ustalenia dotyczą.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.