

Załącznik nr 1 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Kwiaciarki Krakowskie” w Rynku Głównym w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

§ 1. Targowisko prowadzi jego administrator.

§ 2. 1. Na targowisku może być prowadzona wyłącznie działalność polegająca na detalicznej sprzedaży kwiatów, ozdób, dodatków i innych akcesoriów kwiaciarskich.

2. Zabronione jest prowadzenie sprzedaży innych artykułów niż wymienione w ust. 1 oraz działalności innego rodzaju.

§ 3. 1. Prowadzenie działalności handlowej odbywa się w miejscach ściśle do tego wyznaczonych w umowie dzierżawy targowiska.

2. Działalność handlowa może być prowadzona wyłącznie na stoiskach, których wygląd i elementy składowe (zarówno w stanie złożonym jak i rozłożonym) określa szczegółowo umowa dzierżawy targowiska.

§ 4. 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska ustala administrator targowiska w uzgodnieniu z Gminą Miejską Kraków.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

§ 5. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska.

### **Obowiązki administratora targowiska**

§ 6. Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należyтым porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;

- 3) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 4) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 5) zapewnienie jednolitego oświetlenia każdego stoiska handlowego;
- 6) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;
- 7) zapewnienie dostępności regulaminu targowiska na każdym stoisku handlowym;
- 8) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

§ 7. Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług.

### **Ograniczenia i zakazy**

§ 8. Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia działalności wywołującej hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 6) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 7) dostawiania jakichkolwiek elementów dodatkowych, nieprzewidzianych w umowie dzierżawy targowiska (za wyjątkiem krzesła lub innego mebla do siedzenia dla jednej osoby prowadzącej sprzedaż na danym stoisku);
- 8) prowadzenia sprzedaży oraz składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych

z prowadzoną działalnością w przejściach pomiędzy stoiskami, których lokalizacja jest ściśle wyznaczona w umowie dzierżawy targowiska;

- 9) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

### **Przepisy końcowe**

**§ 9.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**§ 10.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik nr 2 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Stary Kleparz” przy ul. Rynek Kleparski w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** 1. Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów na miejscach parkingowych znajdujących się na targowisku tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

2. Miejsca parkingowe znajdujące się na targowisku przeznaczone są tylko dla samochodów osobowych, z wyjątkiem wyznaczonych stanowisk przeznaczonych na postój dla pojazdów dostawczych wyłącznie na czas załadunku i wyładunku.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6.** 1. Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7.** 1. Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należyтым porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;

- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;
- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie miejsc parkingowych znajdujących się na targowisku w sposób zapewniający właściwą organizację parkowania pojazdów;
- 10) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzeniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;

- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);
- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu okrężnym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3.

3. W handlu okrężnym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu okrężnym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

§ 11. Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 12. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.



Załącznik nr 3 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Nowy Kleparz” przy pl. Nowy Kleparz w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów na miejscach parkingowych znajdujących się na targowisku tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6. 1.** Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7. 1.** Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją), a w dni zwyczajowo przyjęte także dla osób prowadzących sprzedaż wyrobów rzemieślniczych (w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność), również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należyтым porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;

- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie miejsc parkingowych znajdujących się na targowisku w sposób zapewniający właściwą organizację parkowania pojazdów;
- 10) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzaniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;
- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);

- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

**§ 11.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**§ 12.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik nr 4 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Plac Nowy” przy pl. Nowym w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne, w tym targi gołębi i ptactwa ozdobnego oraz drobnych zwierząt hodowlanych, np. królików czy kur;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów na miejscach parkingowych znajdujących się na targowisku.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6. 1.** Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7. 1.** Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należytych porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;

- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie miejsc parkingowych znajdujących się na targowisku w sposób zapewniający właściwą organizację parkowania pojazdów;
- 10) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzeniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;
- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);



- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3 oraz w § 2 ust. 3 pkt 1.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

**§ 11.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**§ 12.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik nr 5 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Unitarg” przy ul. Grzegorzeckiej w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne – na całej powierzchni targowiska;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drogach wewnętrznych targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6. 1.** Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7. 1.** Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należytych porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;

- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie dróg wewnętrznych targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów;
- 10) zorganizowanie możliwości przejazdu pojazdów pogotowia ratunkowego, straży pożarnej i policji – w czasie trwania stałych giełd tematycznych;
- 11) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzaniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;

- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);
- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

§ 11. Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 12. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik nr 6 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Plac Imbramowski” przy pl. Imbramowskim w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne, w tym targi żywego drobiu;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:



- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drogach wewnętrznych targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie;
- 4) zakazu wjazdu na targowisko pojazdów o ładowności powyżej 5 ton.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6. 1.** Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7. 1.** Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należytym porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;

- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;
- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie dróg wewnętrznych targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów;
- 10) zorganizowanie możliwości przejazdu pojazdów pogotowia ratunkowego, straży pożarnej i policji – w czasie trwania stałych giełd tematycznych;
- 11) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzaniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;

- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);
- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3 oraz w § 2 ust. 3 pkt 1.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

**§ 11.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**§ 12.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik nr 7 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Plac Nowowiejski” przy pl. Nowowiejskim w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drogach wewnętrznych targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6. 1.** Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7. 1.** Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należytych porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;

- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie dróg wewnętrznych targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów;
- 10) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzeniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;
- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);

- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

**§ 11.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.



**§ 12.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik nr 8 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Plac Rydla” przy ul. Młodej Polski w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drogach wewnętrznych targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6. 1.** Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7. 1.** Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należytych porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;

- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie dróg wewnętrznych targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów;
- 10) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzeniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;
- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);

- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

**§ 11.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**§ 12.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik nr 9 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Plac Na Stawach” przy pl. Na Stawach w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drogach wewnętrznych targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6.** 1. Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7.** 1. Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należytych porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;



- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie dróg wewnętrznych targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów;
- 10) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzeniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;
- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);

- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

**§ 11.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**§ 12.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik nr 10 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Rynek Dębnicki” w Rynku Dębnickim w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów na miejscach parkingowych znajdujących się na targowisku tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6.** 1. Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7.** 1. Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należytych porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;

- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie miejsc parkingowych znajdujących się na targowisku w sposób zapewniający właściwą organizację parkowania pojazdów;
- 10) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzeniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;
- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);

- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

**§ 11.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**§ 12.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.



Załącznik nr 11 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Krakowskie Centrum Handlowo-Targowe” przy ul. Krzywda w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drogach wewnętrznych targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6.** 1. Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7.** 1. Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należytych porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;

- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie dróg wewnętrznych targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów;
- 10) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzeniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;
- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);

- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

**§ 11.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**§ 12.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik nr 12 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Złoty Wiek” w os. Złotego Wieku w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drogach wewnętrznych targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6. 1.** Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7. 1.** Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należytych porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;

- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie dróg wewnętrznych targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów;
- 10) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzeniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;
- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);



- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

**§ 11.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**§ 12.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik nr 13 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Piastr" w os. Piastów w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:

- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drogach wewnętrznych targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6. 1.** Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7. 1.** Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należytych porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;

- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie dróg wewnętrznych targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów;
- 10) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzeniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;
- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);

- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

**§ 11.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**§ 12.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Załącznik nr 14 do uchwały nr  
Rady Miasta Krakowa z dnia

## **REGULAMIN TARGOWISKA „Bulwar” w os. Wandy w Krakowie**

### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** Targowisko prowadzi jego administrator.

**§ 2.** 1. Na targowisku może być prowadzona działalność polegająca na sprzedaży towarów i świadczeniu usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem ograniczeń zawartych w regulaminie oraz postanowień wynikających z zawartej umowy dzierżawy.

2. Na targowisku, w stałych obiektach handlowych, mogą funkcjonować lokale gastronomiczne z wyszynkiem wraz z możliwością organizowania ogródków gastronomicznych.

3. Na targowisku mogą się odbywać:

- 1) stałe giełdy tematyczne;
- 2) wydarzenia plenerowe o charakterze okazjonalnym (np. wystawy, imprezy itp.) oraz występy artystów ulicznych – na podstawie umowy zawartej z administratorem targowiska (po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa).

**§ 3.** 1. Targowisko może być czynne codziennie przez całą dobę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i poniższych ograniczeń:

- 1) ogródki gastronomiczne oraz te spośród lokali gastronomicznych, które nie posiadają sali do konsumpcji mogą być czynne w godzinach:
  - a) od 6.00 do 22.00 – od niedzieli do czwartku, z wyłączeniem dni poprzedzających dzień wolny od pracy,
  - b) od 6.00 do 24.00 – od piątku do soboty oraz w dni poprzedzające dzień wolny od pracy;
- 2) wydarzenia i występy, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 mogą odbywać się w godzinach od 6.00 do 22.00.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia targowiska oraz działania stałych giełd tematycznych ustala administrator targowiska.

3. Targowisko należy sprzątać z poszanowaniem godzin ciszy nocnej (która obowiązuje w godzinach od 22.00 do 6.00), w sposób nieuciążliwy dla jego użytkowników i okolicznych mieszkańców.

**§ 4.** Administrator targowiska jest uprawniony do określania i poboru opłaty eksploatacyjnej za urządzenia i usługi związane z funkcjonowaniem targowiska.

**§ 5.** Administrator targowiska i jego użytkownicy są zobowiązani przestrzegać:



- 1) przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności przepisów porządkowych, sanitarnych, przeciwpożarowych oraz związanych z prowadzeniem działalności handlowej i usługowej oraz obrotem towarami;
- 2) regulaminu targowiska;
- 3) oznakowania regulującego sposób parkowania pojazdów oraz organizującego ruch kołowy na drogach wewnętrznych targowiska tak, aby nie zakłócać ruchu na jego terenie.

### **Obowiązki administratora targowiska**

**§ 6. 1.** Na targowisku powinno się znajdować, czytelnie oznakowane, biuro administratora targowiska oraz umieszczona w miejscu ogólnodostępnym tablica ogłoszeń.

2. Na tablicy ogłoszeń administrator targowiska jest zobowiązany umieścić:

- 1) regulamin targowiska wraz z jego bieżącą aktualizacją;
- 2) informację o dniach i godzinach otwarcia targowiska;
- 3) informację o dniach i godzinach działania stałych giełd tematycznych;
- 4) informację o wysokości opłaty eksploatacyjnej;
- 5) numer telefonu, pod który można kierować wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska;
- 6) inne informacje istotne dla funkcjonowania targowiska.

**§ 7. 1.** Administrator targowiska określa miejsce i warunki prowadzenia działalności, w części targowiska przeznaczonej dla danego rodzaju działalności i branży.

2. Administrator targowiska jest zobowiązany do zapewnienia miejsc na targowisku dla osób prowadzących działalność okazjonalnie (nieobjętą umowami poddzierżawy, najmu ani rezerwacją) w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu na taką działalność, również w czasie realizowania na targowisku przedsięwzięć wymienionych w § 2 ust. 2 i 3.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) wstrzymanie sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego, nielegalnego źródła oraz powiadomienie o tym fakcie odpowiednich służb;
- 2) powołanie i utrzymywanie służb porządkowych;
- 3) dbałość o estetykę targowiska i utrzymywanie go w należytych porządku i czystości poprzez stosowanie się do przepisów prawa miejscowego oraz realizację zaleceń pokontrolnych i pisemnych dyspozycji Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa;
- 4) zapewnienie systematycznego sprzątnięcia i wywozu śmieci;
- 5) zorganizowanie technicznej obsługi użytkowników targowiska;
- 6) zapewnienie oświetlenia targowiska;
- 7) regularne prowadzenie konserwacji majątku trwałego;

- 8) zapewnienie użytkownikom targowiska możliwości korzystania z ogólnodostępnej toalety w godzinach otwarcia targowiska;
- 9) oznakowanie dróg wewnętrznych targowiska i miejsc parkingowych w sposób zapewniający właściwą organizację ruchu kołowego i parkowania pojazdów;
- 10) nadzorowanie przestrzegania regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

### **Obowiązki prowadzących działalność na targowisku**

**§ 9.** Prowadzący działalność na targowisku zobowiązani są:

- 1) prowadzić działalność w miejscu wskazanym przez administratora targowiska oraz stosować się do jego poleceń dotyczących organizacji i porządku na targowisku;
- 2) utrzymywać czystość i estetykę miejsca prowadzenia działalności;
- 3) po zakończonej działalności miejsce jej prowadzenia i jego najbliższe otoczenie pozostawić w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunąć do przeznaczonych na ten cel pojemników;
- 4) odpowiadać za umieszczone przez siebie na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie;
- 5) umieszczać w miejscu sprzedaży informację o gatunku grzybów – w przypadku prowadzenia sprzedaży świeżych grzybów zakwalifikowanych przez klasyfikatora lub grzyboznawcę;
- 6) stosować się do przepisów prawa powszechnie obowiązującego w sprawach związanych z informowaniem klientów o cenach oferowanych towarów i usług oraz związanych z mierzeniem i ważeniem towarów.

### **Ograniczenia i zakazy**

**§ 10. 1.** Na targowisku obowiązuje zakaz:

- 1) spożywania alkoholu (poza lokalami gastronomicznymi z wyszynkiem i ogródkami gastronomicznymi) – zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) używania środków odurzających – w rozumieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 3) prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 4) propagowania treści zawierających elementy wstrząsające oraz epatujące wulgarnością, brutalnością, przemocą i mogących wywoływać negatywny odbiór społeczny;
- 5) prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 6) prowadzenia sprzedaży wyrobów pirotechnicznych;
- 7) prowadzenia gier hazardowych (poza objętymi monopolem państwa i zakładami bukmacherskimi – na podstawie uzyskanej koncesji, zezwolenia lub dokonanego zgłoszenia, zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie);

- 8) prowadzenia lokali świadczących usługi erotyczne;
- 9) prowadzenia usług wywołujących hałas, wibracje, zanieczyszczenie środowiska lub inne uciążliwości dla otoczenia, a także utrudniających prawidłowe funkcjonowanie targowiska;
- 10) odstępowania miejsca prowadzenia działalności przez podmiot, któremu miejsce to wyznaczono;
- 11) składowania towarów i wszelkich urządzeń związanych z prowadzoną działalnością poza wyznaczonym miejscem, straganem, ławą, stołem itp.;
- 12) pozostawiania po zakończeniu działalności towarów, wózków, skrzynek, innych opakowań oraz urządzeń.

2. W handlu określonym obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży:

- 1) pieczywa i wyrobów ciastkarskich nieopakowanych;
- 2) dziczyzny;
- 3) środków farmaceutycznych, parafarmaceutycznych i odurzających;
- 4) napojów alkoholowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych oraz płynów łatwopalnych i gazów;
- 6) materiałów zawierających treści pornograficzne;
- 7) żywych zwierząt, z wyjątkami wymienionymi w ust. 3 pkt 3.

3. W handlu określonym dopuszcza się sprzedaż:

- 1) mięsa oraz przetworów mięsnych;
- 2) drobiu białego i przetworów drobiowych;
- 3) ryb i przetworów rybnych;
- 4) mleka i przetworów mlecznych;
- 5) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych;
- 6) innych artykułów spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem;
- 7) grzybów świeżych i przetworów z grzybów, z wyjątkiem grzybów hodowlanych oraz grzybów zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora lub grzyboznawcę.

4. Sprzedaż towarów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-6 może odbywać się w handlu określonym wyłącznie ze specjalistycznych urządzeń handlowych lub środków transportu (przystosowanych i dopuszczonych do takiej sprzedaży), np. lodówek czy chłodzi.

### **Przepisy końcowe**

**§ 11.** Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

**§ 12.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska powinny być kierowane do Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.