

ZARZĄDZENIE NR 2850/2025
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 28 listopada 2025 r.

zmieniające zarządzenie nr 134/2025 w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i poz. 1436) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 134/2025 Prezydenta Miasta Krakowa z 22 stycznia 2025 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Niniejszy Regulamin stosuje się do przygotowania i przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień publicznych o wartości równej lub przekraczającej kwotę 170 000 zł (z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 Regulaminu), udzielanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.”;
- 2) w § 2 ust. 1 pkt 1 – 2 otrzymują brzmienie:
 - „1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235);
 - 2) ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616, z 2025 r. poz. 794);”;
- 3) w § 3:
 - a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Wstępne plany zamówień obejmują wszystkie wydatki związane z zawieraniem umów (także umów zawieranych w formie dokumentowej lub ustnej), a zatem również zamówienia, których wartość jest mniejsza niż 170 000 zł.”;
 - b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Po przyjęciu planu finansowego, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, i dokonaniu ewentualnych korekt w trybie opisanym w ust. 4 oraz przypisaniu poszczególnym planom akronimów działania budżetowego, w ramach którego dane zamówienie jest realizowane, wstępny plan zamówień komórki organizacyjnej zmienia swój status na plan zamówień wydziału zamawiającego, a wstępne plany zamówień Urzędu Miasta Krakowa na plany zamówień Urzędu Miasta Krakowa.”;
- 4) w § 5 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Wydział zamawiający podejmując współpracę z podmiotami przygotowującymi np. dokumentację niezbędną do przeprowadzenia i wykonania zamówienia publicznego, analizy czy opinie (także dokumentację, analizy lub opinie, których koszt wykonania jest mniejszy niż 170 000 zł netto), a które to podmioty mogą być zainteresowane ubieganiem się o przyszłe zamówienie publiczne bezpośrednio lub jako podmioty, które należą wraz z nimi do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, ma obowiązek uprzedzić taki podmiot

o ryzyku przyszłego wykluczenia z udziału w postępowaniu – stosownie do postanowień art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy – i jednocześnie podjąć kroki służące zapewnieniu, że ewentualne zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w tym postępowaniu. W szczególności, stosownie do art. 85 ust. 2 ustawy, dyrektor wydziału zamawiającego zapewnia przekazanie pozostałym wykonawcom, w toku postępowania, istotnych informacji, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem określonego podmiotu w przygotowanie postępowania, oraz zapewnia wyznaczenie odpowiedniego terminu na złożenie ofert. Pełne informacje w tym zakresie przekazuje ponadto do akt postępowania we wniosku WPP-1, w sposób pozwalający zapewnić zaprotokołowanie stosownych informacji w protokole z tego postępowania.”;

5) w § 6 pkt 11 otrzymuje brzmienie:

„11) po zasięgnięciu opinii Oddziału, odmawia lub wyraża zgodę na zastosowanie art. 30 ust. 4 ustawy, do udzielenia zamówienia opisanego we wniosku zainteresowanego wydziału zamawiającego, przekazanego przez EZD PUW;”;

6) w § 8:

a) ust. 2 pkt 9 - 10 otrzymują brzmienie:

„9) odpowiada za uzyskanie – przed wszczęciem postępowania, którego wartość szacunkowa jest równa lub przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy, tj. przekracza próg unijny – zgody właściwego Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa lub Dyrektora Magistratu (Kierownika Pionu) na procedowanie zamówienia i zaciągnięcie zobowiązania (akceptacja wniosku WPP-1); w przypadku komórek organizacyjnych znajdujących się w pionie Prezydenta Miasta Krakowa zgodę wyraża Dyrektor Magistratu;

10) odpowiada za uzyskanie – przed wszczęciem postępowania – akceptacji Dyrektora Centrum Obsługi Informatycznej (akceptacja wniosku WPP-1) dla wszczęcia określonego postępowania w przypadku udzielania zamówienia z obszaru informatyki;”;

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Jeżeli w wyniku „weryfikacji” zamówienia, o którym mowa w ust. 3, powstanie obowiązek przeprowadzenia procedury o udzielenie zamówienia publicznego za pośrednictwem Oddziału, wydział zamawiający jest zobowiązany złożyć wniosek według druku WPP-1, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. W tym celu uzupełnia w Systemie Obsługi Zamówień Publicznych zarejestrowane zamówienie o informacje wymagane we wniosku WPP-1, a następnie generuje ten wniosek z Systemu. Wypełniony i podpisany (lub elektronicznie zaakceptowany) przez dyrektora wydziału zamawiającego wniosek WPP-1 (wraz z załącznikami) przekazuje się do Oddziału Zamówień Publicznych za pośrednictwem EZD PUW, a jedynie w szczególnie uzasadnionych wypadkach składa się w formie pisemnej lub przekazuje na adres poczty elektronicznej Oddziału wraz z uzasadnieniem powodów odstąpienia od procedowania za pośrednictwem EZD PUW.”;

c) w ust. 6 pkt 6 – 7 otrzymują brzmienie:

„6) przygotowane przez wydział zamawiający uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu udzielenia zamówienia innego niż tryb podstawowy, przetarg nieograniczony lub ograniczony, zaakceptowane przez dyrektora wydziału zamawiającego, a w zakresie uzasadnienia prawnego zaopiniowane przez radcę prawnego;

7) zaopiniowany przez radcę prawnego i dyrektora wydziału zamawiającego

projekt/wzór umowy, który – w przypadku zamówień przekraczających progi unijne – przewiduje częściowe odbiory przedmiotu zamówienia oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy, a w przypadku braku zastosowania tych instrumentów, rzeczowe i zwięzłe uzasadnienie powodów odstąpienia od ich zastosowania;”;

- d) ust. 8 - 10 otrzymują brzmienie:
- „8. Jeżeli komisja nie wnosi propozycji zmian do projektu/wzoru umowy – po weryfikacji przez kierownika Oddziału Zamówień Publicznych jest on przekazywany poprzez EZD PUW do rejestracji w Generalnym Rejestrze Umów i Zleceń oraz do akceptacji Skarbnikowi.
9. W przypadku zmian projektu umowy wprowadzonych przez komisję przetargową, dyrektor wydziału zamawiającego po ponownym zaopiniowaniu projektu przez radcę prawnego, zatwierdza zmieniony projekt umowy, który następnie przekazywany jest do kierownika Oddziału Zamówień Publicznych, Generalnego Rejestru Umów i Zleceń oraz Skarbnika. Czynności związane z zapewnieniem właściwego obiegu projektu/wzoru umowy w procedurze jego rejestracji poprzez EZD PUW wykonuje pracownik wydziału zamawiającego.
10. Zmiany projektu umowy wynikające z modyfikacji treści specyfikacji, dokonanej przed upływem terminu składania ofert, oraz zmiany umowy będące rezultatem negocjacji (dialogu) prowadzonych z wykonawcami są protokołowane (w samym protokole lub w wydzielonym załączniku do tego protokołu) i stanowią podstawę do rejestracji umowy z wykonawcą w Generalnym Rejestrze Umów i Zleceń, jeśli zostały zaakceptowane przez większość obecnych podczas negocjacji członków komisji (kworum), wykonawcę oraz zostały zaakceptowane przez radcę prawnego. Komisja przetargowa może podjąć decyzję o ponownej rejestracji zmienionego wzoru umowy, zgodnie z procedurą opisaną w ust. 9.”;
- 7) w § 10 ust. 3 pkt 3 - 4 otrzymują brzmienie:
- „3) z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 3, opiniowanie i/lub akceptowanie wzoru umowy oraz projektów aneksów do zawartych umów;
- 4) opiniowanie wystąpień do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych i Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w zakresie powierzonym do kompetencji Dyrektora Magistratu;”;
- 8) w § 11:
- a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. W poleceniu służbowym, o którym mowa w ust. 1, Dyrektor Magistratu może wyznaczyć miejsce i czas pierwszego posiedzenia komisji. W przypadku, gdy termin ten nie zostanie wyznaczony obowiązek ten spoczywa na przewodniczącym komisji. Posiedzenia komisji co do zasady odbywają się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej (na odległość), a wyjątkowo w tradycyjnej formie bezpośredniego spotkania.”;
- b) ust. 13 otrzymuje brzmienie:
- „13. Komisja Przetargowa podejmuje decyzje większością głosów, przy obecności na posiedzeniu co najmniej połowy jej członków.”;
- 9) w § 12 ust. 5:
- a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:
- „1) opiniowanie wzoru/projektu umowy na etapie jego przygotowania przez wydział zamawiający przed złożeniem wniosku WPP-1 oraz na etapie opracowywania ostatecznej treści wzoru umowy przez komisję przetargową, a także zmian umowy zaistniałych w toku postępowania;”;
- b) pkt 5 otrzymuje brzmienie:
- „5) opiniowanie stanowiska dyrektora wydziału zamawiającego w przypadkach

opisanych w § 8 ust. 6 pkt 6 w zakresie dopuszczalności zastosowania trybów innych niż tryb podstawowy, przetarg nieograniczony lub ograniczony, przy czym w przypadku zamiaru udzielenia zamówienia w trybie z wolnej ręki, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 1 – pkt 3 i pkt 5 ustawy opiniowanie może być ograniczone do akceptacji w EZD PUW wzoru umowy, obejmującego informację o podstawie prawnej procedowania zamówienia;”;

10) w § 14 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Do zadań koordynatorów należy również wykonywanie zadań wynikających z aktualnie obowiązującego regulaminu udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza niż 170 000 zł netto, w zakresie w jakim zadania te zostaną im zlecone przez dyrektora wydziału.”;

11) załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa – tj. formularz IZP-2 Informacja o planowanych zamówieniach publicznych – otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Aleksander Miszański