

ZARZĄDZENIE NR 683/2026
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 07 kwietnia 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia drugiego konkursu na wybór operatora Centrum Sportów Wodnych w Parku Zakrzówek, zlokalizowanego przy ul. Wyłom 20 w Krakowie

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 3 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436, z 2026 r. poz. 252), art. 11 ust. 1, art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026r. poz. 399), zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się drugi konkurs na wybór operatora Centrum Sportów Wodnych w Parku Zakrzówek, zlokalizowanego przy ul. Wyłom 20 w Krakowie, dalej zwany konkursem. Ogłoszenie o konkursie zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa oraz w miejskich kanałach informacyjnych.

§ 2. Ustala się Regulamin drugiego konkursu na wybór operatora Centrum Sportów Wodnych w Parku Zakrzówek, zlokalizowanego przy ul. Wyłom 20 w Krakowie, dalej zwany Regulaminem konkursu, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3. 1. Powołuje się Komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu na wybór operatora Centrum Sportów Wodnych w Parku Zakrzówek, zlokalizowanego przy ul. Wyłom 20 w Krakowie, dalej zwaną Komisją konkursową, w następującym składzie:

- 1) Łukasz Sęk – Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa – Przewodniczący Komisji konkursowej;
- 2) Tomasz Marzec – Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie – Zastępca Przewodniczącego Komisji konkursowej;
- 3) Marek Hohenauer – Radny Miasta Krakowa – Przewodniczący Komisji Sportu;
- 4) Renata Piętka – Radna Miasta Krakowa – reprezentująca Okręg wyborczy nr 3 obejmujący obszar Parku Zakrzówek;
- 5) Marek Sobieraj – Radny Miasta Krakowa – reprezentujący Okręg wyborczy nr 3 obejmujący obszar Parku Zakrzówek;
- 6) Elżbieta Pytlarz – Radna Dzielnicy VIII Dębniki;
- 7) Jolanta Kapica – Wiceprzewodnicząca Komisji Dialogu Obywatelskiego ds. Środowiska;
- 8) Szymon Jańczuk – Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie – Sekretarz Komisji konkursowej.

2. Komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie konkursu na wybór operatora Centrum Sportów Wodnych w Parku Zakrzówek, zlokalizowanego przy ul. Wyłom 20 w Krakowie.

3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty przez Komisję konkursową, Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie występuje o wydanie zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie oddania nieruchomości w dzierżawę w trybie bezprzetargowym Uczestnikowi konkursu, który złożył przedmiotową ofertę.

§ 4. 1. Przyjmuje się Regulamin Pracy Komisji konkursowej w brzmieniu ustalonym w załączniku nr 2 do zarządzenia.

2. Raport z konsultacji społecznych dotyczących zasad wyboru oraz zakresu funkcji społecznych realizowanych przez gospodarza akwenu Zakrzówek, w tym przez Centrum Sportów Wodnych stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 5. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu, a postępowanie konkursowe zostaje zamknięte z dniem wyboru najkorzystniejszej oferty przez Komisję konkursową, zamknięcia konkursu bez wybrania żadnej oferty albo unieważnienia konkursu.

§ 6. Traci moc zarządzenie nr 2215/2025 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23 września 2025 r. w sprawie przeprowadzenia konkursu na wybór operatora Centrum Sportów Wodnych w Parku Zakrzówek, zlokalizowanego przy ul. Wyłom 20 w Krakowie.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Aleksander Miszański

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr ...
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia

Regulamin drugiego konkursu na wybór operatora Centrum Sportów Wodnych w Parku Zakrzówek, zlokalizowanego przy ul. Wyłom 20 w Krakowie

ORGANIZATOR:

Organizatorem postępowania konkursowego na wybór operatora Centrum Sportów Wodnych w Parku Zakrzówek, zlokalizowanego przy ul. Wyłom 20 w Krakowie (dalej jako: „**Centrum Sportów Wodnych**”) jest Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, posiadająca numer NIP: 6761013717 i REGON: 351554353 (dalej jako: „**Organizator**”), reprezentowana przez Dyrektora Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa. Konkurs prowadzi Komisja konkursowa, powołana zarządzeniem nr ... Prezydenta Miasta Krakowa z dnia ... 2026 r.

Adres strony internetowej: www.zis.krakow.pl

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zis.krakow.pl

PRZEDMIOT KONKURSU

Konkurs ma na celu wybór operatora Centrum Sportów Wodnych, z którym zostanie zawarta umowa dzierżawy parteru budynku B1 wraz z terenem przyległym na okres jednego roku. Zgodnie z wnioskami z konsultacji społecznych dotyczących zasad wyboru oraz zakresu funkcji społecznych realizowanych przez gospodarza akwenu Zakrzówek, w tym przez Centrum Sportów Wodnych przeprowadzonych od dnia 27 lutego do dnia 26 kwietnia 2024 r., stanowiącymi załącznik nr 3 do zarządzenia, operatorem Centrum Sportów Wodnych powinna być organizacja społeczna wyłoniona w transparentnej procedurze konkursowej.

Uczestnik konkursu zobowiązany będzie do:

- prowadzenia na terenie Parku Zakrzówek pozostającym w zarządzie Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie działalności sportowo-rekreacyjnej zgodnej z obowiązującym Regulaminem Parku, nienastawionej na osiągnięcie zysku, zapewniającej katalog form aktywności z optymalnym wykorzystaniem walorów przedmiotowego obszaru oraz ogólnodostępność terenu dla mieszkańców Krakowa i innych odwiedzających Park Zakrzówek zgodnej z poszanowaniem walorów przyrodniczych Zakrzówka, w tym roślin i zwierząt, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony chronionych prawem gatunków roślin i zwierząt występujących na Zakrzówku. Działalność ta nie może ograniczać dostępu do dzierżawionego terenu innym użytkownikom Parku Zakrzówek,

- prowadzenia działań ekologicznych i edukacyjnych celem dbałości o wyjątkowe walory przyrodnicze tego terenu zgodnych z obowiązującym Regulaminem Parku,
- przeznaczenia wszelkich przychodów na działalność statutową.

PARK ZAKRZÓWEK – OPIS

Na obszarze Parku Zakrzówek znajduje się dawny kamieniołom, przekształcony w 1990 r. w sztuczny zbiornik wodny, dysponujący absolutnie unikalnymi walorami krajobrazowymi. To jedno z ulubionych miejsc wypoczynkowych mieszkańców Miasta Krakowa. Woda ma tu piękny kolor, dzięki złożom wapienia, który kiedyś wydobywano na tym obszarze. Maksymalna głębokość zbiornika wynosi około 32 m.

Park Zakrzówek to ponad 50 ha terenu zielonego praktycznie w samym centrum miasta posiadający wiele siedlisk roślin i zwierząt objętych ochroną. To niezwykle urokliwe ścieżki spacerowe, punkty widokowe, a także idealna przestrzeń dla biegaczy. Powstały tutaj ścieżki biegowe, specjalnie wymierzone i przygotowane tak, aby można było przeprowadzić profesjonalny trening biegowy, czy rozpocząć swoją przygodę z bieganiem.

Niewątpliwie ważnym elementem tej przestrzeni jest przygotowane dla Krakowian, pierwsze tego rodzaju, ogólnodostępne kąpielisko. Przygotowane zaplecze pozwala na korzystanie z tej atrakcji przez wszystkich. Powstałe na tafli zbiornika ażurowe baseny mają różną głębokość, dając możliwość kąpieli zarówno osobom potrafiącym, jak i niepotrafiącym pływać, w tym najmłodszym Krakowianom, którzy mają do dyspozycji basen o głębokości 40 cm. Dla wprawnych pływaków kąpielisko oferuje baseny o głębokości 3,5 m.

Zakrzówek to także wyjątkowy zbiornik wodny, dający możliwości do uprawiania sportów wodnych z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z obowiązującego Regulaminu Parku. Przy dużym zbiorniku powstał budynek Centrum Sportów Wodnych, w ramach którego mają być realizowane zadania dotyczące upowszechniania sportu. Operator Centrum Sportów Wodnych będzie miał też obowiązek organizacji działań o tematyce przyrodniczej czy ekologicznej. Ponadto, w przedmiocie oczekiwanego zakresu funkcji społecznych realizowanych przez operatora Centrum Sportów Wodnych, w 2024 r. przeprowadzone zostały konsultacje społeczne z mieszkańcami Krakowa.

Jednocześnie należy mieć świadomość o walorach przyrodniczych występujących na obszarze Parku Zakrzówek. Przypominać o tym będą specjalne tablice informujące o walorach tego terenu oraz jego wyjątkowej faunie i florze. Chcąc więc korzystać z tak unikalnego miejsca należy korzystać z niego świadomie, ekologicznie i z szacunkiem do wody oraz wszelkich aspektów przyrodniczych tego miejsca.

1. Umowa dzierżawy

- 1.1. Umowa dzierżawy zostanie podpisana z organizacją społeczną (stowarzyszeniem, fundacją lub podmiotem podobnego rodzaju działającym na rzecz dobra publicznego).
- 1.2. Przedmiot dzierżawy zostanie przeznaczony do prowadzenia na terenie Parku Zakrzówek pozostającym w zarządzie Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie, działalności sportowo-rekreacyjnej zgodnej z obowiązującym Regulaminem Parku nienastawionej na osiągnięcie zysku, zapewniającej katalog form aktywności sportowych z optymalnym wykorzystaniem walorów przedmiotowego obszaru przy jednoczesnej ogólnodostępności terenu dla mieszkańców Krakowa

i innych odwiedzających Park Zakrzówek oraz do prowadzenia działań ekologicznych i edukacyjnych celem dbałości o wyjątkowe walory przyrodnicze tego terenu. Prowadzona działalność sportowo-rekreacyjna musi uwzględniać wyjątkowe walory przyrodnicze tego terenu, rośliny i dzikie zwierzęta bytujące na Zakrzówku, a szczególnie chronionych roślin i zwierząt.

- 1.3. Umowa dzierżawy będzie zobowiązywać operatora Centrum Sportów Wodnych, aby poprzez wszelkie formy aktywności nie zanieczyszczano terenu światłem lub dźwiękiem, w szczególności po zmroku.
- 1.4. Czynsz dzierżawny zostanie określony na podstawie zarządzenia nr 1852/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 7 września 2007 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu dzierżawnego nieruchomości stanowiących własność, współwłasność lub będących w użytkowaniu wieczystym Gminy Miejskiej Kraków (z późn. zm.).
- 1.5. Dzierżawca zobowiązany będzie m.in. do:
 - 1.5.1. ponoszenia opłat z tytułu utrzymania i eksploatacji nieruchomości, szczegółowo określonych w umowie;
 - 1.5.2. utrzymywania i eksploataowania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami prawidłowej gospodarki;
 - 1.5.3. realizacji przedstawionego w ofercie szczegółowego programu funkcjonowania Centrum Sportów Wodnych, w tym prowadzenia form aktywności sportowych, działań ekologicznych i edukacyjnych w zakresie wskazanym w ofercie;
 - 1.5.4. przystąpienia do programów: Krakowska Karta Rodzinna oraz Kraków dla Rodziny „N”;
 - 1.5.5. uzyskania pisemnej zgody Gminy Miejskiej Kraków w przypadku oddania przez Dzierżawcę przedmiotu dzierżawy do korzystania osobie trzeciej, w tym w celu prowadzenia działalności zgodnej z przeznaczeniem przedmiotu dzierżawy.
- 1.6. Każdy rodzaj aktywności Dzierżawcy związanej z używaniem sprzętu wodnego wraz z określeniem jego ilości musi uzyskać akceptację Wydierżawiającego.
- 1.7. W umowie opisane zostaną przypadki dotyczące rozwiązania umowy dzierżawy tj.:
 - 1.7.1. umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym przez Wydierżawiającego z następujących przyczyn:
 - a) Dzierżawca używa przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z umową albo właściwościami lub przeznaczeniem rzeczy lub nie realizuje celów, na które został przeznaczony przedmiot dzierżawy;
 - b) Dzierżawca zaprzestał prowadzenia działalności sportowo-rekreacyjnej przez dłużej niż 30 kolejnych dni w roku kalendarzowym, chyba że nastąpiło to z przyczyn siły wyższej;
 - c) Dzierżawca powierza przedmiot dzierżawy lub jego część innej osobie, nie będąc do tego upoważniony przez umowę;
 - d) Dzierżawca nie przestrzega przepisów powszechnie obowiązującego prawa w szczególności w zakresie przepisów sanitarnych lub epidemiologicznych, bezpieczeństwa imprez masowych, BHP;
 - e) Dzierżawca bez zgody Wydierżawiającego dokonał remontu lub ulepszenia przedmiotu dzierżawy;
 - f) Dzierżawca nie wywiązuje się z któregoś z obowiązków, o których mowa w § 10 umowy;
 - g) Dzierżawca nie wywiązuje się z obowiązków w zakresie przeprowadzania przeglądów okresowych oraz serwisowania;

- h) Dzierżawca opóźnia się z zapłatą kary umownej lub kosztów wykonania zastępczego naliczonych na podstawie umowy dłużej niż 14 dni;
- i) Dzierżawca złożył nieprawdziwe oświadczenia lub dokumenty, do których złożenia był zobowiązany zgodnie z umową lub ogłoszeniem konkursu.

W przypadkach, o których mowa w lit. a), b), c, f, Wyzierżawiający przed rozwiązaniem umowy wyznaczy Dzierżawcy dodatkowy termin do usunięcia naruszeń. Długość terminu do usunięcia naruszeń określana będzie jednostronnie przez Wyzierżawiającego.

1.7.2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron w każdym czasie.

1.7.3. Umowa może być rozwiązana za wypowiedzeniem przez każdą ze stron w każdym czasie z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia:

a) przez Wyzierżawiającego:

- w przypadku, gdy przedmiot dzierżawy stanie się niezbędny dla Gminy Miejskiej Kraków na cele realizacji zadań własnych Gminy lub innych zadań publicznych,
- w przypadku, gdy Dzierżawca zalega z zapłatą czynszu lub opłat za media w kwocie wynoszącej co najmniej jeden pełny okres płatności, pomimo uprzedzenia go w formie pisemnej o zamiarze wypowiedzenia,

b) przez Dzierżawcę:

- w przypadku zajścia okoliczności uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie umowy,
- w przypadku wystąpienia wad lokalu uniemożliwiających realizację celów, na które został przeznaczony przedmiot dzierżawy.

2. Wizje lokalne przedmiotu dzierżawy

Przedmiot dzierżawy można obejrzeć w dniach:

- 16 kwietnia 2026 r. o godz. 10:00,
- 17 kwietnia 2026 r. o godz. 10:00,

Ze wspomnianych wizji lokalnych każdorazowo będzie sporządzona lista obecności, która będzie stanowiła podstawę spełnienia wymogu formalnego określonego w pkt. 4.5. Regulaminu konkursu.

3. Przygotowanie, złożenie i ocena ofert

Konkurs zostanie przeprowadzony przez Komisję konkursową powołaną w zarządzeniu Prezydenta Miasta Krakowa.

3.1. Uczestnik konkursu może złożyć jedną ofertę.

3.2. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim i być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Uczestnika konkursu (w przypadku, gdy Uczestnika reprezentuje pełnomocnik należy załączyć stosowne pełnomocnictwo).

3.3. Pisemna oferta powinna zawierać:

- 3.3.1. dane dotyczące Uczestnika konkursu (nazwę organizacji społecznej, adres, numery NIP, REGON, KRS);
- 3.3.2. datę sporządzenia oferty;

- 3.3.3. wskazanie osoby do kontaktu ze strony Uczestnika konkursu (imię i nazwisko, telefon, adres poczty elektronicznej), adres korespondencyjny (jeśli jest inny niż adres siedziby);
 - 3.3.4. oświadczenie, że Uczestnik konkursu zapoznał się z warunkami konkursu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
 - 3.3.5. oświadczenie, że Uczestnik konkursu zapoznał się ze stanem nieruchomości i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń;
 - 3.3.6. oświadczenie, że Uczestnik konkursu zapoznał się z obowiązującym Regulaminem Parku Zakrzówek i posiada wiedzę o wymogu prowadzenia potencjalnej działalności zgodnie z postanowieniami ww. Regulaminu, ze szczególnym uwzględnieniem ograniczeń z niego wynikających;
 - 3.3.7. oświadczenie, że Uczestnik konkursu zapoznał się z projektem umowy dzierżawy i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń;
 - 3.3.8. szczegółowy plan funkcjonowania Centrum Sportów Wodnych, w tym przedstawienie planowanych form aktywności sportowych w Parku Zakrzówek o charakterze niekomercyjnym i komercyjnym przy optymalnym wykorzystaniu walorów przedmiotowego obszaru oraz zapewniających jednoczesną ogólnodostępność terenu dla mieszkańców Krakowa i innych odwiedzających Park Zakrzówek, jak również form działalności edukacyjnej i ekologicznej, ze szczególnym uwzględnieniem rozpisanego harmonogramu i lokalizacji wszystkich planowanych aktywności;
 - 3.3.9. zaświadczenie o niezaleganiu z opłatami i podatkami lokalnymi oraz wymagalnymi należnościami wynikającymi z umów cywilno-prawnych, wobec Gminy Miejskiej Kraków oraz zaświadczenie o niezaleganiu z opłatami i podatkami powszechnymi, jak również ze składkami na ubezpieczenia społeczne.
- 3.4. Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętych kopertach z opisem: „Oferta w konkursie na wybór operatora Centrum Sportów Wodnych w Parku Zakrzówek, zlokalizowanego przy ul. Wyłom 20 w Krakowie” wraz z nazwą podmiotu i numerem telefonu do wybranego przedstawiciela Uczestnika konkursu, **w terminie do dnia 23 kwietnia 2026 r. do godz. 15.00**, w siedzibie Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie przy ul. Walerego Sławka 10, pok. 1 (dziennik podawczy).
- 3.5. Termin związania ofertą: 150 dni od upływu terminu do składania ofert.

4. Kryteria formalnej oceny ofert

- 4.1. Uczestnikiem konkursu może być organizacja społeczna rozumiana jako stowarzyszenie, fundacja lub podmiot podobnego rodzaju działający na rzecz dobra publicznego.
- 4.2. Przedłożenie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru.
- 4.3. Przedłożenie zaświadczeń o niekaralności członków organu zarządzającego podmiotu będącego Uczestnikiem konkursu, wydanych nie wcześniej niż na 3 miesiące przed terminem składania ofert.
- 4.4. Prowadzenie działalności przez Uczestnika konkursu co najmniej przez jeden rok, według stanu na dzień sporządzenia oferty, potwierdzone dokumentami (np. odpis z rejestru, umowa, referencja).

4.5. Uczestnictwo w wizjach lokalnych przyszłego przedmiotu dzierżawy w wyznaczonych terminach, o których mowa w pkt 2 Regulaminu konkursu.

Ocena spełnienia kryteriów formalnych zostanie dokonana według formuły: „spełnia / nie spełnia”.

5. Kryteria merytorycznej oceny ofert

5.1. Szczegółowy plan funkcjonowania Centrum Sportów Wodnych, w tym przedstawienie planowanych form aktywności sportowych na terenie Parku Zakrzówek pozostającym w zarządzie Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie o charakterze niekomercyjnym i komercyjnym z optymalnym wykorzystaniem walorów przedmiotowego obszaru oraz zapewniającą ogólnodostępność terenu dla mieszkańców Krakowa i innych odwiedzających Park Zakrzówek, jak również form działalności ekologicznej i edukacyjnej z podaniem rozpisanego harmonogramu i lokalizacji wszystkich planowanych aktywności (50 pkt).

5.2. Zgodność szczegółowego planu funkcjonowania Centrum Sportów Wodnych z wnioskami z konsultacji społecznych dotyczących zasad wyboru oraz zakresu funkcji społecznych realizowanych przez gospodarza akwenu Zakrzówek, w tym przez Centrum Sportów Wodnych przeprowadzonych od dnia 27 lutego do dnia 26 kwietnia 2024 r. W ramach analizy tego kryterium pod uwagę będą brane w szczególności kwestie wpływu zaproponowanych aktywności na bogactwo naturalne występujące na obszarze Parku Zakrzówek (w tym poszanowanie przyrody, zwłaszcza z uwzględnieniem roślin i zwierząt bytujących na Zakrzówku, szczególnie chronionych roślin i zwierząt, a wszelkie formy aktywności nie będą generowały zanieczyszczeń terenu światłem lub dźwiękiem, w szczególności po zmroku), uwzględnianie potrzeb okolicznych mieszkańców w związku z planowaną działalnością oraz zachowanie ogólnodostępności terenu (50 pkt).

Do oceny według kryteriów merytorycznych dopuszczone zostaną wyłącznie oferty spełniające kryteria formalne.

Ocena kryterium wymienionego w pkt 5.1. będzie odbywała się według następującej punktacji:

- 1) więcej niż 10 form aktywności sportowych, edukacyjnych i ekologicznych – 50 pkt.;
- 2) 9 - 10 form aktywności sportowych, edukacyjnych i ekologicznych – 40 pkt.;
- 3) 7-8 form aktywności sportowych, edukacyjnych i ekologicznych – 30 pkt.;
- 4) 5-6 form aktywności sportowych, edukacyjnych i ekologicznych – 20 pkt.;
- 5) 3-4 formy aktywności sportowych, edukacyjnych i ekologicznych – 10 pkt.;
- 6) 1-2 formy aktywności sportowych, edukacyjnych i ekologicznych bądź ich brak – 0 pkt.

Ocena kryterium wymienionego w pkt 5.2. będzie odbywała się według następującej punktacji:

- 1) zgodność występuje w pełnym zakresie – 50 pkt.;
- 2) zgodność występuje w przeważającym zakresie – 40 pkt.;
- 3) zgodność występuje w znacznym zakresie – 30 pkt.;

- 4) zgodność występuje w częściowym zakresie – 20 pkt.;
- 5) zgodność występuje w niewielkim zakresie – 10 pkt.;
- 6) zgodność nie występuje – 0 pkt.

6. Informacje o przebiegu konkursu

- 6.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty przez Komisję konkursową zostaną niezwłocznie powiadomieni wszyscy Uczestnicy biorący udział w konkursie przez Organizatora.
- 6.2. O wystąpieniu z wnioskiem o wydanie zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie oddania nieruchomości w dzierżawę Uczestnikowi konkursu, którego oferta została wybrana przez Komisję konkursową jako najkorzystniejsza, Organizator niezwłocznie powiadomi zainteresowanego Uczestnika.

7. Zawarcie umowy

Uczestnik konkursu, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do podpisania umowy dzierżawy zawierającej postanowienia wynikające z projektu umowy dzierżawy, zawierającej postanowienia, o których mowa w pkt. 1, w terminie określonym przez Organizatora.

Podmioty zainteresowane wzięciem udziału w Konkursie mogą zapoznać się z projektem przyszłej umowy.

8. Unieważnienie konkursu

Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu, na każdym etapie postępowania, jak również zamknięcia konkursu bez wyboru żadnej oferty, bez podania przyczyn.

9. Poufność konkursu

Podmioty przystępujące do konkursu zobowiązują się do zachowania poufności i nieujawniania – w czasie trwania konkursu – jakichkolwiek informacji z nim związanych, jakimkolwiek osobom trzecim. Organizator zastrzega, iż umowa zawarta z wybranym w wyniku rozstrzygnięcia konkursu Uczestnikiem konkursu, będzie miała charakter jawny w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, 1844, 1846) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902, z 2025 r. poz. 1844).

10. Harmonogram konkursu

- 10.1. Termin składania ofert upływa w **dniu 23 kwietnia 2026 r., godz. 15:00**.
- 10.2. Ocena formalna i merytoryczna ofert, w tym wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w terminie 50 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 10.3. Złożenie wniosku o wydanie zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie oddania nieruchomości w dzierżawę Uczestnikowi konkursu, którego oferta została wybrana przez Komisję konkursową jako najkorzystniejsza, nastąpi w terminie 21 dni od dnia przeprowadzenia oceny formalnej i merytorycznej.

11. Pytania

Każdy Uczestnik konkursu i podmiot zainteresowany udziałem w konkursie ma prawo do kierowania pytań do Organizatora konkursu, również w formie e-mail. Odpowiedzi będą wysyłane w terminie 10 dni w takiej samej formie.

12. Osoba do kontaktu z uczestnikami

Szymon Jańczuk, tel. 12 616 64 37, adres e-mail: sjanczuk@zis.krakow.pl.

13. Koszty

Uczestnik konkursu ponosi we własnym zakresie koszty uczestnictwa w konkursie i nie przysługuje mu roszczenie do Organizatora w sprawie zwrotu tych kosztów.

14. Środki ochrony prawnej

Uczestnikowi nie przysługują środki ochrony prawnej w związku z udziałem w konkursie.

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Przedmiotem działalności niezależnej Komisji konkursowej jest przeprowadzenie konkursu na wybór operatora Centrum Sportów Wodnych w Parku Zakrzówek, zlokalizowanego przy ul. Wyłom 20 w Krakowie (dalej jako „**Centrum Sportów Wodnych**”).

2. Komisja konkursowa działa w oparciu o następujące przepisy prawa oraz regulacje:

- 1) ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, 1172, 1508 z 2026r. poz. 184);
- 2) uchwałę nr XV/99/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 maja 2003 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami Gminy Miejskiej Kraków (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017 r. poz. 741, z 2022 r. poz. 7540);
- 3) Regulamin drugiego konkursu na wybór operatora Centrum Sportów Wodnych w Parku Zakrzówek, zlokalizowanego przy ul. Wyłom 20 w Krakowie (dalej jako „**Regulamin konkursu**”);
- 4) niniejszy Regulamin Pracy Komisji konkursowej.

3. Zmiana składu Komisji konkursowej może nastąpić zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa, na wniosek Przewodniczącego Komisji konkursowej lub z własnej inicjatywy Prezydenta Miasta Krakowa.

Przedmiot działalności Komisji konkursowej

§ 2. 1. Zadaniem Komisji konkursowej jest w szczególności:

- 1) formalna i merytoryczna ocena spełniania przez oferty wymagań określonych w Regulaminie konkursu;
- 2) podjęcie uchwały dotyczącej wyboru najkorzystniejszej oferty;
- 3) ewentualne wystąpienie do Prezydenta Miasta Krakowa o unieważnienie konkursu.

2. W podejmowaniu czynności w ramach prac Komisji konkursowej jej członkowie są niezawisli.

3. Członkom Komisji konkursowej nie przysługuje wynagrodzenie za udział w pracach Komisji.

Uchwały Komisji konkursowej

§ 3. 1. Uchwały Komisji konkursowej podejmowane będą bezwzględną większością głosów członków komisji, przy zachowaniu kworum na zasadach opisanych w ust. 3, z uwzględnieniem kryteriów zawartych w Regulaminie konkursu.

2. Przez bezwzględną większość głosów rozumie się więcej niż połowę ważnych głosów oddanych za daną uchwałą, przy uwzględnieniu głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

3. Dla ważności podjęcia uchwały wymagana jest obecność 5/8 nominalnej liczby członków Komisji konkursowej.

4. Uchwały Komisji konkursowej mają charakter ostateczny, z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu konkursu dotyczących możliwości unieważnienia konkursu.

Organizacja prac Komisji konkursowej

§ 4. 1. Pracą Komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji konkursowej.

2. Komisja konkursowa podejmuje uchwały na posiedzeniach niejawnych bez udziału mediów i jakichkolwiek innych zainteresowanych osób, poza osobami zaproszonymi przez Przewodniczącego Komisji konkursowej.

3. Posiedzenia Komisji konkursowej zwołuje Przewodniczący Komisji konkursowej, wyznaczając termin i miejsce posiedzenia Komisji konkursowej.

4. Posiedzenia Komisji konkursowej odbywają się w Urzędzie Miasta Krakowa przy Placu Wszystkich Świętych 3-4 w Krakowie, chyba że Przewodniczący Komisji konkursowej wyznaczy inne miejsce do odbycia posiedzenia.

5. W posiedzeniu Komisji konkursowej wykluczony jest udział członka Komisji konkursowej przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających jego uczestnictwo na odległość.

6. Dla ważności uchwał Komisji konkursowej wymagane jest zawiadomienie o posiedzeniu wszystkich członków Komisji konkursowej.

7. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

Posiedzenie Komisji konkursowej

§ 5. 1. Z przebiegu posiedzenia Komisji konkursowej sporządzany jest protokół.

2. Protokół sporządza Sekretarz Komisji konkursowej.

3. Protokół z posiedzenia Komisji konkursowej, powinien zawierać:

- 1) numer kolejny, datę i miejsce posiedzenia;
- 2) listę obecności na posiedzeniu;
- 3) porządek obrad;
- 4) streszczenie referowanej sprawy oraz oświadczenia zgłoszone do protokołu;
- 5) stwierdzenie powzięcia uchwały i jej treść, względnie stwierdzenie odmiennego załatwienia sprawy;
- 6) wynik głosowania.

4. Podjęte uchwały stanowią załączniki do protokołu.

5. Członkowie Komisji konkursowej obecni na posiedzeniu podpisują listę obecności.

6. Protokół oraz uchwały podpisuje Przewodniczący Komisji konkursowej i Sekretarz.

7. Obsługę administracyjną oraz prawną Komisji konkursowej zapewnia Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie.

Zasady poufności

§ 6. Członkowie Komisji konkursowej zobowiązują się do zachowania poufności i nieujawniania informacji związanych z przebiegiem głosowania oraz okolicznościami rozstrzygnięcia konkursu.

Wykonanie uchwały

§ 7. Komisja konkursowa przekazuje wyniki konkursu wraz z ich uzasadnieniem Dyrektorowi Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie.

Postanowienia końcowe

§ 8. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.