

Ramowy wzór zarządzenia Prezydenta lub Dyrektora MJO w sprawie powołania Komisji konkursowej

ZARZĄDZENIE NR
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA/DYREKTORA MIEJSKIEGO
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE ¹
Z DNIA

**w sprawie powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach
otwartego konkursu na realizację w roku/okresie od do ¹ zadania
publicznego pn. ² w zakresie ³**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436, z 2026 r. poz. 252) ⁴, art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) ⁴, w związku z § 1 ust. 4 załącznika nr 1 do Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2026 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przyjętego uchwałą nr XLI/856/25 Rady Miasta Krakowa z dnia 19 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2026 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję konkursową do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na realizację w roku/okresie od do ¹ zadania publicznego pn. ² w zakresie ³, zwaną dalej Komisją, w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący/a:
..... ⁵ – przedstawiciel/ka ⁶;
- 2) Zastępca Przewodniczącego/cej:
..... – przedstawiciel/ka ⁶;
- 3) Członkowie/nie:
 - a) ⁵ – przedstawiciel/ka ⁶;
 - b) ⁵ – przedstawiciel/ka ⁶;
 - c) ⁵ – przedstawiciel/ka organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - d) ⁵ – przedstawiciel/ka organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - e) ⁵ – przedstawiciel/ka organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Członkowie/Członkinie komisji konkursowej wskazani w § 1 z chwilą powołania do Komisji zostają upoważnieni do przetwarzania danych osobowych zawartych w ofertach w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Komisji.

§ 3. 1. Przewodniczący/ca Komisji może zaprosić do prac Komisji, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w ww. zakresach.

2. Obsługę administracyjno-biurową komisji prowadzą pracownicy ⁷, a obsługę prawną Komisji zapewnia radca prawny Zespołu Radców Prawnych.

**Załącznik nr 3 do Regulaminu przeprowadzania otwartych konkursów ofert
w Gminie Miejskiej Kraków w roku 2026**

§ 4. Szczegółowy zakres zadań oraz tryb pracy Komisji określa załącznik nr 1 do Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2026 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przyjętego uchwałą nr Rady Miasta Krakowa z dnia w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2026 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 5. Komisja zakończy pracę po sporządzeniu i przyjęciu list rozpatrzonych i ocenionych projektów wraz z przypisaną im oceną punktową i proponowaną kwotą dotacji.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi⁷.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przypisy:

- ¹ Opcje do wyboru;
- ² Należy podać konkretny tytuł zadania publicznego;
- ³ Należy wpisać sferę zadania publicznego, w ramach którego ogłaszany będzie otwarty konkurs ofert w oparciu o art. 4 ust. 1 ustawy;
- ⁴ Podlega bieżącej aktualizacji;
- ⁵ Należy wpisać imię i nazwisko członka komisji;
- ⁶ Należy podać nazwę komórki merytorycznej Urzędu lub MJO, którą reprezentuje dany członek/członkini komisji;
- ⁷ Należy podać nazwę komórki merytorycznej Urzędu lub MJO odpowiedzialnej za dany konkurs ofert;
- ⁸ Należy podać imię i nazwisko radcy prawnego wskazanego przez Zespół Radców Prawnych Urzędu lub MJO do obsługi prawnej danej komisji.