

ZATWIERDZENIE DO WYPŁATY

Forma zapłaty: PRZELEW

Z rachunku bankowego: Pełna nazwa rachunku bankowego Wydziału Budżetu Miasta
Numer rachunku bankowego

Nazwa kontrahenta: Nazwa kontrahenta
Adres kontrahenta

Numer rachunku kontrahenta: Numer rachunku kontrahenta (waluta rachunku kontrahenta)

Kwota: kwota waluta

Słownie: kwota słownie

Opis dokumentu: opis dokumentu

**Sprawdzono pod względem
formalno-rachunkowym**

dnia **dd.mm.rrrr**

.....
Sporządzający pracownik

**Księgowy Budżetu/
Kierownik Referatu
lub osoba zastępująca**

dnia **dd.mm.rrrr**

.....
*Księgowy Budżetu/
Kierownik Referatu*

**Dyrektor
lub osoba zastępująca**

dnia **dd.mm.rrrr**

.....
Dyrektor